



Comunicat de premsa

DATA: 22/MARÇ/2024

Acords del Ple ordinari del 21 de març de 2024

El Ple, que es va tancar amb un minut de silenci per la mort recent del pare de la regidora Roser Xalabarder (Junts/CM), ha aprovat 13 punts i 2 mocions

Publicats els acords de la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament del dijous 21 de març. Podeu consultar les actes dels plens al [Portal de Transparència](#) i recuperar el Ple íntegrament al [Youtube](#)

1.- APROVAR L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ PLENÀRIA ORDINÀRIA ANTERIOR DE DATA 22 DE FEBRER DE 2024.-

Aquest punt s'aprova per unanimitat

2.- APROVAR EL CONTINGUT ÍNTEGRE I LA SIGNATURA DEL CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ PER A L'IMPULS I LA DINAMITZACIÓ DELS POLÍGONS D'ACTIVITAT ECONÒMICA PELS ANYS 2024-2025, AMB EL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS ORIENTAL, EXPEDIENT 10087/2023.-

Primer. Aprovar el contingut íntegrament i la signatura del Conveni marc de col·laboració per a l'impuls i la dinamització dels polígons d'activitat econòmica pels anys 2024-2025, amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental, el qual consta en el document 25472/2024 de l'expedient administratiu, i es transcriu íntegrament:

«Conveni marc de col·laboració per a l'impuls i la dinamització dels polígons d'activitat econòmica amb els ajuntaments d'Aiguafreda, l'Ametlla del Vallès, Bigues i Riells del Fai, Caldes de Montbui, Canovelles, Cardedeu, Figaró Montmany, les Franqueses del Vallès, la Garriga, Gualba, la Llagosta, Lliçà d'Amunt, Lliçà de Vall, Llinars del Vallès, Martorelles, Mollet del Vallès, Montmeló, Montornès del Vallès, Parets del Vallès, la Roca del Vallès, Sant Antoni de Vilamajor, Sant Celoni, Sant Feliu de Codines, Sant Fost de Campsentelles, Sant Pere de Vilamajor, Santa Eulàlia de Ronçana, Santa Maria de Martorelles, Santa Maria de Palautordera,



Tagamanent, Vallgorguina, Vilalba Sasserra, Vilanova del Vallès i l'Entitat Pública Empresarial Granollers Mercat, d'acord amb el redactat següent:

“REUNITS

D'una part, el senyor Emiliano Cordero Soria, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit per la secretària accidental de la corporació, la senyora Núria Caellas Puig.

I de l'altra, el senyor / la senyora _____, alcalde / alcaldessa de l'Ajuntament de _____, assistit pel secretari / per la secretària de la corporació, el senyor / la senyora _____.

INTERVENEN

El president del Consell Comarcal en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde/L'alcaldessa en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Els secretaris / El secretari i la secretària també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per atorgar conveni de col·laboració, i

MANIFESTEN

- I. *Que el 18 de novembre de 2020, el Ple del Consell Comarcal aprovà el nou conveni per a la continuïtat de la Taula de desenvolupament econòmic i l'ocupació de Vallès Oriental – El Vallès Oriental Avança amb CCOO Vallès Oriental, Maresme i Osona, PIMEC Vallès Oriental, la Unió Empresarial Intersectorial – Cercle d'Empresaris i la UGT Vallès Oriental, en endavant TVOA, que fou signat per les parts el 19 de març de 2021, amb una vigència des del 18 de novembre de 2020 fins el 17 de novembre de 2024.*



- II. *Que l'Ajuntament de , en endavant l'AJUNTAMENT, està adherit a la TVOA.*
- III. *Que la TVOA té com a objectiu de treballar de forma conjunta i consensuada entre el conjunt de institucions i agents socials i econòmics de la comarca, per tal de detectar les necessitats, coordinar, planificar i pactar les corresponents polítiques que assoleixin una major eficàcia de gestió i optimització de recursos, i que millorin la qualitat de l'ocupació i la competitivitat de l'economia al Vallès.*
- IV. *Que el conveni de la TVOA estableix sis línies d'actuació. Una d'aquestes línies és la LE3. El Vallès Oriental, pol industrial de referència, que té com a objectius:*
 - *Reindustrialitzar la comarca fixant l'activitat industrial, enfortint la seva gran diversificació, preparant el territori i les seves infraestructures per atendre les necessitats actuals i futures.*
 - *Generar sinergies amb altres territoris i fomentar projectes conjunts de dinamització.*

En aquest sentit, tal com preveu l'acord 8 del conveni de la TVOA i amb l'objectiu de proposar, debatre, planificar i desenvolupar els projectes, en el marc de la TVOA hi ha un grup de treball específic de polígons d'activitat econòmica.

- V. *Que a proposta del grup de treball de polígons d'activitat econòmica de la TVOA consten diversos plans de treball específics per a l'impuls, dinamització i millora del sector industrial a la comarca que agrupen les mesures i projectes en aquest àmbit. Així mateix s'ha incorporat personal tècnic especialitzat per garantir el seu desenvolupament.*
- VI. *Que el desenvolupament dels plans de treball ha permès, entre d'altres, la consolidació del grup de treball com a espai d'intercanvi, disposar d'un sistema d'informació centralitzat de les dades bàsiques dels polígons d'activitat econòmica, en endavant PAE, i de l'oferta immobiliària de naus i solars, l'obertura del servei d'Observatori de Polígons d'Activitat Econòmica per al seu anàlisi i estudi i el portal web específic.*
- VII. *Que el 25 de setembre de 2019, el Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental va aprovar el Pla Estratègic de Desenvolupament Econòmic Local i l'Ocupació 2018 – 2025. Aquest Pla, impulsat des de la TVOA, és fruit d'un ampli procés en el que van participar més de 100 persones de 60 entitats diferents. El Pla estableix un total de 58 actuacions estructurades en sis línies estratègiques. La línia estratègica 3, marca com a objectiu la reindustrialització de la comarca, fixant l'activitat industrial, enfortint la seva*



gran diversificació, preparant el territori i les seves infraestructures per atendre les necessitats actuals i futures.

- VIII. *Que pels anys 2020-2021, el Consell Comarcal del Vallès Oriental ha formalitzat amb diversos ajuntaments el conveni de col·laboració per a impulsar, millorar i dinamitzar els polígons d'activitat econòmica, que finalitza llur vigència el 31 de desembre de 2021.*
- IX. *Que el 7 de setembre de 2021, en el marc del Grup de Treball dels PAE, s'acorda la continuïtat de les actuacions mitjançant la proposta d'un nou conveni per als anys 2022 i 2023.*
- X. *Que pels anys 2022-2023, el Consell Comarcal del Vallès Oriental va formalitzar de nou, amb diversos ajuntaments, el conveni de col·laboració per a impulsar, millorar i dinamitzar els polígons d'activitat econòmica, que finalitza llur vigència el 31 de desembre de 2023.*
- XI. *Que el 24 de novembre de 2023, en el marc del Grup de Treball dels PAE, s'acorda la continuïtat de les actuacions mitjançant la proposta d'un nou conveni per als anys 2024 i 2025 amb la incorporació de nous apartats a l'objecte de col·laboració.*
- XII. *Que el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'AJUNTAMENT volen consolidar el Vallès Oriental com a pol industrial de referència i amb aquest objectiu impulsar accions demillora i dinamització dels polígons i incrementar l'activitat econòmica de manera respectuosa i sostenible amb el territori.*

Així, d'acord amb les manifestacions exposades, les parts expressen la seva voluntat d'establir aquest conveni de col·laboració que subjecten als següents

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és establir i regular la col·laboració del Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, i l'AJUNTAMENT per a impulsar, millorar i dinamitzar els polígons d'activitat econòmica del municipi de _____, en endavant el MUNICIPI.

Segon. Obligacions del CONSELL COMARCAL



Per raó d'aquest conveni, el CONSELL COMARCAL contrau les obligacions següents:

- i. **En relació amb el sistema d'informació del portal web PAE**
www.poligons.vallesoriental.cat:
 - a. Col·laborar amb l'AJUNTAMENT en la recollida i actualització de la informació pel sistema d'informació dels PAE, que inclou les característiques, empreses que en formen part, dades municipals, informació fiscal, mercat de treball, condicions d'urbanització, accessibilitat, mobilitat i sòl industrial del MUNICIPI.
 - b. Gestionar el sistema d'informació dels PAE i georeferenciar i tractar les dades mitjançant sistemes d'informació geogràfica.
 - c. Publicar, impulsar i actualitzar la informació dels PAE i el sòl industrial al portal web PAE.
 - d. Donar accés a l'AJUNTAMENT al gestor de contingut intern del portal web PAE amb la possibilitat de consultar, descarregar i editar tota la informació disponible del MUNICIPI.
 - e. Activar i facilitar a l'AJUNTAMENT l'enllaç municipal propi i banner d'accés directe al portal web PAE amb la informació exclusiva del MUNICIPI.
 - f. Col·laborar amb l'AJUNTAMENT en l'actualització de la informació de la base de dades del Sistema d'Informació de PAE (SIPAE) de la Generalitat de Catalunya.
- ii. **En relació amb l'oferta immobiliària de naus i solars als PAE:**
 - a. Coordinar i depurar mensualment les bases de dades de l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB) d'oferta immobiliària de naus i solars als PAE.
 - b. Facilitar a l'AJUNTAMENT la informació referent a les altes, baixes i número d'ofertes totals i les tendències d'evolució mensual dels preus de compra i lloguer.
- iii. **En relació amb l'observatori de Polígons d'Activitat Econòmica del Vallès Oriental (OPAE):**
 - a. Elaborar informes i infografies d'evolució, d'anàlisis monogràfics i de conjuntura socioeconòmica en el marc de l'Observatori de Polígons d'Activitat Econòmica (OPAE).
 - b. Cercar, explotar i analitzar dades estadístiques a demanda de l'AJUNTAMENT, previ acord exprés amb el CONSELL COMARCAL.
- iv. **En relació amb l'associacionisme empresarial:**



Impulsar, donar suport i col·laborar en la promoció de l'associacionisme empresarial en els PAE del MUNICIPI.

v. **En relació amb l'economia circular:**

- a. *En funció de la demanda dels ajuntaments que formalitzin un conveni de naturalesa anàloga a aquest i del finançament de l'acció, el CONSELL COMARCAL pot assessorar les petites i mitjanes empreses proposades per l'AJUNTAMENT en la millora de l'eficiència energètica mitjançant el gestor energètic compartit (GEC) en el cas que hagi contractat externament aquest servei, d'acord amb el seu expedient de contractació.*

L'assessorament i el nombre màxim d'empreses beneficiàries dependrà de l'expedient de contractació del Consell Comarcal i en tot cas, la decisió última d'assessorar o no les empreses que proposi l'AJUNTAMENT li correspon exclusivament al CONSELL COMARCAL.

- b. *Impulsar accions als PAE de la comarca en matèria d'economia circular.*

vi. **En relació amb el logotip de Polígons d'Activitat Econòmica del Vallès Oriental (PAEVOR):**

Promoure la difusió, la divulgació i la inclusió del logotip PAEVOR en tots aquells espais i materials relacionats. Aquesta obligació es condiona al registre com a marca a l'Oficina Espanyola de Patents i Marques (OEPM), essent vigent en el moment en que consti registrada.

vii. **En relació amb el grup de Treball de Polígons de la TVOA:**

- a. *Dinamitzar la comissió de treball industrial de la TVOA com a espai de coordinació i concertació de projectes amb els agents socials i econòmics i institucions de la comarca.*
- b. *Col·laborar i participar en el disseny de projectes en el marc del grup de treball de PAE de la TVOA i cercar eines per al seu desenvolupament.*
- c. *Col·laborar en la implementació del conjunt de projectes d'impuls i dinamització dels PAE i promoció de l'economia circular en el teixit industrial al conjunt de la comarca i al MUNICIPI, d'acord amb el que estableix el Pla Estratègic 2018 – 2025 i els plans de treball anuals.*

viii. **En relació amb les dades de caràcter personal:**



Tractar les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó de la prestació d'aquest servei d'acord amb les previsions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 4.5.2016) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, o la normativa que els substitueixi.

- ix. **Obligacions generals:**
- a. *Convocar i participar en la Comissió de seguiment d'aquest conveni.*
 - b. *Les altres previstes en aquest conveni.*

Tercer. Obligacions de l'AJUNTAMENT

Per raó d'aquest conveni, l'AJUNTAMENT contrau les obligacions següents:

- i. **En relació amb el sistema d'informació del portal web PAE www.poligons.vallesoriental.cat:**
 - a. *Col·laborar amb el CONSELL COMARCAL en la recollida i actualització de la informació pel sistema d'informació dels PAE, que inclou les característiques, empreses que en formen part, dades municipals, informació fiscal, mercat de treball, condicions d'urbanització, accessibilitat, mobilitat i sòl industrial del MUNICIPI.*
 - b. *Notificar al CONSELL COMARCAL els canvis en les dades de planejament urbanístic que afectin als polígons d'activitat econòmica.*
 - c. *Fer ús de l'espai propi municipal del Portal web de PAE i del gestor de continguts.*
 - d. *Incloure un enllaç a la pàgina web de l'AJUNTAMENT de l'espai propi municipal del portal web de PAE.*
 - e. *Actualitzar la informació de la base de dades del Sistema d'Informació de PAE (SIPAE) de la Generalitat de Catalunya.*
- ii. **En relació amb la promoció i el logotip dels Polígons d'Activitat Econòmica del Vallès Oriental (PAEVOR):**
 - a. *Fer ús i distribuir quan s'escaigui el material promocional que li faciliti el CONSELL COMARCAL en relació amb els PAE.*
 - b. *Promoure la difusió, la divulgació i la inclusió del logotip PAEVOR en tots aquells espais i materials relacionats i en totes les mesures de publicitat i*



informació relatives als PAE com a entitat col·laboradora. Aquesta obligació serà vigent en el moment en que el CONSELL COMARCAL notifiqui a l'AJUNTAMENT el registre de la marca.

iii. **En relació amb el grup de Treball de Polígons de la TVOA:**

- a. *Col·laborar amb el CONSELL COMARCAL en l'impuls i el desplegament dels projectes i actuacions en relació amb el PAE.*
- b. *Col·laborar en la implementació del conjunt de projectes d'impuls i dinamització dels PAE i promoció de l'economia circular en el teixit industrial al conjunt de la comarca i al MUNICIPI, d'acord amb el que estableix el Pla Estratègic 2018 – 2025 i els plans de treball anuals.*
- c. *Nomenar un representant de l'AJUNTAMENT en el grup de treball de PAE de la TVOA i participar-hi de manera activa i regular en llurs reunions.*

iv. **En relació amb les dades de caràcter personal:**

Tractar les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó de la prestació d'aquest servei d'acord amb les previsions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 4.5.2016) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, o la normativa que els substitueixi.

v. **Obligacions generals**

- a. *Participar en la Comissió de seguiment d'aquest conveni.*
- b. *Les altres previstes en aquest conveni.*

Quart. Règim econòmic

1. *Per a l'any 2024, l'AJUNTAMENT ha de pagar al CONSELL COMARCAL l'import de*
6 _____, no més enllà del 7 _____ de 2024.

AJUNTAMENT	IMPORT
<i>Aiguafreda</i>	216 €
<i>l'Ametlla del Vallès</i>	588 €
<i>Bigues i Riells del Fai</i>	619 €



<i>Caldes de Montbui</i>	1.085 €
<i>Canovelles</i>	1.022 €
<i>Cardedeu</i>	1.129 €
<i>Figaró-Montmany</i>	135 €
<i>les Franqueses del Vallès</i>	1.256 €
<i>la Garriga</i>	1.024 €
<i>Entitat Pública Empresarial Granollers Mercat</i>	3.607 €
<i>Gualba</i>	172 €
<i>la Llagosta</i>	811 €
<i>Lliçà d'Amunt</i>	965 €
<i>Lliçà de Vall</i>	496 €
<i>Llinars del Vallès</i>	670 €
<i>Martorelles</i>	363 €
<i>Mollet del Vallès</i>	2.940 €
<i>Montmeló</i>	587 €
<i>Montornès del Vallès</i>	1.048 €
<i>Parets del Vallès</i>	1.185 €
<i>la Roca del Vallès</i>	702 €
<i>Sant Antoni de Vilamajor</i>	435 €
<i>Sant Celoni</i>	1.106 €
<i>Sant Feliu de Codines</i>	432 €
<i>Sant Fost de Campsentelles</i>	587 €

Aquest import s'actualitza per raó de l'increment salarial que pugui aprovar-se d'acord amb els pressupostos generals de l'Estat o altres disposicions que ho regulin, mitjançant l'aplicació del percentatge que correspongui. Així mateix, s'actualitza mitjançant l'aplicació del percentatge que correspongui en relació amb les despeses



generals d'estructura del CONSELL COMARCAL que resulti de la liquidació del pressupost.

En el cas que s'hagués d'actualitzar l'import, el CONSELL COMARCAL aprovarà una liquidació amb l'import a satisfer per part de l'AJUNTAMENT, que l'AJUNTAMENT haurà d'abonar al CONSELL COMARCAL en el termini màxim de 3 mesos comptadors a partir de la notificació de la liquidació a l'AJUNTAMENT.

2. *Per a l'any 2025, l'AJUNTAMENT ha de pagar al CONSELL COMARCAL l'import de* ⁸ _____, *no més enllà del* ⁹ _____ *de 2025.*

<i>Sant Pere de Vilamajor</i>	340 €
<i>Santa Eulàlia de Ronçana</i>	511 €
<i>Santa Maria de Martorelles</i>	122 €
<i>Santa Maria de Palautordera</i>	637 €
<i>Tagamanent</i>	93 €
<i>Vallgorguina</i>	249 €
<i>Vilalba Sasserra</i>	115 €
<i>Vilanova del Vallès</i>	389 €

Si en el moment d'aprovació del contingut específic del conveni el percentatge de despeses generals d'estructura del Consell Comarcal que resulta de la liquidació del pressupost és un altre, caldrà actualitzar l'import a satisfer per part de l'AJUNTAMENT en el moment de l'aprovació del contingut específic mitjançant Decret de Presidència.

7. *El contingut específic de la data de pagament l'aprova la presidència del Consell Comarcal de Vallès Oriental.*
8. *El contingut específic per a cadascun dels ajuntaments és el següent:*

AJUNTAMENT	IMPORT
<i>Aiguafreda</i>	216 €
<i>l'Ametlla del Vallès</i>	588 €
<i>Bigues i Riells del Fai</i>	619 €
<i>Caldes de Montbui</i>	1.085 €



<i>Canovelles</i>	1.022 €
<i>Cardedeu</i>	1.129 €
<i>Figaró-Montmany</i>	135 €
<i>les Franqueses del Vallès</i>	1.256 €
<i>la Garriga</i>	1.024 €
<i>Entitat Pública Empresarial Granollers Mercat</i>	3.607 €
<i>Gualba</i>	172 €
<i>la Llagosta</i>	811 €
<i>Lliçà d'Amunt</i>	965 €
<i>Lliçà de Vall</i>	496 €
<i>Llinars del Vallès</i>	670 €
<i>Martorelles</i>	363 €
<i>Mollet del Vallès</i>	2.940 €
<i>Montmeló</i>	587 €
<i>Montornès del Vallès</i>	1.048 €
<i>Parets del Vallès</i>	1.185 €
<i>la Roca del Vallès</i>	702 €
<i>Sant Antoni de Vilamajor</i>	435 €
<i>Sant Celoni</i>	1.106 €
<i>Sant Feliu de Codines</i>	432 €
<i>Sant Fost de Campsentelles</i>	587 €
<i>Sant Pere de Vilamajor</i>	340 €
<i>Santa Eulàlia de Ronçana</i>	511 €
<i>Santa Maria de Martorelles</i>	122 €
<i>Santa Maria de Palautordera</i>	637 €
<i>Tagamanent</i>	93 €



Vallgorguina	249 €
Vilalba Sasserra	115 €
Vilanova del Vallès	389 €

Aquest import s'actualitza per raó de l'increment salarial que pugui aprovar-se d'acord amb els pressupostos generals de l'Estat o altres disposicions que ho regulin, mitjançant l'aplicació del percentatge que correspongui. Així mateix, s'actualitza mitjançant l'aplicació del percentatge que correspongui en relació amb les despeses generals d'estructura del CONSELL COMARCAL que resulti de la liquidació del pressupost.

En el cas que s'hagués d'actualitzar l'import, el CONSELL COMARCAL aprova una liquidació amb l'import a satisfer per part de l'AJUNTAMENT, que l'AJUNTAMENT ha d'abonar al CONSELL COMARCAL en el termini màxim de 3 mesos comptadors a partir de la notificació de la liquidació a l'AJUNTAMENT.

- L'import del conveni s'ha fixat en funció dels costos del personal tècnic destinats als projectes i de les despeses de manteniment de l'espai propi municipal al Portal Web de PAE, que ascendeixen a 23.223,20 euros anuals pel conjunt dels ajuntaments amb PAE de la comarca. L'import per a cada ajuntament s'ha obtingut a partir de criteris de proporcionalitat, aprofitament dels serveis i costos generals d'estructura.*

Els criteris de proporcionalitat i aprofitament del servei es determinen d'acord amb els indicadors ponderats següents:

INDICADOR	FONT	PONDERACIÓ
<i>Població del municipi a 1 de gener de 2022</i>	<i>Xifres oficials del Padró Municipal recollides per l'Institut d'Estadística de Catalunya</i>	<i>15%</i>
<i>Superfície total de PAE del municipi en hectàrees</i>	<i>Sistema d'informació de Polígons d'Activitat Econòmica (SIPAE) de la Generalitat de Catalunya</i>	<i>30%</i>
<i>Mitjana de naus i solars industrials en venda i/o lloguer al municipi durant el 2022</i>	<i>Àrea Metropolitana de Barcelona, fruit del conveni de col·laboració amb els Consell Comarcal</i>	<i>30%</i>



Nombre d'empreses als PAE del municipi	Cens d'empreses i establiments als PAE del Vallès Oriental elaborat per part del Consell Comarcal. Novembre 2023. Les dades de l'Ametlla del Vallès, Bigues i Riells, Canovelles, Gualba i la Roca del Vallès corresponen al cens de 2018.	25%
--	--	-----

S'adjunta com a annex el quadre amb la distribució de l'import anual de cadascun dels ajuntaments.

Cinquè. Vigència del conveni

1. *Aquest conveni entra en vigor en la data de la seva signatura i finalitza el 31 de desembre de 2025.*
2. *La data d'entrada en vigor del conveni no modifica ni té incidència en l'import que ha de satisfer l'AJUNTAMENT al CONSELL COMARCAL, que per a cadascun dels anys serà coincident amb l'establert en el quadre de distribució dels imports anuals annexat, actualitzat, si és el cas, per l'increment salarial que pugui aprovar-se d'acord amb els pressupostos generals de l'Estat o altres disposicions que ho regulin, mitjançant l'aplicació del percentatge que correspongui i per l'aplicació del percentatge que correspongui en relació amb les despeses generals d'estructura del CONSELL COMARCAL que resulti de la liquidació del pressupost. Aquest fet es fonamenta en què independentment de la data d'inici de la vigència del conveni, l'AJUNTAMENT disposarà de les dades del sistema d'informació corresponents a tota l'annualitat.*

Si en el moment d'aprovació del contingut específic del conveni el percentatge de despeses generals d'estructura del Consell Comarcal que resulta de la liquidació del pressupost és un altre, caldrà actualitzar l'import a satisfer per part de l'AJUNTAMENT en el moment de l'aprovació del contingut específic mitjançant Decret de Presidència.

7. *El contingut específic de la data de pagament l'aprova la presidència del Consell Comarcal de Vallès Oriental.*

Sisè. Comissió de seguiment

1. *Es crea una Comissió de seguiment d'aquest conveni que vetlla pel correcte compliment de les obligacions que s'hi preveuen.*
2. *La Comissió de seguiment està integrada pels membres següents:*
 - a. *Un tècnic de l'AJUNTAMENT, el qual té la condició de vocal.*



- b. *Un tècnic del CONSELL COMARCAL de l'àrea en què estigui adscrit el projecte, el qual té la condició de vocal.*
 - c. *El secretari o secretària. La secretaria és exercida per un vocal o una vocal del mateix òrgan o per una persona al servei del CONSELL COMARCAL. En aquest darrer cas, assisteix a les sessions amb veu i sense vot.*
3. *Les decisions de la Comissió de seguiment s'adopten per consens.*

Setè. Règim de modificació del conveni

1. *Les parts signants del conveni poden proposar-ne modificacions. Les causes de modificació del conveni poden ser l'ampliació o la modificació de llur abast. La modificació del conveni requereix el consentiment exprés de les parts.*
2. *El procediment a seguir per a la modificació del conveni és el següent:*
 - a. *La part que proposa la modificació ha de presentar al registre de l'altra part llur proposta de modificació amb la definició i la concreció d'allò que es proposa.*
 - b. *Si és el cas, es procedeix a la negociació i la redacció de l'esborrany del document de modificació del conveni en seu de Comissió de seguiment.*
 - c. *Si és el cas, les parts aproven el document de modificació del conveni pels òrgans competents respectius.*
 - d. *Si és el cas, les parts signen el document de modificació del conveni.*

Vuitè. Extinció del conveni

Les causes d'extinció del conveni són les següents:

- a. *L'acord entre les parts.*
- b. *La impossibilitat de compliment de l'objecte del conveni.*
- c. *L'incompliment de qualsevol de les obligacions previstes al conveni per qualsevol de les parts.*
- d. *El compliment del període de vigència.*

Novè. Jurisdicció

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment d'aquest conveni seran de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.



Les parts, després de llegir el present conveni de col·laboració, mostren la seva conformitat, ratifiquen el seu contingut i el signen.

Annex: Quadre amb la distribució de l'import anual

DESPESA		INDICADORS*							
23.223,20 €		Població	Superfície	Oferta	Cens	SUMA	COEFICIENT	COST SENSE	DESPESES
		Padró 2022₁	PAE Ha₂	Naus i Solar₃	d'empreses	FACTORS	GLOBAL A	DESPESES	GENERALS
		FACTOR 1	FACTOR 2	FACTOR 3	als PAE₄	PONDERATS	APLICAR	GENERALS	D'ESTRUCTURA₅
					FACTOR 4			D'ESTRUCTURA	(10,39%)
Ajuntament Aiguafreda		2.552	8,00	3	15	389,85	0,62%	143 €	73,12 €
Ajuntament L'Ametlla del Vallès		9.020	54,59	16	110	1.401,68	2,22%	515 €	73,12 €
Ajuntament Bigues i Riells		9.757	30,00	8	48	1.486,95	2,35%	546 €	73,12 €
Ajuntament Caldes de Montbui		17.932	51,77	22	176	2.755,93	4,36%	1.012 €	73,12 €
Ajuntament Canovelles		16.761	1,03	26	251	2.585,01	4,09%	949 €	73,12 €
Ajuntament Cardedeu		18.785	47,08	25	140	2.874,37	4,55%	1.056 €	73,12 €
Ajuntament Figaró-Montmany		1.108	2,14	3	4	168,74	0,27%	62 €	73,12 €
Ajuntament Les Franqueses del Vallès		20.322	255,25	44	330	3.220,58	5,09%	1.183 €	73,12 €
Ajuntament La Garriga, La		16.788	110,33	9	139	2.588,75	4,09%	951 €	73,12 €
Entitat pública empresarial Granollers Mercat		61.983	322,01	144	741	9.622,50	15,22%	3.534 €	73,12 €
Ajuntament Gualba		1.610	31,30	17	48	267,99	0,42%	98 €	73,12 €
Ajuntament La Llagosta		13.155	35,04	8	97	2.010,41	3,18%	738 €	73,12 €
Ajuntament Lliçà d'Amunt		15.801	118,92	17	68	2.427,93	3,84%	892 €	73,12 €
Ajuntament Lliçà de Vall		6.760	150,85	61	296	1.151,56	1,82%	423 €	73,12 €
Ajuntament Llinars del Vallès		10.205	69,55	86	187	1.624,17	2,57%	596 €	73,12 €
Ajuntament Martorelles		4.859	97,63	9	115	789,59	1,25%	290 €	73,12 €
Ajuntament Mollet del Vallès		51.294	218,40	44	131	7.805,57	12,34%	2.866 €	73,12 €
Ajuntament Montmeló		8.793	100,86	32	164	1.399,81	2,21%	514 €	73,12 €
Ajuntament Montornès del Vallès		16.707	241,65	58	240	2.655,95	4,20%	975 €	73,12 €
Ajuntament Parets del Vallès		18.889	307,75	97	290	3.027,28	4,79%	1.112 €	73,12 €
Ajuntament La Roca del Vallès		10.776	158,94	36	151	1.712,63	2,71%	629 €	73,12 €



Ajuntament Sant Antoni de Vilamajor	6.483	18,40	7	22	985,57	1,56%	362 €	73,12 €
Ajuntament Sant Celoni	18.285	80,61	51	126	2.813,73	4,45%	1.033 €	73,12 €
Ajuntament Sant Feliu de Codines	6.460	8,32	9	17	978,45	1,55%	359 €	73,12 €
Ajuntament Sant Fost de Campsentelles	9.064	53,31	15	80	1.400,09	2,21%	514 €	73,12 €
Ajuntament Sant Pere de Vilamajor	4.815	9,07	1	6	726,77	1,15%	267 €	73,12 €
Ajuntament Santa Eulàlia de Ronçana	7.740	22,17	4	96	1.192,85	1,89%	438 €	73,12 €
Ajuntament Santa Maria de Martorelles	889	0,70	0	1	133,81	0,21%	49 €	73,12 €
Ajuntament Santa Maria de Palautordera	9.777	60,05	58	135	1.535,72	2,43%	564 €	73,12 €
Ajuntament Tagamanent	340	5,10	0	2	53,03	0,08%	19 €	73,12 €
Ajuntament Vallgorguina	3.144	14,02	7	6	479,41	0,76%	176 €	73,12 €
Ajuntament Vilalba Sasserra	748	2,00	1	3	113,85	0,18%	42 €	73,12 €
Ajuntament Vilanova del Vallès	5.557	32,91	9	51	858,87	1,36%	315 €	73,12 €
Vallès Oriental	407.159	2.719,75	927	4.286	63.239,38	100%	23.223,20	2.412,89 €

1 Font: Padró Municipal d'habitants. Any 2022. Idescat, a partir del Padró continu de l'INE.

2 Font: Superfície (ha) SIPAE, Generalitat de Catalunya.

3 Font: Mitjana anual del nombre d'ofertes (venda/lloguer) per municipi. 2022. Portal de naus i solars de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

4 Font: Cens d'empreses als PAE del Vallès Oriental elaborat pel Consell Comarcal. Novembre 2023. Les dades de l'Ametlla del Vallès, Bigues i Riells, Canovelles, Gualba i la Roca del Vallès corresponen al cens de 2018.

5 Les despeses generals d'estructura suposen un 10,39% del cost total directe (23.223,20€) repartit uniformement entre els ajuntaments amb PAE. «L'import final anual del conveni per cadascun dels ajuntaments.»

Segon. Facultar el senyor alcalde de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, tan àmpliament com sigui menester i en dret es requereixi, per a la signatura de l'esmentat conveni i de tots aquells documents que es puguin derivar dels presents acords.

Tercer. Aprovar el document comptable d'autorització, disposició, reconeixement de l'obligació i ordenar el pagament de 1.085,00 euros al Consell Comarcal del Vallès Oriental, a càrrec de l'aplicació de despesa 50 4220 46500 – Conveni CCVO Aportació Polígons d'Activitat Econòmica, del pressupost municipal vigent.



Quart. Trametre aquest conveni al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè. Notificar l'acord al Consell Comarcal del Vallès Oriental, a l'Àrea de Serveis Econòmics i a la regidoria d'Indústria, Empresa i Treball d'aquest Ajuntament.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest decret, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

Aquest punt s'aprova per unanimitat

3.- APROVAR L'ADDENDA 2024 AL CONVENI DE DESPLEGAMENT DE L'ATRIBUCIÓ DE L'EXERCICI DE LA COMPETÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI DE GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS I DELS RESIDUS COMERCIALS AL CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL, EXPEDIENT 577/2011.-

Primer. Aprovar l'addenda 2024 al conveni de desplegament de l'atribució de l'exercici de la competència de l'Ajuntament de Caldes de Montbui de gestió dels residus municipals i dels residus comercials al Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en relació a la deixalleria mòbil a Caldes de Montbui (*document AUPAC número 19795/2024*) i la seva signatura, per part de l'alcalde i la secretària general, que es transcriu a continuació:

«ADDENDA 2024 AL CONVENI DE DESPLEGAMENT DE L'ATRIBUCIÓ DE L'EXERCICI DE LA COMPETÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI DE GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS I DELS RESIDUS COMERCIALS AL CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL

REUNITS



D'una part, el senyor Pere Rodríguez Rodríguez, president del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant Consorci, assistit per la senyora Helena Iserte Rovira, secretària del Consorci.

I, de l'altra, el senyor Isidre Pineda i Moncusí, alcalde president de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, en endavant l'Ajuntament, assistit per la secretaria de la Corporació, la senyora M. Remei Sala Leal.

INTERVENEN

El president del Consorci en virtut del que disposa l'article 11 dels seus Estatuts, facultat expressament per a aquest acte per acord de la Comissió Executiva.

L'alcalde president de l'Ajuntament, en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Les secretaries també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Els compareixents es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per atorgar aquest conveni i, per aquesta raó,

MANIFESTEN

1. Que el 20 de maig de 2021, el Consorci i l'Ajuntament van formalitzar el conveni de desplegament de l'atribució de l'exercici de la competència de l'Ajuntament de Caldes de Montbui de gestió dels residus municipals i dels residus comercials al Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental.

2. El pacte novè estableix que el conveni entra en vigor en la data que se signi per la última de les parts, no obstant estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2021 fins el 31 de desembre de 2024

3. Que el pacte cinquè del conveni estableix les condicions econòmiques del mateix pel 2021 i disposa que per a la resta d'anualitats de vigència d'aquest conveni, així com de les pròrrogues successives, la quantitat que l'Ajuntament hagi d'abonar al Consorci pels serveis objecte d'aquest conveni es determinarà mitjançant addenda anual.



4. *En aquest context, el Consorci i l'Ajuntament estan interessats en aprovar l'addenda del conveni de desplegament de l'atribució de l'exercici de la competència de l'Ajuntament de Caldes de Montbui de gestió dels residus municipals i dels residus comercials al Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental pel 2024.*

D'acord amb el que s'exposa, les parts compareixents, en la representació que exerceixen, formalitzen aquesta addenda amb subjecció als següents:

PACTES

Primer. Aquesta addenda al conveni de desplegament de l'atribució de l'exercici de la competència de l'Ajuntament de Caldes de Montbui de gestió dels residus municipals i dels residus comercials al Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental formalitzat entre ambdues entitats el 20 de maig de 2021, té per objecte aprovar les condicions econòmiques del servei objecte de l'esmentat conveni pel 2024, les quals queden establertes a l'Annex d'aquesta addenda.

Segon. Aquesta addenda entra en vigor en la data que se signi per la última de les parts, no obstant estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2024 fins el 31 de desembre de 2024.

I convenint ambdues parts la formalització d'aquesta addenda, la signen i ratifiquen en senyal de conformitat, de la qual cosa els secretaris donen fe.

ANNEX

PRESSUPOSTOS DELS SERVEIS ELS CONVENIS AD HOC 2024

03 CALDES DE MONTBUI



RESUMEN DE PRESUPUESTO

003_PRESSUPOST CALDES DE MONTBUI DEIXALLERIA MÒBIL 2024

CAPÍTULO	RESUMEN	IMPORTE	%
01.01	DESPESES DIRECTES. FIXES	4.744,16	100,00
	PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN MATERIAL	4.744,16	
	5,00 % Gastos generales	237,21	
	Suma	237,21	
	PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN	4.981,37	

Asciende el presupuesto a la expresada cantidad de QUATRE MIL NOU-CENTS VUITANTA-UN EUROS con TRENTA-SET CÉNTIMOS

, 1 de gener 2024.

PRESUPUESTO DESCOMPUESTOS Y MEDICIONES

003_PRESSUPOST CALDES DE MONTBUI DEIXALLERIA MÒBIL 2024

CÓDIGO	RESUMEN	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
01.01	DESPESES DIRECTES. FIXES			
01.01.01	SERVEI DEIXALLERIA MÒBIL			
01.01.01.02	h SERVEI DEIXALLERIA MÒBIL			
	Total cantidades alzadas	89,00		
		89,000000	42,0000	3.738,00
	TOTAL 01.01.01			3.738,00
01.01.02	CONTROL I GESTIÓ			
C1.CF0.CG	u CONTROL I GESTIÓ			
	Total cantidades alzadas	0,00		
		0,001300	773.968,9700	1.006,16
	TOTAL 01.01.02			1.006,16
	TOTAL 01.01			4.744,16
	TOTAL			4.744,16

SERVEI DE RECOLLIDA DE DEIXALLERIA MÒBIL

Segon. Aprovar els documents comptables d'autorització i disposició de la despesa especificada a continuació, per import de 5.045,92 euros, a càrrec de l'aplicació pressupostària 31 1621 22799 Recollida de residus del pressupost municipal vigent, en concepte de:

- Liquidació del servei de 2023 i factura del servei de desembre de 2023, per import de 479,66 euros
- Prestació del servei de gener a novembre de 2024, per import de 4.566,26 euros



Tercer. Facultar el senyor Isidre Pineda Moncusí, alcalde de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, i la senyora Maria Remei Sala Leal, secretària general de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, tan àmpliament com sigui menester i en dret es requereixi, per a la signatura de l'esmentada addenda i de tots aquells documents que es puguin derivar del present acord.

Quart. Trametre aquesta addenda al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè. Comunicar aquest acord al Consorci per a la gestió dels residus del Vallès Oriental.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

Aquest punt s'aprova per unanimitat

4.- APROVAR EL PREU DEL CONTRACTE D'ARRENDAMENT DELS TERRENYS SITUATS AL CARRER ESCOLES PIES, 4, 6 I 18-24, I A L'AVINGUDA PI I MARGALL, 1 DE CALDES DE MONTBUI PER A L'EXERCICI 2024, EXPEDIENT 7712/2021

Primer. Aprovar el preu del contracte d'arrendament dels terrenys situats al carrer Escoles Pies, 4, 6 i 18-24, i a l'avinguda Pi i Margall, 1, de Caldes de Montbui, subscrit amb Maria José Almer Alegret i Cia. CB, amb NIF E63569255, per a l'exercici 2024, d'acord amb els imports següents:

- Av. Pi i Margall, 1, ref. cadastral 0594101DG3009G0001PL: 1.235,31 euros, IVA inclòs
- Escoles Pies, 4, ref. cadastral 0594102DG3009G0001LL: 649,29 euros, IVA inclòs
- Escoles Pies, 6, ref. cadastral 0594103DG3009G0001TL: 1.086,63 euros, IVA inclòs
- Escoles Pies, 18-24, ref. cadastral 0594109DG3009G0001DL: 6.367,12 euros, IVA inclòs

Segon. Aprovar el document comptable d'autorització i disposició de la despesa descrita als punts anteriors, per un import total de 9.338,35 euros, IVA inclòs, pel període comprès entre l'1



de gener de 2024 i el 31 de desembre de 2024, a càrrec de l'aplicació pressupostària 20 9200 20200 Lloguers SSTT del pressupost municipal vigent de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Tercer. Notificar aquest acord als interessats.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

Aquest punt s'aprova per unanimitat

5.- APROVAR LA RECTIFICACIÓ DEL PLEC DE CLAUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE D'AMPLIACIÓ DE L'INSTITUT ESCOLA CALDERÍ PIC DEL VENT DE CALDES DE MONTBUI, EXPEDIENT 505/2024.-

Primer. Aprovar la rectificació del Plec de clàusules administratives particulars (*document AUPAC núm. 26649/2024*) per a l'adjudicació del contracte d'ampliació de l'Institut Escola Calderí Pic del Vent de Caldes de Montbui, per un import de 2.673.687,81 €, més 561.474,44 €, d'IVA al 21%, resultant un total de 3.235.162,25 €, IVA inclòs, per incórrer en l'error esmentat al punt 2 dels antecedents, de la manera següent:

On diu:

«1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

- **Criteris avaluables de forma automàtica (60 %)**

- **Preu ofertat**.....fins a 60 punts



Per la puntuació de l'oferta econòmica, es calcularà segons aquesta fórmula:

$$Pv = P \times \underline{Om}$$

Ov

Pv= Puntuació de l'oferta a Valorar

P= Punts criteri econòmica

Om= Oferta Millor

Ov= Oferta a Valorar

Ampliació del termini de garantia: S'atorgaran 4 punts per increment dels anys de garantia, fins a un màxim de 5 anys d'increment sobre l'any legalment previst. Màxim 6 anys (1+5). Fins a un màxim de 20 punts (5x4 punts).»

Ha de dir:

«**1.11) Criteris d'adjudicació**

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

• **Criteris avaluables de forma automàtica (60 %)**

- **Preu ofertat**.....fins a 40 punts

Per la puntuació de l'oferta econòmica, es calcularà segons aquesta fórmula:

$$Pv = P \times \underline{Om}$$

Ov

Pv= Puntuació de l'oferta a Valorar



P= Punts criteri econòmica

Om= Oferta Millor

Ov= Oferta a Valorar

Ampliació del termini de garantia: S'atorgaran 4 punts per increment dels anys de garantia, fins a un màxim de 5 anys d'increment sobre l'any legalment previst. Màxim 6 anys (1+5). Fins a un màxim de 20 punts (5x4 punts).»

Segon. Publicar el plec de clàusules administratives particulars, (document AUPAC número 26649/2024)), per a l'adjudicació del contracte de les obres d'ampliació de l'Institut Escola Calderí Pic del Vent de Caldes de Montbui, per un import de 2.673.687,81 euros, més 561.474,44 euros d'IVA al 21%, resultant un import total de 3.235.162,25 euros, IVA inclòs.

Tercer.- Publicar aquest acord al perfil del contractant perquè en el termini de 26 dies naturals, a comptar a partir del següent a la publicació d'aquest anunci, els interessats puguin presentar les seves proposicions.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

Aquest punt s'aprova per unanimitat

6.- DESIGNAR LA COMISSIÓ D'ESTUDI ENCARREGADA DE REDACTAR EL TEXT DE LA MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT DEL SERVEI DE RECOLLIDA DE FRACCIÓ RESTA I ORGÀNICA DE CALDES DE MONTBUI, EXPEDIENT 2024/2024.-



Primer. Designar la comissió d'estudi encarregada de redactar el text de la modificació del reglament del servei de recollida de fracció resta i orgànica de Caldes de Montbui, que estarà integrada per:

Membres de la corporació:

1. Isidre Pineda Moncusí, alcalde
2. Núria Carné Navarro, regidora
3. David Través Ambrosio, regidor
4. Roser Xalabarder Sagalés, regidora

Personal tècnic:

1. Gemma Riera Termes, interventora municipal
2. Mercè Gangonells Salamero, tesorera municipal
3. Marc Freixa Boixader, tècnic de medi ambient
4. Javier Ledesma (GMSSA)

Secretari: Vicenç Conejos Sáez

Segon. Fixar el termini de 3 mesos perquè la comissió lliuri la proposta de modificació del Reglament del Servei Municipal de Deixalles de Caldes de Montbui.

Tercer. Comunicar aquest acord als interessats.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.



Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

Aquest punt s'aprova per unanimitat

7.- APROVAR LA RELACIÓ DELS SECTORS MUNICIPALS QUE HAN DE CONSIDERAR-SE PRIORITARIS A EFECTES DE L'APLICACIÓ DE LA LLEI 31/2022, DE 23 DE DESEMBRE, DE PRESSUPOSTOS GENERALS DE L'ESTAT PER A L'ANY 2023, EXPEDIENT 2025/2024.-

Primer. Declarar:

a) COM A SECTORS PRIORITARIS de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, en relació amb les categories i funcions que es considerin necessàries per a garantir les funcions essencials atribuïdes a l'Ajuntament de Caldes de Montbui, els següents:

1. Serveis de suport i assistència als òrgans de govern de la corporació.
2. Serveis de contractació administrativa, logística i informàtica.
3. Serveis de recursos humans i organització.
4. Serveis d'atenció a les persones.
5. Serveis d'educació: Escoles Bressols.
6. Serveis d'atenció al ciutadà, arxiu i registre de documentació.
7. Serveis de tramitació i gestió electrònica de procediments administratius.
8. Serveis d'intervenció administrativa, atorgament de llicències, d'inspecció i altres de control preventiu.
9. Serveis de manteniment d'instal·lacions i equipaments públics.
10. Els serveis d'avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.
11. Escola de Música, concretament els llocs de treball d'aquells mestres que imparteixen classes de determinats instruments (piano, violí, etc.) i que actualment són prestats per l'Ajuntament de Caldes de Montbui.
12. Servei d'arxiu municipal.



13. Servei d'atenció al ciutadà.
14. Cementiri i Padró Municipal.
15. Àrea de Serveis Econòmics (Interventor/ra – Tresorer/ra). Funció de control i fiscalització interna de la gestió econòmica-financera i pressupostària. Servei de comptabilitat, tresoreria i recaptació.
16. L'actualització, revisió i custòdia del padró municipal i la gestió del cens electoral.
17. La funció de fe pública, assessorament legal preceptiu.
18. Servei de comunicació i transparència.

b) En concret, i pel que fa a l'Àrea de Serveis Personals:

1. Personal del departament d'Educació (inclou Tècnica d'Educació) i altres col·lectius docents (escoles bressol, Escola d'Adults, Escola de Música, Taller d'Art, Formació Ocupacional i altres assimilats; inclou personal administratiu de l'àrea i de serveis vinculats aquests serveis).
2. Personal del departament d'Acció Social.
3. Personal del departament de Treball.
4. Personal adscrit als equipaments esportius (inclou Tècnica d'Esports com a personal de direcció i gestió dels equipaments)
5. Personal adscrit al Museu Thermalia (inclou personal de Direcció i gestió de l'equipament)
6. Personal adscrit al servei de Biblioteca i Centre Cívic (inclou Tècnica Cultura com a personal de direcció i gestió de l'equipament)
7. Personal adscrit al Centre Juvenil El Toc (inclou Tècnic de Joventut com a personal de direcció i gestió de l'equipament)
8. Personal adscrit a l'equipament Cases dels Mestres (inclou Tècnica de Participació Ciutadana com a Tècnica de direcció i gestió de l'equipament).
9. Personal adscrit al Centre d'Iniciatives Empresarial (CIE).
10. Llocs de treball que, pel seu nombre reduït d'efectius i per les seves especialitats funcionals, es consideren prioritaris per a garantir l'adequat funcionament dels serveis.

c) En concret, i pel que fa a l'Àrea de Serveis Territorials:

1. Conservació, manteniment i millora dels espais públics municipals: Vials i voreres



1. Mobiliari urbà
 2. Equipaments municipals
 3. Serveis funeraris
 4. Aparcaments públics
 5. Safareigs municipals
 6. Clavegueram
 7. Actes festius
 8. Camins públics
2. Conservació, manteniment i millora dels espais públics municipals que inclou els llocs de treball següents: Oficial d'obres, Operari d'obres, Oficial de serveis generals i Operari serveis generals.
 3. Gestió administrativa del Pla d'Intervenció del Centre Històric.
 4. Direcció i Gestió de l'Oficina d'Habitatge.
 5. Els serveis territorials d'ordenació i tramitació d'obra pública, atorgament de llicència, inspecció, disciplina i sancions..

Segon. Establir les següents directrius que regiran la cobertura de necessitats de personal:

- a) Les necessitats de personal que es generin durant l'exercici 2024, i anys posteriors, s'atendran, prioritàriament, amb personal propi de la corporació, i a través dels sistemes legalment previstos de provisió de llocs de treball i mobilitat interna. A més dels sistemes de provisió definitiva, podrà tenir-se en consideració l'assignació provisional de llocs de treball mitjançant expedients d'adscripció provisional de llocs de treball mitjançant expedients d'adscripció, atribució temporal de funcions i comissions de servei en el cas de funcionaris de carrera i de mobilitat o modificació de les condicions de treball en el cas del personal laboral.
- b) No es procedirà al nomenament de funcionaris interins ni a la contractació de personal laboral temporal, llevat que es tracti d'un supòsit urgent i que no es pugui ajornar. Aquesta excepció s'aplicarà només en relació amb els serveis, funcions i categories que la corporació ha determinat com a prioritàries o essencials. En qualsevol cas, tindran la durada estrictament necessària.
- c) Els nomenaments d'interins i contractacions temporals efectuades o en tramitació per l'Ajuntament de Caldes de Montbui amb anterioritat a aquest acord seran revisats a l'efecte de determinar el manteniment de les circumstàncies que motivaren la seva cobertura.



Tercer. Notificar aquest acord a tots/tes els caps d'Àrea de la Corporació Local, Publicar aquest acord a la pàgina WEB de l'Ajuntament i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

Aquest punt s'aprova per majoria amb 14 vots a favor d'ERC-AM (7), JUNTS-CM (2), AC-ARA PL (4), i PP (1) i 3 abstencions del PSC

8.- APROVAR LES ESMENES DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL (RLT) APROVADES PEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI EN LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 22 DE FEBRER DE 2024, EXPEDIENT NÚMERO 1340/2024.-

Primer. Aprovar les esmenes que s'indiquen al document excel (document número 28899/2024 de l'expedient administratiu), en relació amb l'aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Caldes de Montbui en la sessió ordinària del dia 22 de febrer de 2024 (document número 20410/2024 de l'expedient administratiu), que reflexa la Relació de Llocs de Treball (RLT), i que són:

a) Modificar les dades al lloc de Director/a del Servei d'Escoles Bressols Municipals, segons les dades següents:

- Denominació Director/a del Servei d'Escoles Bressols Municipals
- Forma de Provisió C
- Dotació 1
- Titulació Magisteri o Grau Especialitat en educació infantil o equivalent



- Sou Base Mensual 1.152,97
- C. de Destí Mensual 474,69
- C. Específic Mensual 1.387,70
- Base paga extra 840,91
- Salari Brut Anual 41.590,92

A la resta de dades incloses al document excel que reflexa la Relació de Llocs de Treball, no es produeix cap tipus de modificació.

b) Creació de dos llocs nous de Coordinador/a Pedagògic/a de l'Escola Bressol.

- Número de fitxa EB004
- Denominació Coordinador/a Pedagògic/a de l'Escola Bressol.
- Servei Serveis Personals
- Forma de Provisió C
- Dotació 2
- Titulació Magisteri o Grau Especialitat en educació infantil o equivalent
- Nivell de Català C
- Règim L
- Grup de Classificació A2
- Jornada 100%
- Nivell CD 18
- Sou Base Mensual 1.152,97
- C. de Destí Mensual 474,69
- C. Específic Mensual 1.135,22
- Base paga extra 840,91
- Salari Brut Anual 38.056,20

En aquest cas estan incloses totes les dades i columnes que apareixen al document, per ser de nova creació.

c) Modificar una dada de la fitxa EB002 – Mestre/a d'Educació Infantil, en el sentit que la dotació és de 12.

d) Modificar les dades de la fitxa denominada SP011 – Tècnic/a d'Educació de Suport, en el sentit següent:



- Titulació: Diplomats/da – Graduat o equivalent.
- Forma de Provisió: Concurs Oposició.

e) Modificar les dades de la fitxa denominada SP032 – Tècnic/a d'integració ciutadana i polítiques migratòries, en el sentit següent:

- Titulació: Diplomats/da o Grau en Treball Social o equivalent.
- Forma de Provisió: Concurs Oposició.

f) Modificar número de la fitxa ST024 - Arquitecte, per la ST025 – Arquitecte.

g) Modificar la dada del «Sou Base Mensual», de les places SP022 i SP010, a la quantitat de 1.152,97 euros.

Segon. Publicar la present esmena de la Relació de Llocs de Treball al tauler d'edictes, al BOP, al DOGC, i fer la seva tramesa a l'Administració de l'Estat, al Departament de Governació i Relacions institucionals de la Generalitat de Catalunya, en el termini de trenta dies des de l'aprovació.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

Aquest punt s'aprova per majoria amb 14 vots a favor d'ERC-AM (7). JUNTS-CM (2), AC-ARA PL (4), i PP (1) i 3 abstencions del PSC



9.- APROVAR EL CONTINGUT I LA SIGNATURA DEL PROTOCOL ADDICIONAL AL CONVENI PER A L'ELABORACIÓ, LA CONCERTACIÓ, L'EXECUCIÓ I EL FINANÇAMENT DE POLÍTQUES PÚBLIQUES DE TURISME PER A L'ANY 2024, EXPEDIENT 518/2024.-

Primer. Aprovar el contingut i la signatura del protocol addicional Addenda– Pla de Turisme al conveni per a l'elaboració, la concertació, l'execució i el finançament de polítiques públiques de turisme, per a l'any 2024, amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental. S'adjunta a aquest expedient els documents número 10493/2024 (notificació informe Protocol addicional addenda CCVO) i número 10492/2024 (notificació Pla d'acció de Turisme CCVO)

Segon. Aprovar el document comptable d'Autorització, Disposició i Reconeixement de l'Obligació al Consell Comarcal del Vallès Oriental per import de 2.796,06 euros, corresponent a l'aportació anual de 2024 del Conveni per l'elaboració, la concertació, l'execució i el finançament de polítiques públiques de turisme entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Caldes de Montbui, a càrrec de l'aplicació pressupostària 52 4320 46500, Conveni CCVO, Pla de Turisme, del pressupost municipal de 2024.

Tercer. Ordenar el pagament esmentat corresponent a l'aportació anual de 2024 del Conveni per l'elaboració, la concertació, l'execució i el finançament de polítiques públiques de turisme.

Quart. Facultar el senyor Alcalde de l'Ajuntament de Caldes de Montbui tan àmpliament com sigui de menester i en dret es requereixi , per a la signatura del protocol addicional de Turisme i tots aquells documents que es puguin derivar dels presents acords.

Cinquè. Notificar l'acord al Consell Comarcal del Vallès Oriental.

Sisè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest decret, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest decret, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es



dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

Aquest punt s'aprova per unanimitat

10.- APROVAR EL CONTINGUT ÍNTEGRE DEL DOCUMENT DEL PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS 2024-2027 DE L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI , EXPEDIENT 1083/2024.-

Primer. Aprovar el contingut íntegre del document del **PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS 2024-2027 de l'Ajuntament de Caldes de Montbui** (document aupac número 29761/2024), el qual també inclou:

- l'ANNEX I: QUADRE RESUM D'OBJECTIUS ESTRATÈGICS, i
- l'ANNEX II: FITXES D'AVALUACIÓ SEGONS LA REGIDORIA.

Segon. Fer públic el document del PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS 2024-2027 de l'Ajuntament de Caldes de Montbui mitjançant la seva publicació a la pàgina web de la corporació municipal.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

Aquest punt s'aprova per majoria amb 14 vots a favor d'ERC-AM (7). JUNTS-CM (2), AC-ARA PL (4), i PP (1) i 3 abstencions del PSC



11.- APROVAR L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS NÚM. 8/2024 DEL PRESSUPOST DE L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI DE L'EXERCICI 2024 MITJANÇANT TRANSFERÈNCIA DE CRÈDITS, EXPEDIENT 2122/2024.-

Primer. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits núm. 8/2024 del pressupost de l'Ajuntament de Caldes de Montbui de l'exercici 2024 mitjançant transferència de crèdits, per un import total de 5.500,00 euros, segons detall del quadre següent, on s'especifica la previsió de despesa i el seu finançament

NÚMERO D'APLICACIÓ					
ORG.	PROG.	ECON.	DESCRIPCIÓ APLICACIÓ	INCREMENT SOL·LICITAT	DECREMENT SOL·LICITAT
20	9200	22201	Comunicacions postals i repartiments SSGG	4.000,00	
20	9200	23300	Dietes tribunal selecció personal	1.500,00	
20	4910	22700	OAC 865		5.500,00
			Total	5.500,00	5.500,00

Total modificació de crèdits..... 5.500,00 euros

Segon. Exposar al públic aquesta modificació mitjançant publicació d'edictes al BOP i en el tauler electrònic d'edictes de la Casa Consistorial, en espai de 15 dies hàbils, a efectes de possibles reclamacions segons estableixen els articles 169,170 i 171 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i considerar definitivament aprovat l'expedient en el cas de no presentar-se reclamacions.

Contra l'aprovació definitiva es podrà interposar recurs contenciós administratiu, en la forma i terminis que estableixen les normes d'aquesta jurisdicció, d'acord amb l'article 171 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals. Segons l'article 46 la Llei 29/1998 , de 13 de juliol, Reguladora de la jurisdicció del contenciós administratiu, el termini per imposar aquest recurs serà de dos mesos a partir de l'endemà de la publicació en el BOP de l'aprovació definitiva.

Aquest punt s'aprova per majoria amb 10 vots a favor d'ERC-AM (7). JUNTS-CM (2), i PP (1) i 7 abstencions de AC-ARA (4) i PSC (3)



12.- ACORDAR LA MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE LES LLICÈNCIES DE GUALS PERMANENTS I ESTACIONAMENTS RESERVATS, I DESIGNAR LA COMISSIÓ D'ESTUDI ENCARREGADA DE REDACTAR EL TEXT DE LA MODIFICACIÓ DE LA NORMA, EXPEDIENT 2185/2024.-

Primer. Acordar la modificació de l'Ordenança municipal reguladora de les llicències de guals permanents i estacionaments reservats.

Segon. Designar la comissió d'estudi encarregada de redactar el text de la modificació de la norma, que estarà integrada per:

Membres de la corporació:

1. Roser Xalabarder Sagalés, regidora, que actuarà com a presidenta.
2. Nuria Carné Navarro, regidora
3. Jaume Balart Clapés, regidor

Personal tècnic:

1. Alejandro Tornay Alarcón, tècnic de mobilitat
2. Manuel Ruiz Sánchez, cap de la Policia Local.
3. Laia Soto Sánchez, enginyera tècnica

Secretari: Vicenç Conejos Sáez.

Tercer. Comunicar aquest acord als interessats.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.



Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

Aquest punt s'aprova per majoria amb 10 vots a favor d'ERC-AM (7). JUNTS-CM (2), i PP (1) i 7 abstencions de AC-ARA (4) i PSC (3)

13.- ACORDAR LA MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA GARANTIA DE REPOSICIÓ D'ELEMENTS URBANÍSTICS EN LES CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES, I DESIGNAR LA COMISSIÓ D'ESTUDI ENCARREGADA DE REDACTAR EL TEXT DE LA MODIFICACIÓ DE LA NORMA, EXPEDIENT 2125/2024.-

Primer. Acordar la modificació de l'Ordenança municipal sobre la garantia de reposició d'elements urbanístics en les construccions, instal·lacions i obres.

Segon. Designar la comissió d'estudi encarregada de redactar el text de la modificació de la norma, que estarà integrada per:

Membres de la corporació:

1. Jordi Martín i Forns, regidor, que actuarà com a president.
2. Núria Carné Navarro, regidora.

Personal tècnic:

1. Xavier Cavero Buscató, arquitecte municipal
2. Laia Soto Sánchez, enginyera tècnica

Secretari: Vicenç Conejos Sáez.

Tercer. Comunicar aquest acord als interessats.



Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

Aquest punt s'aprova per majoria amb 14 vots a favor d'ERC-AM (7). JUNTS-CM (2), AC-ARA PL (4), i PP (1) i 3 abstencions del PSC

14.- DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM.211/2024 DE 13 DE FEBRER, PEL QUAL ES VA RESOLDRE APROVAR LES OBLIGACIONS TRIMESTRALS DE SUBMINISTRAMENT D'INFORMACIÓ CORRESPONENT AL 4RT. TRIMESTRE DE 2023 DE LES ENTITATS QUE FORMEN LA CORPORACIÓ LOCAL (AJUNTAMENT CALDES DE MONTBUI), EXPEDIENT 1140/2024.-

Primer. Aprovar les obligacions trimestrals de subministrament d'informació corresponent al 4rt trimestre de 2023 de les entitats que formen la Corporació Local que consten a l'expedient administratiu com a Annex 1 (document Aupac 16407/2024).

Resolució

Per tot això la Comissió Informativa de les matèries de competència de Ple de l'Ajuntament, emet el dictamen següent:

Únic. Donar compte del Decret d'alcaldia núm.211/2024 de 13 de febrer, pel qual es va resoldre aprovar les obligacions trimestrals de subministrament d'informació corresponent al 4rt trimestre de 2023 de les entitats que formen la Corporació Local (Ajuntament Caldes de Montbui), el qual s'ha transcrit anteriorment.

15.- MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ERC-AM A L'ADHESIÓ A MAYORS FOR PEACE, EXPEDIENT 2115/2024.-



L'any 1982, a la seu de Nacions Unides a Nova York, l'alcalde d'Hiroshima va proposar un nou Programa per Promoure la Solidaritat entre Ciutats per l'Abolició Total de les Armes Nuclears. Des d'aquell moment, els alcaldes d'Hiroshima i Nagasaki han demanat als alcaldes de tot el món que se'ls uneixin per donar suport a aquest Programa. Així va néixer la xarxa de Mayors for Peace (Alcaldes per la Pau). Des de 1990, aquesta iniciativa està registrada a Nacions Unides i a l'any 1991 se li va atorgar un estatus consultiu especial al Consell Econòmic i Social de la ONU.

Actualment, més de 7.000 municipis de 161 països de tot el món han expressat el seu suport al programa que impulsa Mayors for Peace per aconseguir l'eliminació de les armes nuclears a l'any 2020, quan es compleixin 75 anys dels bombardejos atòmics d'Hiroshima i Nagasaki. Uns 300 municipis espanyols ja estan adherits a la Xarxa.

En l'actualitat, els desafiaments als que el món s'enfronta han de comptar amb l'aliança de tots els actors amb responsabilitat per aconseguir un món en pau. L'Agenda 2030 dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) així ho reconeixen, en concret a través del ODS 16, que tracta de la promoció de societats pacífiques per al desenvolupament sostenible.

El paper de les ciutats com actors internacionals i garants de la convivència pacífica són assumptes naturals de la seva actuació política. Avui, conflictes com el de Siria i la crisi dels refugiats o les amenaces a la seguretat derivades de noves formes de terrorisme i violència, no poden quedar al marge de la visió i contribució local.

És en aquest context en el que els Governos Locals posseeixen un paper crucial com actors principals, no només en l'escenari de prevenció de conflictes, àmbit en el qual cada cop té més rellevància juntament amb els Estats, sinó també en les tasques de reconstrucció de les ciutats després dels conflictes i en el treball educatiu entorn la cultura de pau.

La proximitat dels governs locals a la ciutadania que els ha escollit democràticament els converteix en legítims canalitzadors de les seves demandes i necessitats. La seva experiència en matèria de gestió local els hi permet, a més, conèixer en detall tots els aspectes del dia a dia del que succeeix en l'àmbit municipal. Per tant, tenen una posició específica i complementària al rol que juguen els Estats i la societat civil, precisament per la seva capacitat d'influència en la promoció dels valors cívics i de la convivència pacífica.

Són múltiples les formes en que els Governos Locals poden col·laborar en la construcció de la pau i, en aquest sentit, la Diplomàcia de Ciutats engloba una part important d'elles. Així, la



Diplomàcia de Ciutats va ser definida pel Comitè de les Regions com 'l'instrument a través del qual els Governos Locals i els seus òrgans poden fomentar a escala mundial la cohesió social, el medi ambient sostenible, la prevenció de la crisi, la resolució de conflictes, així com la tasca de reconstrucció després dels conflictes, i tot això amb l'objectiu de crear un entorn estable en el qual els ciutadans i ciutadanes puguin coexistir en pau en un clima de democràcia, progrés i prosperitat' [DOUE C 120/01, 28.5.2009].

Així mateix, resulta innegable que, actualment, les ciutats exerceixen un paper de gran importància en el camp de la cooperació internacional. En nom dels seus ciutadans, les administracions senten la responsabilitat i perceben els avantatges de contribuir al desenvolupament democràtic en altres llocs del món, motiu per el qual participen en projectes de cooperació internacional i en l'intercanvi d'experiències amb administracions d'altres països.

El treball en xarxa dels Governos Locals és un element imprescindible per enfortir el seu paper en l'àmbit internacional i donar resposta a les necessitats de la ciutadania. La col·laboració en el si de la xarxa d'Alcaldes per la Pau permet compartir recursos i experiències en l'àmbit de la cultura de pau amb altres ciutats, entitats i organitzacions de tot el món, al mateix temps que permet donar veu als municipis en els àmbits internacionals sobre els grans temes que afecten a la humanitat.

Es per això que, des del convenciment que els governs locals tenen la responsabilitat de contribuir a l'agenda internacional per al desenvolupament i la construcció de la pau.

Considerant el perill que suposen les armes nuclears per a la seguretat de les persones i del planeta, és urgent que s'adopti un tractat universal que prohibeixi les armes de destrucció massiva.

Donat que Mayors for Peace treballa per aconseguir un món en pau lliure d'armes nuclears.

Resolució

Per tot això la Comissió Informativa de les matèries de competència de Ple de l'Ajuntament, emet el dictamen següent:

1. Manifestar el suport als objectius de Mayors for Peace i solidaritzar-se amb l'objectiu d'aconseguir l'eliminació total de les armes nuclears.
2. Portar a terme els tràmits necessaris per l'adhesió a la xarxa internacional Mayors for Peace.



3. Promoure el coneixement de la Xarxa i contribuir a la conscienciació de la ciutadania sobre l'amenaça que representen les armes de destrucció massiva.
4. Animar als alcaldes i alcaldesses d'altres poblacions a adherir-se a la Xarxa.
5. Comunicar l'adopció d'aquests acords a la Secretaria Internacional de Mayors for Peace a Hiroshima, a la ciutat de Granollers com a líder de la Xarxa d'Alcaldes i Alcaldesses per la Pau de Catalunya i a la Federació Espanyola de Municipis i Províncies.

Aquest punt s'aprova per unanimitat

16.- MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DEL PP DE CALDES DE MONTBUI PER A LA NETEJA DE LA RIERA, EXPEDIENT 2059/2024.-

La Riera de Caldes exerceix un paper crucial en el nostre entorn, tant en termes mediambientals com de qualitat de vida per als habitants. No obstant això, en els últims temps, hem observat un augment significatiu en l'acumulació de residus i vegetació en el tram que travessa el poble, la qual cosa genera preocupació en la nostra comunitat.

Aquesta acumulació no sols afecta l'estètica de l'entorn, sinó que també planteja riscos potencials per a l'ecosistema local i la seguretat dels residents. A més, una riera neta contribueix a preservar la biodiversitat, prevenir possibles inundacions i millorar la qualitat de l'aigua de la zona. L'acumulació de brutícia en una riera pot plantejar diversos riscos per a la salut.

Per aquests motius, és essencial abordar de manera adequada la neteja i manteniment de la riera per a salvaguardar la salut de la comunitat i preservar l'equilibri ambiental, conscients de la importància de mantenir el nostre entorn saludable i segur.

Resolució

Per tot això la Comissió Informativa de les matèries de competència de Ple de l'Ajuntament, emet el dictamen següent:

ÚNIC. Prendre les mesures necessàries per a la neteja i manteniment de la nostra riera, instant al govern municipal a sol·licitar aquestes labors a l'Agència Catalana de l'Aigua com a responsable d'aquestes funcions.



Aquest punt s'aprova per unanimitat

**17.- CONEIXEMENT DE COMUNICACIONS OFICIALS, DE DECRETS D'ALCALDIA I
ACTES DE JUNTA DE GOVERN LOCAL, EXPEDIENT 2303/2024.-**

- Decrets des del número 102/2024, de data 1 de febrer de 2024, fins al número 385/2024, de data 29 de febrer de 2024.

- Actes de Junta de Govern Local de dates: 6 de febrer de 2024, 13 de febrer de 2024, 20 de febrer de 2024 i 27 de febrer de 2024,

18.- PRECS, PREGUNTES I INTERPEL·LACIONS

[Acords del Ple ordinari del 21 de març de 2024](#)