



Comunicat de premsa

DATA: 28/06/2024

Acords del Ple ordinari del 27 de juny de 2024

Publicats els acords de la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament del dijous 27 de juny, que va aprovar 18 punts. En finalitzar, la comissió de L'Escaldàrium va fer un segrest simbòlic del consistori i va penjar la bandera oficial a la façana de la casa de la vila.

Podeu consultar les actes dels plens al [Portal de Transparència](#) i recuperar el Ple íntegre al [Youtube](#)

1.- APROVAR L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ PLENÀRIA ORDINÀRIA ANTERIOR DE DATA 23 DE MAIG DE 2024.-

Aquest punt s'aprova per assentiment

2.- APROVAR EL CONTINGUT ÍNTEGRE I LA SIGNATURA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS ORIENTAL, I L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI, RELATIU AL CONVENI DE DESCENTRALITZACIÓ DE L'OFICINA JOVE DEL VALLÈS ORIENTAL 2024-2026, EXPEDIENT NÚMERO 8772/2023.-

Primer. Aprovar el contingut íntegre i la signatura del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental, i l'Ajuntament de Caldes de Montbui, el qual es transcriu literalment a continuació:

«CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI EN EL MARC DE LA REALITZACIÓ DEL PROGRAMA DE SUPORT A L'OCUPACIÓ JUVENIL (SOC – SUPORT JUVENIL) (REF. BDNS 722707), CORRESPONENT A L'ORDRE EMT/211/2023, DE 30 D'AGOST, PER LA QUAL S'APROVEN LES BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS D'AQUEST PROGRAMA, I A LA RESOLUCIÓ



EMT/3594/2023, DE 19 D'OCTUBRE, PER LA QUAL S'OBRE LA CONVOCATÒRIA PER A L'ANY 2024

REUNITS

D'una part, el senyor Emiliano Cordero Soria, president del Consell Comarcal, assistit per la secretària del Consell Comarcal del Vallès Oriental, la senyora Núria Caellas i Puig.

I de l'altra, el senyor Isidre Pineda Moncusí, alcalde de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, assistit per la secretària de la corporació, la senyora Maria Remei Sala Leal.

INTERVENEN

El president del Consell Comarcal en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Les secretàries també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per atorgar aquest document, i

EXPOSEN

El 30 d'agost de 2023, s'aprova l'Ordre EMT/211/2023, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa de Suport a l'Ocupació Juvenil (SOC – SUPORT JUVENIL), publicada el 4 de setembre de 2023 al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 8993, en endavant l'ORDRE.

La finalitat del programa és la intervenció directa en les persones joves en el seu mateix context, per fomentar la formació professionalitzadora, així com facilitar els processos de requalificació,



en el marc del sistema integrat de formació professional, mitjançant l'orientació i l'acompanyament, oferint els recursos més adients en cada cas i moment vital.

Aquesta actuació és coherent amb els tipus d'accions afins descrites a l'objectiu específic següent: millorar l'accés a l'ocupació i a mesures d'activació de tots els demandants d'ocupació en particular per a les persones joves, especialment mitjançant l'aplicació de la Garantia Juvenil, per als aturats de llarga durada i els col·lectius menys afavorits en el mercat laboral, i per a les persones inactives, així com mitjançant el foment de l'ocupació per compte propi i l'economia social, integrant de manera transversal la perspectiva de gènere i de les dones en el conjunt de les actuacions.

El 19 d'octubre de 2023, s'aprova la Resolució EMT/3594/2023, de 19 d'octubre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2023 en relació amb les actuacions del Programa de Suport a l'Ocupació Juvenil (SOC – SUPORT JUVENIL) (ref. BDNS722707), publicada el 26 d'octubre de 2023 al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 9028, en endavant la RESOLUCIÓ.

L'article 1 de la RESOLUCIÓ disposa que aquesta té per objecte obrir la convocatòria per l'any 2023 per a la presentació de sol·licituds per a la concessió de les subvencions previstes en l'ORDRE.

L'article 2 de la RESOLUCIÓ disposa que l'actuació subvencionable és l'actuació d'orientació a prevista a la base 2 de l'annex 1 de l'ORDRE.

En aquest sentit, la base 2 de l'annex 1 de l'Ordre estableix el següent:

2.1 L'actuació que es subvenciona per donar compliment a l'objecte del programa és:

Actuació d'orientació adreçada a les persones joves d'entre 16 i 29 anys a través d'accions individuals i grupals, tutories d'acompanyament, sessions d'informació i coneixement productiu i tutories de suport a l'escolaritat per aquelles persones joves que estiguin en procés formatiu.

2.2 La base 5 d'aquest annex 1 desenvolupa els objectius i les característiques de l'actuació prevista en aquesta base.

D'acord amb l'article 2 de la RESOLUCIÓ, per tal de promoure els espais de treball conjunt que preveu la base 5 de l'Ordre EMT/211/2023, de 30 d'agost, es portaran a terme sessions de



treball i de col·laboració entre les persones de Suport a l'Ocupació Juvenil de les entitats beneficiàries, el Departament d'Educació i els serveis ocupacionals dels Sistema d'Ocupació de Catalunya per tal d'establir formes de coordinació i compartir informació. Aquests espais de treball conjunt també poden comptar amb la participació de tots els agents o bé, en el cas de casos concrets, només dels agents implicats.

L'orientació a la gent jove s'executa a través de la contractació d'una persona tècnica d'orientació per un període de 36 mesos.

Pel que fa referència al nivell 1 d'intervenció que preveu la base 5.2 de l'ORDRE, l'activitat mínima a realitzar per assolir l'objectiu del Nivell 1 és de dues reunions l'any de coordinació amb els centres de secundària obligatòria i del sistema de formació professional integrada i una sessió informativa trimestral adreçada a la població jove possible destinatària d'aquest programa.

En el cas de no arribar al mínim establert al paràgraf anterior, es revocarà la totalitat de la subvenció, d'acord amb el que preveu la base 25.4 d'aquesta Ordre.

D'acord amb el que preveu la base 5.2 de l'ORDRE, el nombre de persones orientadores i la distribució territorial s'estableixen a l'Annex d'aquesta resolució de convocatòria i la ràtio mínima de persones joves a atendre per persona orientadora és de 50 persones.

El 23 de novembre de 2022, el Ple del CONSELL COMARCAL va aprovar el Pla Comarcal de Joventut el Vallès Oriental per al període 2022-2026.

El Pla Comarcal de Joventut és una eina de planificació estratègica que serveix per recollir, consensuar i compartir les diferents demandes dels municipis i altres agents clau en la planificació i intervenció, tot incorporant-hi una visió global de comarca que permeti dissenyar les línies principals de les polítiques comarcals de joventut que es volen dur a terme a la comarca del Vallès Oriental.

El PCJ estableix cinc objectius generals en les polítiques comarcals de joventut del Vallès Oriental. A través d'aquests cinc objectius s'articulen les línies estratègiques del Pla:

OBJECTIU GENERAL	PROGRAMA
Donar suport als municipis de la comarca en matèria de joventut.	#VallèsJove



Fomentar el treball transversal entre agents que incideixen en la realitat juvenil de la comarca.	#FemXarxa
Fomentar l'emancipació juvenil	#AutonomiaJove
Fomentar l'associacionisme i la participació juvenil	#EmpoderamentJove
Executar les competències delegades de la Generalitat de Catalunya en matèria de joventut.	#CompetènciesDelegades

El programa #VallèsJove del PCJ està format, entre, altres, pel projecte “Convenis de col·laboració amb ajuntaments” que té els objectius específics següents:

Donar suport als ajuntaments en la implementació i la sostenibilitat de les polítiques locals de joventut.

Fomentar la igualtat d'oportunitats entre les persones joves de la comarca, mitjançant l'oferta de serveis comarcals descentralitzats.

Fomentar la cooperació i el treball col·laboratiu entre agents que incideixen en la realitat juvenil del Vallès Oriental.

Fomentar l'emancipació i la participació juvenil als municipis del Vallès Oriental.

Oferir informació, orientació, assessorament i acompanyament personalitzat tant a persones joves i les seves famílies, com a professionals de la comarca.

Una de les actuacions del projecte “Convenis de col·laboració amb ajuntaments” del PCJ és la descentralització de l'Oficina Jove del Vallès Oriental. Concretament:

“El Servei Comarcal de Joventut del Vallès Oriental ofereix als municipis de la comarca la possibilitat de signar convenis de col·laboració per descentralitzar els serveis especialitzats d'informació juvenil de l'Oficina Jove del Vallès Oriental. Aquesta col·laboració implica la dedicació al municipi d'unes hores mensuals acordades entre les dues parts, per part d'una de les tècniques de l'Oficina Jove.

A part d'aproximar els serveis comarcals de joventut a la població jove de la comarca, aquest projecte també té la finalitat de fomentar el treball transversal entre els diferents agents que incideixen en els processos d'emancipació juvenil dels municipis participants.



Aquestes hores de dedicació poden materialitzar-se en les actuacions següents, a demanda de cada municipi i d'acord amb la realitat juvenil municipal:

- a) Coordinar-se i treballar en xarxa amb els diferents agents que incideixen en la realitat i l'emancipació juvenil al municipi.
- b) Oferir atenció, informació, orientació, assessorament i acompanyament individualitzat (virtual o presencial) amb una perspectiva integral tant persones joves i les seves famílies com a professionals.
- c) Fer sessions d'orientació i assessorament individual i/o en grup i acompanyament, tant instrumental com emocional, per potenciar el desenvolupament personal de les persones joves.
- d) Desenvolupar de projectes en matèria de Transicions Escola-Treball adreçats a joves.
- e) Elaborar de materials de difusió de la informació.
- f) Esdevenir una figura de referent adulta positiva des d'una perspectiva transversal i interseccional, amb capacitació tècnica en àmbits com la interculturalitat, l'equitat i el foment del benestar emocional, entre altres.

D'altra banda, mitjançant la subscripció d'aquest conveni, els municipis poden sol·licitar activitats del Catàleg de tallers i xerrades de l'Oficina Jove, disponibles per a centres educatius i equipaments juvenils.”

El 21 de novembre de 2022, el CONSELL COMARCAL i el Departament de Drets Socials, vam formalitzar el Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.

Per a l'execució del programa i en el marc de l'ORDRE, el CONSELL COMARCAL ha previst un projecte supralocal en matèria d'ocupació juvenil, en endavant el PROJECTE, que consisteix en la descentralització de l'Oficina Jove del Vallès Oriental als municipis de la comarca, amb els objectius següents:

Establir una figura tècnica professional de l'orientació i l'acompanyament juvenil que esdevingui la referent de l'Oficina Jove al municipi.



Oferir atenció, informació, orientació, assessorament i acompanyament individualitzat (virtual o presencial) amb una perspectiva integral tant persones joves de la comarca i les seves famílies com a professionals.

Es parlarà especial atenció a les persones majors de 16 anys i menors de 29, que no treballen, ni estudien o no segueixen una formació i també a aquells estroben en situacions de vulnerabilitat i que necessiten entrar de nou o reorientar la seva situació dins el sistema educatiu o iniciar-se al món laboral. Aquest tipus d'atencions se centraran en:

Informar a les persones interessades sobre recursos i programes genèrics per persones joves, amb una especial rellevància de tota aquella informació relacionada amb els àmbits formatius i laborals a la comarca i a Catalunya.

Realitzar sessions de tutoria individual i/o en grup i acompanyament, on es treballaran de forma concreta els aspectes següents:

- L'autoconeixement i la descoberta de vocacions.
- El sistema educatiu i els itineraris formatius existents.
- La identificació i desenvolupament de les competències clau per l'ocupabilitat següents:
 - Aproximació al context laboral
 - Identificació de competències bàsiques i transversals
- L'anàlisi de l'ocupabilitat a través de:
 - Motivacions i interessos
 - Mercat de treball i ocupacions
 - Recerca de feina
 - Canals, eines i procés de selecció

Treballar de forma coordinada i en xarxa amb els agents socials i ens locals de la comarca per tal de poder oferir a les persones joves dels municipis que participin en el projecte una resposta adequada a la seva necessitat.

Fer sessions d'orientació i assessorament individual i/o en grup i acompanyament, tant instrumental com emocional, per potenciar el desenvolupament personal de les persones joves.



Executar les activitats del Catàleg de tallers i xerrades de l'Oficina Jove per a centres educatius i equipaments juvenils sol·licitades.

Coordinar-se i treballar en xarxa amb els diferents agents que incideixen en la realitat i l'emancipació juvenil al municipi, principalment:

- Professionals de joventut: personal tècnic, informador i dinamitzador juvenil.
- Professionals en l'àmbit de l'educació, professionals de centres educatius, professionals d'orientació pedagògica.
- Professionals de serveis socials i serveis de justícia juvenil.
- Professionals d'ocupació, de promoció econòmica i de les Oficines de Treball.
- Personal tècnic del CONSELL COMARCAL que coordina els programes Singulares o altres programes similars susceptibles d'acollir joves de Garantia Juvenil i joves d'entre 16 i 29 anys.
- Qualsevol altre agent que pugui incidir en els processos d'emancipació juvenil de les persones joves del municipi.

Desenvolupar de projectes en matèria de Transicions Escola-Treball adreçats a joves.

Elaborar de materials de difusió de la informació.

Esdevenir una figura de referent adulta positiva des d'una perspectiva transversal i interseccional, amb capacitació tècnica en àmbits com la interculturalitat, l'equitat i el foment del benestar emocional, entre altres.

Coordinar-se amb el personal de l'Oficina Jove i del Servei Comarcal de Joventut del Vallès Oriental.

Elaborar una memòria anual que reculli i sistematitzi la informació relativa al servei de descentralització prestat.

L'1 de desembre de 2022, el plenari tècnic de joventut del CONSELL COMARCAL va aprovar les propostes de millora en la descentralització de l'Oficina Jove del Vallès Oriental als municipis, que consisteixen en:

- i. Passar d'un model d'assessories especialitzades a un model d'atenció integral: En lloc de tenir serveis especialitzats amb tècniques referents de cada àmbit específic i



derivar a un servei o altre en funció de la demanda de la persona jove, es farà una capacitatció de tot l'equip de l'Oficina Jove per oferir acompanyament integral en els processos de transició i emancipació juvenil, especialment en els àmbits de l'educació i el treball.

- ii. Cada municipi tindrà una persona tècnica de l'Oficina Jove de referència, que atindrà a les persones joves del municipi que necessitin informació, orientació, assessorament o acompanyament.
- iii. Generar sistemes de la informació juvenil: Distribuir els diferents àmbits de la informació juvenil entre l'equip de professionals de l'Oficina Jove, per tal que cada professional s'especialitzi en uns àmbits concrets. Aquesta especialització consisteix en:

- iii.i. Formar-se.
- iii.ii. Fer recerca.
- iii.iii. Generar materials de difusió de la informació.
- iii.iv. Coordinar-se i treballar en xarxa amb agents comarcals de l'àmbit en qüestió que incideixin en la població jove.
- iii.v. Traspassar i nodrir a la resta de personal orientador de la comarca dels coneixements adquirits i els continguts elaborats.

El CONSELL COMARCAL treballa perquè tota l'activitat que es realitza a l'Oficina Jove del Vallès Oriental pugui arribar de forma descentralitzada als municipis de la comarca que ho sol·licitin.

L'Ajuntament de Caldes de Montbui, en endavant l'AJUNTAMENT, ha comunicat al CONSELL COMARCAL llur voluntat en la participació al PROJECTE.

El 3 de novembre de 2023, el CONSELL COMARCAL, mitjançant registre de sortida S2023016399 ha sol·licitat la subvenció corresponent a la convocatòria aprovada per la RESOLUCIÓ al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, d'acord amb la distribució territorial de llur annex.

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES



1. L'Ordre EMT/211/2023, de 30 d'agost, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa de Suport a l'Ocupació Juvenil, en endavant l'ORDRE.
2. La Resolució EMT/3594/2023, de 19 d'octubre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2023 en relació amb les actuacions del Programa de Suport a l'Ocupació Juvenil, en endavant la RESOLUCIÓ.
3. L'article 7 de la RESOLUCIÓ determina la quantia màxima de la subvenció d'acord amb el que estableix la base 8 de l'annex 1 de l'ORDRE, en base al nombre de places de personal tècnic de suport a l'ocupació juvenil.
4. L'article 3 de la RESOLUCIÓ amb el títol Entitats beneficiàries estableix que d'acord amb el que preveu la base 3 de l'annex 1 de l'ORDRE, poden ser entitats beneficiàries per aquesta convocatòria els ajuntaments i els consells comarcalso alternativament els seus organismes autònoms o les entitats dependents o vinculades a aquells, que pertanyin als municipis o comarques respectivament, relacionades a l'annex de distribució territorial d'aquesta RESOLUCIÓ.

Les persones tècniques de suport s'ubicaran en espais propers i accessibles per a les persones joves que siguin adients per a poder executar les actuacions previstes en aquesta RESOLUCIÓ.

La distribució territorial i les entitats que hi poden participar es concreten a l'annex d'aquesta convocatòria, ordenades en funció del nombre de població jove de cada territori.

5. D'acord amb el que estableix l'article 5 de la RESOLUCIÓ, les persones destinatàries de les subvencions són les que recull la base 6 de l'annex 1 de l'ORDRE.
6. L'article 13 de la RESOLUCIÓ estableix el termini d'execució del programa següent:

Es considera com a inici de les actuacions objecte d'aquesta convocatòria el dia que esposen en funcionament els punts d'actuació d'ocupació juvenil mitjançant la contractació del personal tècnic de Suport a l'Ocupació Juvenil. La data màxima d'inici de les actuacions és el 29 de desembre del 2023 i la data màxima de finalització de l'actuació subvencionable és el 30 de desembre de 2026.



D'acord amb el que estableix l'article 2 de la RESOLUCIÓ, L'orientació a la gent jove s'executa a través de la contractació d'una persona tècnica d'orientació per un període de 36 mesos.

7. L'epígraf a) de l'article 25 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, en endavant TRLOCC, preveu que correspon a la comarca l'exercici de les competències que li atribueix aquesta Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments. Així mateix, l'epígraf c) d'aquest article, preveu com a competència de la comarca aquelles que li deleguin o encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat i els municipis.
8. L'article 25.2 del TRLOCC, preveu que en l'àmbit de les seves competències, la comarca pot prestar serveis d'acord amb els requisits que estableix la pròpia llei.
9. L'article 28.1 a) del TRLOCC, estableix que correspon a les comarques prestar assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
10. L'article 28.2 del TRLOCC, disposa que en tot cas, la comarca ha d'exercir les funcions d'assistència i cooperació que li corresponen tenint en compte les necessitats dels diferents municipis, tant pel que fa al nombre d'habitants com a la situació geogràfica o a l'activitat econòmica predominant.
11. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en endavant TRLMRLC, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.
12. L'article 150 del TRLMRLC estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.
13. El Programa d'Actuació Comarcal, aprovat el 25 de maig de 2022 pel plenari del Consell Comarcal del Vallès Oriental, dins de la primera línia estratègica d'actuació,



amb la denominació d'atenció a les persones, estableix pel que fa als aspectes que es volen treballar dins de la temàtica de joventut, els següents:

- 13.1. Donar suport als municipis de la comarca en matèria de joventut.
 - 13.2. Fomentar el treball transversal entre agents que incideixen en la realitat juvenil de la comarca.
 - 13.3. Fomentar l'emancipació juvenil.
 - 13.4. Fomentar la participació i l'associacionisme juvenil.
 - 13.5. Executar les competències delegades al Consell Comarcal en matèria de joventut.
14. L'article 14 de la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació del Servei públic d'ocupació de Catalunya, estableix com a entitats que integren el sistema d'ocupació de Catalunya, les següents:
- a) Per llur naturalesa, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, les administracions locals, i també les organitzacions empresarials i sindicals més representatives de Catalunya.
 - b) Les empreses i les entitats que, amb finançament públic, col·laboren amb el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i presten serveis i desenvolupen programes en el marc de l'Estratègia catalana per a l'ocupació i del Pla de desenvolupament de les polítiques d'ocupació.
 - c) El conjunt d'entitats que componen el sistema de formació i qualificació professionals, sota els criteris fixats pels serveis i programes en el marc de l'Estratègia catalana per a l'ocupació i del Pla de desenvolupament de les polítiques d'ocupació.
15. L'article 167 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix que la comarca, de conformitat amb allò que estableixi el programa d'actuació comarcal, podrà prestar serveis de competència municipal en virtut de delegació o conveni.

L'article 175 de l'esmentat Decret preveu que en els supòsits de prestació de serveis per delegació o conveni haurà de garantir-se la intervenció dels municipis corresponents en la prestació del servei.



16. Els articles 66 i 71 del TRLMRLC, d'acord amb els quals s'estableixen en els municipis les competències relatives a la promoció de la joventut i de les matèries connexes amb la mateixa.
17. L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.
18. Els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, pel que fa al règim jurídic dels convenis.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts expressen la seva voluntat d'establir aquest conveni de col·laboració que subjecten als següents

PACTES

Primer. Objecte

Aquest conveni té per objecte establir la relació, les obligacions, la coordinació i la cooperació entre el CONSELL COMARCAL i l'AJUNTAMENT en l'execució del PROJECTE, corresponent al Programa referent d'ocupació juvenil, d'acord amb l'ORDRE i la RESOLUCIÓ.

Segon. Obligacions del CONSELL COMARCAL

Per raó d'aquest conveni el CONSELL COMARCAL contrau les obligacions següents:

- a) Dirigir l'execució del PROJECTE amb un nombre d'hores anuals de dedicació pel municipi de Caldes de Montbui de 132, en la forma que permeti complir l'objectiu i la finalitat, executar el projecte, realitzar l'activitat i adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció, mitjançant el desenvolupament de les actuacions subvencionables que estableix l'ORDRE.

Les hores de dedicació inclouen les hores d'atenció directa a les persones destinatàries, així com les hores per a la gestió, l'execució de les activitats i xerrades, la participació en reunions de coordinació i el treball transversal amb els agents que incideixen en la realitat i l'emancipació juvenil al municipi.



Les hores de dedicació de les persones professionals que executen el PROJECTE no requereixen ser presencials en el municipi.

- b) Desplegar la descentralització de l'Oficina Jove al municipi de l'AJUNTAMENT amb l'abast que es consensuï en seu de la Comissió de seguiment d'aquest conveni i amb la dedicació d'hores establerta en el pacte segon, apartat a) precedent.
- c) Donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament en tota la inversió, programa, o activitat, en tot el material escrit que resulti de l'actuació subvencionada, així com realitzar estratègies de promoció de les actuacions impulsades i finançades pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, d'acord amb les mesures de difusió que consten a la base 31 de l'ORDRE.
- d) Tractar les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó d'aquest PROJECTE en els termes que preveu l'ORDRE i la RESOLUCIÓ.
- e) Convocar i promoure el funcionament de la Comissió de seguiment.
- f) Convocar i assistir a les reunions de seguiment de la descentralització de l'Oficina Jove mitjançant reunions de coordinació amb els agents implicats.
- g) Complir totes les altres obligacions que resultin d'aquest conveni i les pròpies de l'ORDRE i la RESOLUCIÓ com a entitat beneficiària de la subvenció.

Tercer. Obligacions de l'AJUNTAMENT

Per raó d'aquest conveni l'AJUNTAMENT contrau les obligacions següents:

- a) Col·laborar amb el CONSELL COMARCAL en l'execució del PROJECTE permetent el compliment de la seva execució, objectiu, realització de l'activitat o adopció del comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b) Participar amb llurs serveis tècnics o persona en qui deleguin en la identificació i seguiment dels usuaris.
- c) Col·laborar amb el personal del CONSELL COMARCAL per a la correcta execució del projecte i de forma específica amb les persones tècniques referents.



- d) Facilitar a la persona o persones que desenvolupin la funció de suport a l'ocupació juvenil un espai de treball òptim per a l'execució de les funcions acordades, amb el mobiliari i amb les condicions de confort, de climatització, il·luminació i accés adients.
- e) Assumir la part de finançament que preveu el règim econòmic d'aquest conveni i abonar al CONSELL COMARCAL l'import que en resulti.
- f) Col·laborar i participar amb el CONSELL COMARCAL en allò que sigui necessari per tal que el CONSELL COMARCAL pugui complir amb les obligacions que li són pròpies com a entitat beneficiària de la subvenció sempre i quan aquestes obligacions estiguin vinculades a l'objecte del conveni.
- g) Disposar de l'acreditació mitjançant certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals de les persones que corresponguin, d'acord amb l'article 57 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant de la violència.
- h) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, com també a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- i) Col·laborar i facilitar tota la documentació que els sigui requerida durant l'exercici de les funcions de control i verificació de l'Autoritat d'Auditoria de Programa operatiu, de l'Autoritat de Gestió i de Certificació –la Unitat Administradora de l'FSE– de la Comissió Europea i d'altres òrgans que, d'acord amb la normativa comunitària, tinguin atribuïdes funcions de control financer dels ajuts que finança l'FSE.
- j) Comunicar al CONSELL COMARCAL altres subvencions sol·licitades o concedides per a la mateixa finalitat, els contractes administratius, laborals o altres formes de finançament públic o privat que recaiguin sobre la mateixa activitat objecte de la subvenció, i qualsevol altra alteració produïda en les ja comunicades, amb la finalitat que se'n pugui avaluar la compatibilitat.



Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com se'n tingui constància i, en qualsevol cas, abans de justificar l'aplicació que s'hagi donat als fons percebuts.

- k) Adoptar les mesures de coordinació amb el CONSELL COMARCAL que corresponguin en matèria de prevenció dels riscos laborals, seguretat i salut.
- l) Col·laborar amb el CONSELL COMARCAL per tal que aquest pugui complir les obligacions de publicitat que s'escauen en l'execució del projecte vinculades a l'objecte del conveni.
- m) Facilitar al CONSELL COMARCAL la informació i les dades que aquest requereixi aefectes de l'avaluació d'implementació, impacte i econòmica de les actuacions dutes a terme mitjançant la subvenció.
- n) Facilitar totes aquelles dades necessàries al CONSELL COMARCAL d'acord amb la normativa de protecció de dades per a l'execució de les accions i la seva justificació.
- o) Tractar les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó d'aquest PROJECTE en els termes que preveu l'ORDRE i la RESOLUCIÓ.
- p) Si és el cas, entregar al CONSELL COMARCAL la documentació necessària que s'escaigui per a què aquest pugui tramitar la justificació de la subvenció davant l'òrgan concedent, en la forma que preveu l'ORDRE i en el termini que li indiqui el CONSELL COMARCAL, que haurà de ser suficient perquè l'AJUNTAMENT pugui complir-lo i alhora permeti al CONSELL COMARCAL poder complir amb les seves obligacions.
- q) Participar en la Comissió de seguiment i als espais de coordinació organitzats pel CONSELL COMARCAL en el marc d'aquest conveni.
- r) Complir totes les altres obligacions que resultin d'aquest conveni.

Quart. Règim econòmic

1. Per a l'execució d'aquest PROJECTE supralocal, el CONSELL COMARCAL hi destina l'import de la subvenció atorgada per raó de l'ORDRE i la RESOLUCIÓ, i l'AJUNTAMENT aporta anualment l'import de 3027,15.



2. L'aportació anual de l'AJUNTAMENT, en qualsevol de les anualitats, s'actualitza perraó de l'increment salarial que pugui aprovar-se d'acord amb els pressupostos generals de l'Estat o altres disposicions que ho regulin, mitjançant l'aplicació del percentatge que correspongui.

Així mateix, l'aportació de l'AJUNTAMENT en qualsevol de les anualitats s'actualitza mitjançant l'aplicació del percentatge que correspongui en relació amb les despeses generals d'estructura del CONSELL COMARCAL que resulti de la liquidació del pressupost.

3. L'AJUNTAMENT transfereix l'import anual al CONSELL COMARCAL en la forma i terminis següents:

- 3.a) Primer pagament de la primera anualitat: 1513,57 euros no més enllà del 30 de juny de 2024.

- 3.b) Segon pagament de la primera anualitat: per l'import que resulti de la liquidació que faci el CONSELL COMARCAL, a abonar per part de l'AJUNTAMENT en el termini màxim de 3 mesos comptadors a partir de la notificació de la liquidació a l'AJUNTAMENT.

- 3.c) Primer pagament de la segona anualitat: 1513,57 euros no més enllà del 30 de juny de 2025.

- 3.d) Segon pagament de la segona anualitat: per l'import que resulti de la liquidació que faci el CONSELL COMARCAL, a abonar per part de l'AJUNTAMENT en el termini màxim de 3 mesos comptadors a partir de la notificació de la liquidació a l'AJUNTAMENT.

- 3.e) Primer pagament de la tercera anualitat: 1513,57 euros no més enllà del 30 de juny de 2026.

- 3.f) Segon pagament de la tercera anualitat: un cop finalitzat el PROJECTE, per l'import que resulti de la liquidació que faci el CONSELL COMARCAL, a abonar per part de l'AJUNTAMENT en el termini màxim de 3 mesos comptadors a partir de la notificació de la liquidació a l'AJUNTAMENT.

4. En el cas que les hores de dedicació executades fossin inferiors a les convingudes, l'import



a satisfer per l'AJUNTAMENT serà el que correspongui a les hores finalment executades.

5. L'AJUNTAMENT s'ha de fer càrrec dels interessos de demora i/o de les despeses financeres i/o de finançament que li ocasioni al CONSELL COMARCAL els seus possibles retards en el pagament del servei.
6. El CONSELL COMARCAL iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.

Cinquè. Comissió de seguiment

1. Es crea una Comissió de seguiment d'aquest conveni que vetlla pel correcte compliment de les obligacions que s'hi preveuen i que té les funcions següents:
 - 1.a) Vetllar pel compliment d'aquest conveni.
 - 1.b) Fer propostes de millora, si s'escau.
 - 1.c) Determinar les accions per al desplegament de la descentralització de l'Oficina Jove en el municipi de l'AJUNTAMENT.
2. La Comissió de seguiment està integrada pels membres següents:
 - 2.a) La persona tècnica del CONSELL COMARCAL que desenvolupa el PROJECTE en el municipi.
 - 2.b) La persona tècnica referent de l'AJUNTAMENT.
 - 2.c) Un/a tècnic/a del CONSELL COMARCAL.
3. Les decisions de la Comissió de seguiment s'adopten per consens.

Sisè. Naturalesa del conveni

Aquest conveni té naturalesa administrativa i resta fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic. Per a la seva interpretació i desenvolupament es regeix per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu, en concret, per allò establert a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; i a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, pel que fa al règim jurídic dels convenis.



Setè. Vigència

Aquest conveni entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'inici de l'execució del PROJECTE per a l'AJUNTAMENT fins al 30 de desembre de 2026, sempre i quan el CONSELL COMARCAL hi hagi pogut adscriure el personal necessari, sens perjudici del compliment del règim econòmic que s'hi preveu en data posterior.

Vuitè. Règim de modificacions del conveni

1. Les parts signants del conveni poden proposar-ne modificacions. La modificació del conveni requereix el consentiment exprés de les parts.
2. El procediment a seguir per a la modificació del conveni és el següent:
 - 2.a) La part que proposa la modificació ha de presentar al registre de l'altra part llur proposta de modificació amb la definició i la concreció d'allò que es proposa.
 - 2.b) Si és el cas, es procedeix a la negociació i redacció de l'esborrany del document de modificació del conveni en seu de Comissió de seguiment.
 - 2.c) Si és el cas, les parts aproven el document de modificació del conveni pels òrgans competents respectius.
 - 2.d) Si és el cas, les parts signen el document de modificació del conveni.

Novè. Extinció

Les causes d'extinció del conveni són les següents:

- a) L'acord entre les parts.
- b) El compliment del període de vigència.
- c) L'incompliment de qualsevol de les obligacions previstes al conveni per qualsevol de les parts.
- d) La revocació o la nul·litat de la subvenció atorgada al CONSELL COMARCAL pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.
- e) La manca de finançament suficient per a l'execució del PROJECTE supralocal.
- f) La impossibilitat de compliment de l'objecte del conveni.
- g) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.



Desè. Conseqüències en cas d'incompliment de les obligacions

En el cas d'incompliment de les obligacions assumits per cadascuna de les parts pot comportar l'extinció del conveni, d'acord amb el pacte precedent.

Onzè. Protecció de dades

Les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó d'aquest conveni es tractaran d'acord amb les previsions establertes a l'ORDRE, la RESOLUCIÓ, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i per la qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).

Dotzè. Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per conèixer de les qüestions que se suscitin sobre la interpretació, compliment i execució d'aquest conveni.

Les parts, després de llegir el present conveni de col·laboració, mostren la seva conformitat, ratifiquen el seu contingut i el signen.»

Segon. Facultar el senyor Alcalde de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, tan àmpliament com sigui menester i en dret es requereixi, per a la signatura de l'esmentat conveni i de tots aquells documents que es puguin derivar dels presents acords.

Tercer. Aprovar el document comptable d'autorització, de disposició, de reconeixement de l'obligació i ordenar el pagament al Consell Comarcal del Vallès Oriental, amb CIF P5800010J, per la quantitat de a 1.513,57€ corresponents la primer pagament de la primera anualitat com a aportació econòmica per a l'any 2024 per a prestació del servei d'execució del programa referent d'ocupació juvenil definit en el pacte primer del conveni, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 47.3370.46500 del conveni CCVO assessorament sociolaboral juvenil del pressupost municipal de 2024.

Quart. Aprovar el document comptable d'autorització, de disposició a nom del Consell Comarcal del Vallès Oriental, amb CIF P5800010J, per un import màxim de 1.513,57€ corresponent al segon pagament de la primera anualitat corresponent a l'aportació econòmica per a l'any 2024, per a la prestació del servei d'execució del programa referent d'ocupació juvenil definit en el pacte primer del conveni, a càrrec de l'aplicació pressupostària número



47.3370.46500 del conveni CCVO assessorament sociolaboral juvenil del pressupost municipal de 2024.

Cinquè. Preveure en el pressupost municipal 2025 i 2026 la quantitat de 3.027,15 euros per cada any a càrrec de l'aplicació pressupostària número 47.3370.46500 del conveni CCVO assessorament sociolaboral juvenil.

Sisè. Aprovar el document comptable d'autorització i de disposició de la despesa a nom del Consell Comarcal del Vallès Oriental, amb CIF P5800010J, per un import de 3.027,15 euros anual corresponents l'aportació econòmica per a l'any 2025 i pel 2026, per a la prestació del servei d'execució del programa referent d'ocupació juvenil definit en el pacte primer del conveni, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 47.3370.46500 del conveni CCVO assessorament sociolaboral juvenil del pressupost municipal de 2025 i 2026.

Setè. Trametre aquest conveni al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya, a través del servei que actualment existeix a la plataforma EACAT amb la referència *EXI-Registre de Convenis: Tramesa de convenis i encàrrecs de gestió* del Departament d'Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i Transparència de la Generalitat de Catalunya.

Vuitè. Notificar el decret a les persones interessades.

Novè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedida la via contenciosa durant sis mesos.

Aquest punt s'aprova per unanimitat



3.- APROVAR LES CERTIFICACIONS D'OBRA NÚMERO 1, 2 I 3 I LES FACTURES CORRESPONENTS, DEL PROJECTE DE "REHABILITACIÓ DE L'ANTIGA ESCOLA DEL CARME PER A DESTINAR-LA A USOS SOCIALS, COMUNITARIS I EDUCATIUS INTEGRANT DES DE LA SOSTENIBILITAT" DE CALDES DE MONTBUI, EXPEDIENT 10264/2023.-

Primer. Aprovar les certificacions d'obra número 1, 2 i 3 presentades per Natur System SLU, amb NIF B59447383, corresponents al projecte de "Rehabilitació de l'antiga escola del Carme per a destinar-la a usos socials, comunitaris i educatius integrant des de la sostenibilitat" de Caldes de Montbui, al Registre d'entrada de l'Ajuntament el dia i amb el número següent:

CODI	DATA REG.	DESCRIPCIÓ
E/5723/2024	23-04-2024	Adjunten la certificació número 1 de l'obra corresponent al projecte de "Rehabilitació de l'antiga escola del Carme per a destinar-la a usos socials, comunitaris i educatius integrant des de la sostenibilitat" de Caldes de Montbui
E/8159/2024	04/06/2024	Adjunten la certificació número 2 de l'obra corresponent al projecte de "Rehabilitació de l'antiga escola del Carme per a destinar-la a usos socials, comunitaris i educatius integrant des de la sostenibilitat" de Caldes de Montbui
E/8148/2024	04/06/2024	Adjunten la certificació número 3 de l'obra corresponent al projecte de "Rehabilitació de l'antiga escola del Carme per a destinar-la a usos socials, comunitaris i educatius integrant des de la sostenibilitat" de Caldes de Montbui

Segon. Aprovar les factures especificades a continuació, a favor de Natur System SLU, amb NIF B59447383, corresponents a les certificacions d'obra número 1, 2 i 3 del contracte de l'obra del projecte de "Rehabilitació de l'antiga escola del Carme per a destinar-la a usos socials, comunitaris i educatius integrant des de la sostenibilitat" de Caldes de Montbui, pels imports següents:

N. d'entrada	Data	N. de document	Data doc.	Import total	Tercer	Nom	Text Explicatiu	Exercici	Orgànic	Programa	Econòmic	Descripció de la aplic.	Registre Entrada Extern
F/2024/970	09/05/2024	1100 240064	23/04/2024	93.73 3,73	B594 4738 3	NATUR SYSTEM SLU	AOC:172870757 Certificació núm. 1, de l'expedient núm. 10264/2023 relatiu a la contractació de l'obra del projecte de ""Re	2024	31	3330	6220	Escola del Carme	ME/006815-2024
F/2024/983	13/05/2024	1100 240081	13/05/2024	89.22 5,75	B594 4738 3	NATUR SYSTEM SLU	AOC:173133454 Certificació núm. 2, de l'expedient núm. 10264/2023 relatiu a la contractació de l'obra del projecte de ""Re	2024	31	3330	6220	Escola del Carme	ME/007095-2024
F/2024/1125	04/06/2024	1100 240096	04/06/2024	69.84 7,10	B594 4738 3	NATUR SYSTEM SLU	AOC:174768770 Certificació núm. 3, de l'expedient núm. 10264/2023 relatiu a la contractació de l'obra del projecte de ""Re	2024	31	3330	6220	Escola del Carme	ME/008156-2024



Tercer. Aprovar el reconeixement de l'obligació de la despesa descrita al punt anterior, a càrrec de l'aplicació pressupostària 31 3330 62209 Escola del Carme del pressupost municipal vigent, per un import total de 252.806,58 euros, IVA inclòs.

Quart. Ordenar el pagament de les factures esmentades als punts anteriors.

Cinquè. Comunicar aquest acord a les persones interessades.

Sisè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

Aquest punt s'aprova per majoria amb 14 vots a favor (7 d'ERC-AM, 2 de JUNTS-CM, 4 d'AC-ARA i 1 del PPC) i 3 abstencions del PSC

4.- PRORROGAR LA COMISSIÓ D'ESTUDI ENCARREGADA DE REDACTAR EL TEXT DE LA MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT DEL SERVEI DE RECOLLIDA DE FRACCIÓ RESTA I ORGÀNICA DE CALDES DE MONTBUI FINS L'EFFECTIVA FINALITZACIÓ DE L'ENCÀRREC FET PEL PLE MUNICIPAL EN LA SESSIÓ DE DATA 21 DE MARÇ DE 2024, EXPEDIENT 2024/2024.-

Primer. Prorrogar la comissió d'estudi encarregada de redactar el text de la modificació del Reglament del servei de recollida de fracció resta i orgànica de Caldes de Montbui fins l'efectiva finalització de l'encàrrec fet pel Ple municipal en la sessió de data **21 de març de 2024**.



Segon Comunicar aquest acord als interessats.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedida la via contenciosa durant sis mesos.

Aquest punt s'aprova per majoria amb 10 vots a favor (7 d'ERC-AM, 2 de JUNTS-CM i 1 del PPC) i 7 abstencions (4 d'AC-ARA i 3 del PSC)

5.- DECLARAR QUE LES OBRES SOL·LICITADES A LA FINCA SITUADA AL CARRER FONT I BOET, 16, FUNDACIÓ SANTA SUSANNA, ES CONSIDEREN OBRES D'ESPECIAL INTERÈS PER CONCURRÈNCIA DE CIRCUMSTÀNCIES SOCIALS, EXPEDIENT 8891/2023.-

Primer. Declarar que les obres sol·licitades per la senyora Anna Armengou Zurriaga, en nom i representació de la Fundació Santa Susanna, amb expedient número 8891/2023, per la reforma dels banys comuns, despatx i perruqueria de la Residència Santa Susanna a la finca situada al carrer Font i Boet, 16, es consideren obres d'especial interès per concurrència de circumstàncies socials.

Segon. Concedir a la Fundació Santa Susanna, per les obres per la reforma dels banys comuns, despatx i perruqueria de la Residència Santa Susanna a la finca situada al carrer Font i Boet, 16, una bonificació del 75% de la quota de la llicència d'obres número d'expedient 2070/2022, a l'empara de l'article 6^è de la vigent Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres.



Tercer. Comunicar els presents acords a l'àrea de Serveis Econòmics i a la Fundació Santa Susanna.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

Aquest punt s'aprova per unanimitat

6.- APROVAR LA MODIFICACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL (RLT), EXPEDIENT 1340/2024.-

Primer. Aprovar els acords de la Mesa de Negociació celebrada el dia 11 de juny de 2024, acta de la qual consta en els antecedents, amb les modificacions dels llocs de treball següents:

A) Fitxa descriptiva del lloc de treball ST006 Tècnic de mobilitat, espais públics i acció climàtica:

Identificació de l'expedient i documents:

- Expedient número: 170/2024
- Informe tècnic: Document número 63574/2024
- Fitxa actual: Document número 65119/2024
- Fitxa proposada: Document número 63480/2024

B) Fitxa descriptiva del lloc de treball EM004 Professor de l'Escola de Música:

Identificació de l'expedient i documents:



- Expedient número 4699/2024
- Informe tècnic: Document número 62418/2024
- Fitxa actual: Document número 65121/2024
- Fitxa proposada: Document número 62321/2024

C) Fitxa descriptiva del lloc de treball EM002 Cap d'Estudis de l'Escola de Música:

Identificació de l'expedient i documents:

- Expedient número 4699/2024
- Informe tècnic: Document número 62418/2024
- Fitxa actual: Document número 65122/2024
- Fitxa proposada: Document número 62314/2024

D) Fitxa descriptiva del lloc de treball EM001 Director Escola de Música:

Identificació de l'expedient i documents:

- Expedient número 4699/2024
- Informe tècnic: Document número 62418/2024
- Fitxa actual: Document número 65126/2024
- Fitxa proposada: Document número 62312/2024

Segon. Notificar aquest acord al Comitè d'Empresa, Junta de Personal i a les àrees de Serveis Personal i de Serveis Territorials.

Tercer. Publicar les modificacions de la Relació de Llocs de Treball al tauler d'edictes, al BOP, al DOGC, i fer la seva tramesa a l'Administració de l'Estat, al Departament de Governació i Relacions institucionals de la Generalitat de Catalunya, en el termini de trenta dies des de l'aprovació.



Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

Aquest punt s'aprova per unanimitat

7.- DONAR CONFORMITAT A L'APROVACIÓ DEL CONTINGUT I LA SIGNATURA DE L'ADDENDA DE 2023 DEL VI CONVENI INTERADMINISTRATIU DE COL·LABORACIÓ PER A LA COORDINACIÓ, LA PROGRAMACIÓ I EL FINANÇAMENT DE SERVEIS SOCIALS ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI I EL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS ORIENTAL, EXPEDIENT 5005/2023.-

Primer. Donar conformitat a l'aprovació del contingut i la signatura de l'addenda de 2023 del VI Conveni interadministratiu de col·laboració per a la coordinació, la programació i el finançament de serveis socials entre l'Ajuntament de Caldes de Montbui i el Consell Comarcal del Vallès Oriental, i a l'aprovació de la distribució de la previsió de les aportacions dels ajuntaments de la comarca corresponent a l'addenda econòmica dels fons de solidaritat del VI conveni interadministratiu. (document AUPAC número 62399/2024) d'acord amb el contingut que es transcriu parcialment a continuació i que fa referència a l'Ajuntament de Caldes de Montbui:

« R E U N I T S

D'una part, el senyor Emiliano Cordero Soria, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit per la senyora Núria Caellas i Puig, secretària accidental de la corporació.



I, de l'altra, el senyor Isidre Pineda i Moncusí, alcalde president de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, assistit per la senyora Maria Remei Sala Leal, secretària de la corporació.

INTERVENEN

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde/ssa president/a, en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Les secretàries/ La secretària i el secretari també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquesta addenda, i

MANIFESTEN

1. Que el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de varem signar el VI conveni interadministratiu de col·laboració per a la coordinació, la programació i el finançament dels serveis socials.

2. Que el pacte tercer de l'esmentat conveni estableix que els projectes, els programes i les accions que són objecte de col·laboració s'incorporen a aquest conveni mitjançant una addenda anual, en la qual s'estableixen els objectius, el pressupost i les previsions de finançament de cadascun dels projectes.

Aquest mateix pacte disposa que el Consell Comarcal proposa i elabora anualment el contingut de les respectives addendes i l'Ajuntament les ha d'aprovar cadascun dels anys.

3. Que ambdues parts tenen interès a formalitzar l'addenda per a l'any 2023 a aquest conveni de col·laboració.



D'acord amb el que s'exposa, les parts compareixents, en la representació que exerceixen, formalitzen aquesta addenda amb subjecció als següents,

P A C T E S

1. Objecte

Aquesta addenda al VI conveni de col·laboració interadministrativa esmentat a la manifestació primera té per objecte l'actualització i la concreció de la col·laboració entre ambdues parts per a la programació, la coordinació, la prestació i el finançament dels projectes, els programes i les accions en matèria de serveis socials per a l'any 2023 que s'incorporen com a annex núm. 1, núm. 2, núm.3, núm. 4, núm. 5 i núm. 6 .

«

ANNEX 1 -P PROJECTE: FINANÇAMENT COMPLEMENTARI DE SERVEIS SOCIALS DE SEGON NIVELL

ANNEX 2 – PROJECTE: SERVEI D'INTERPRETACIÓ LINGÜÍSTICA

ANNEX 3 – PROJECTE: PUNT DE TROBADA

ANNEX 4 – PROJECTE: SERVEI D'ATENCIÓ I ACOLLIMENT D'URGÈNCIES A DONES EN SITUACIÓ DE VIOLÈNCIA MASCLISTA, I LLURS FILLES I FILLS

ANNEX 5 – PROJECTE: SERVEI D'ASSESSORAMENT JURÍDIC D'ESTRANGERIA (SAJE)

ANNEX 6 –PROJECTE: SERVEI D'ASSESSORAMENT JURÍDIC ESPECIALITZAT EN LA INTERVENCIÓ DE LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ ALS INFANTS I ADOLESCENTS.»

2. Durada

Aquesta addenda entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2023.

I, en prova de conformitat i d'acceptació, ambdues parts signen aquest document».

Segon. Aprovar el document comptable d'Autorització, Disposició, Reconeixement de l'Obligació i ordenar el pagament d'un import de 2.661,90 euros, a favor del Consell Comarcal del Vallès



Oriental, en concepte de la **primera aportació de l'any 2023**, segons la distribució d'aportacions, esmentada en el document AUPAC 62399/2024, sent per Caldes de Montbui la següent:

MUNICIPIS	ANNEX 1 - Serveis Socials	ANNEX 2 – Borsa De Traductors	ANNEX 3 - Punt de trobada	ANNEX 4 - Acolliment urgència Per a dones	ANNEX 5 - SAJE	ANNEX 6 Assess. jurídic infants i Adolescents	TOTAL APORTACIÓ 2023	IMPORT PRIMERA APORTACIÓ 50%
Caldes de Montbui	535,37 €	13,83 €	1.473,38 €	-€	279,55 €	3.021,66 €	5.323,79 €	2.661,90 €

i ingressar aquest import al compte corrent ES3701826035470201600964, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-2310-46500 (Conveni Consell Comarcal, benestar social-Contracte Programa) del pressupost municipal de 2024.

Terçer. Comunicar aquest acord al Serveis Econòmics de l'Ajuntament i a les persones interessades.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

Aquest punt s'aprova per unanimitat

8.- APROVAR EL CONTINGUT I LA SIGNATURA DEL CONVENI PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE CASAL D'ESTIU ADREÇAT A INFANTS I JOVES AMB DISCAPACITAT INTEL·LECTUAL ESCOLARITZATS A L'ESCOLA D'EDUCACIÓ ESPECIAL CAN VILA PER A L'ANY 2024, EXPEDIENT 2746/2024.-



Primer. Aprovar el contingut i la signatura del conveni per a la prestació del servei de casal d'estiu adreçat a infants i joves amb discapacitat intel·lectual escolaritzats a l'Escola d'Educació Especial Can Vila per a l'any 2024, amb l'ajuntament de Caldes de Montbui, d'acord amb el redactat del document AUPAC número 58551/2024, que consta a l'expedient i que es transcriu parcialment a continuació:

“REUNITS

D'una part, el senyor Emiliano Cordero Soria, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit per la secretària accidental de la corporació, la senyora Núria Caellas i Puig.

I de l'altra, el senyor Isidre Pineda Moncusí, alcalde de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, assistit per la secretària de la corporació, la senyora Remei Sala Leal.

INTERVENEN

El president del Consell Comarcal en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

La secretària i el secretari també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per atorgar aquest conveni, i

EXPOSEN

1. Existeix la necessitat d'organitzar un casal d'estiu adreçat als infants i joves amb discapacitat intel·lectual escolaritzats a l'Escola d'Educació Especial Can Vila. Aquest



casal tindria lloc a les instal·lacions del centre on s'ubica aquesta escola, prèvia cessió de l'espai per part de l'Institut Municipal de Serveis als Discapacitats - Ajuntament de Mollet del Vallès.

2. Els ajuntaments ostenten la competència en les activitats de lleure, d'acord amb el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

3. Les dificultats pròpies de la complexitat d'aquest servei fa convenient establir fórmules de gestió cooperativa entre administracions. Per això, el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, i l'Ajuntament de Caldes de Montbui, en endavant l'AJUNTAMENT, volen oferir un servei de casal d'estiu adreçat a persones amb discapacitat intel·lectual i tenen interès a subscriure aquest conveni per a possibilitar-ho, que subjecten en les següents

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

Legislació municipal

El Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Legislació comarcal

El Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya preveu que correspon a la comarca l'exercici de les competències següents:

- a) Les que li atribueix aquesta Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments, d'acord amb el que estableix l'article 28.
- b) Les que li atribueixin les lleis del Parlament. L'atribució de competències per lleis sectorials s'ha de fer tenint en compte la tipologia de les comarques, sens perjudici de l'atribució directa de competències als ajuntaments dels municipis que compleixin els requisits mínims de població, capacitat econòmica o capacitat de gestió, d'acord amb els criteris objectius que estableixin les mateixes lleis sectorials.



c) Les que li deleguin o li encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat, la diputació corresponent, els municipis, les mancomunitats i les comunitats de municipis, i les organitzacions associatives d'ens locals regulades pels títols X i XI del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Les delegacions o els encàrrecs de gestió han d'anar acompanyats de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los.

En l'àmbit de les seves competències, la comarca pot fer obres i prestar serveis, d'acord amb els requisits que estableix aquesta Llei.

Legislació de convenis

1. Els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, pel que fa al règim jurídic dels convenis.
2. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.
3. L'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveu que pel conveni s'estableix una relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquests i altres administracions públiques, per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts expressen la seva voluntat d'establir aquest conveni que subjecten als següents

PACTES

CAPÍTOL I. OBJECTE, ABAST I DESTINATARIS

Primer. Objecte

Aquest conveni té per objecte establir la relació, la participació, les obligacions, la coordinació i la cooperació entre el CONSELL COMARCAL i l'AJUNTAMENT en la prestació del servei de



casal d'estiu adreçat als infants i joves amb discapacitat intel·lectual escolaritzats a l'Escola d'Educació Especial Can Vila, del municipi de Caldes de Montbui, en endavant el MUNICIPI.

Segon. Abast de la prestació i destinataris

1. El CONSELL COMARCAL, per acord de l'AJUNTAMENT instrumentalitzat en aquest conveni, és l'ens que gestiona i presta el servei de casal d'estiu adreçat als infants i joves amb discapacitat intel·lectual del MUNICIPI escolaritzats a l'Escola d'Educació Especial Can Vila, en els termes exposats en aquest conveni.

2. Previsiblement, l'horari de prestació del servei serà el següent:

MODALITAT	HORARI	HORES
Matí	9 a 13	4
Matí + Migdia	9 a 15	6

Un nombre escàs de persones participants en el casal pot suposar la supressió de modalitats o la disminució de l'horari previst.

Aquest casal es durà a terme a les instal·lacions de l'Escola d'Educació Especial Can Vila, camí de Can Vila, s/n de Mollet del Vallès, previsiblement entre el 25 de juny i el 26 de juliol de 2024, ambdós inclosos, sens perjudici que pugui modificar-se el calendari final, reduir-se o ampliar-se.

3. El CONSELL COMARCAL presta aquest servei en qualsevol de les formes de gestió de serveis públics admeses en dret.

CAPÍTOL II. OBLIGACIONS

Tercer. Obligacions del CONSELL COMARCAL

El CONSELL COMARCAL s'obliga a:

- a) Prestar el servei de casal d'estiu adreçat als infants i joves amb discapacitat intel·lectual escolaritzats a l'Escola d'Educació Especial Can Vila, en els termes que estableix aquest conveni.
- b) Valorar les sol·licituds del servei conjuntament amb l'Institut Municipal de Serveis als Discapacitats (organisme autònom local de l'Ajuntament de Mollet del Vallès), d'acord amb criteris d'idoneïtat, capacitat de les instal·lacions, grau de discapacitat i distribució de participants per ajuntament que formalitzi un conveni anàleg.



- c) Informar a l'AJUNTAMENT sobre el desenvolupament del servei.
- d) Convocar i promoure el funcionament de la Comissió de seguiment.
- e) Tractar les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó de la prestació d'aquest servei d'acord amb les previsions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 4.5.2016) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, o la normativa que els substitueixi.
- f) Complir totes les altres obligacions que resultin d'aquest conveni.

Quart. Obligacions de l'AJUNTAMENT

L'AJUNTAMENT s'obliga a:

- a) Abonar al CONSELL COMARCAL l'import liquidat per la prestació del servei, d'acord amb allò previst en el pacte cinquè i sisè d'aquest conveni.
- b) Dins el termini màxim que li indiqui el CONSELL COMARCAL, tramitar les sol·licituds del servei conjuntament amb l'Institut Municipal de Serveis als Discapacitats al CONSELL COMARCAL, de forma consensuada amb el CONSELL COMARCAL, mitjançant la plataforma EACAT, d'acord amb criteris d'idoneïtat, capacitat de les instal·lacions, grau de discapacitat i distribució de participants per ajuntament que formalitzi un conveni anàleg.
- c) Cedir totes aquelles dades necessàries al CONSELL COMARCAL d'acord amb la normativa de protecció de dades per a la prestació del servei.
- d) Conservar i posar a disposició del CONSELL COMARCAL tota aquella informació o documentació que es requereixi en relació amb la gestió del servei.
- e) Participar en la Comissió de seguiment que preveu aquest conveni.
- f) Tractar les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó de la prestació d'aquest servei d'acord amb les previsions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 4.5.2016) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, o la normativa que els substitueixi.
- g) Complir totes les altres obligacions que resultin d'aquest conveni.



CAPÍTOL 3. RÈGIM ECONÒMIC

Cinquè. Import

1. L'AJUNTAMENT ha d'abonar al CONSELL COMARCAL l'import liquidat per la prestació del servei, d'acord amb allò previst en el pacte sisè d'aquest conveni, que resulta de les operacions següents:

$$I = \{(H \times P) \times (G)\}$$

Els paràmetres són:

I = Import que l'AJUNTAMENT satisfà al CONSELL COMARCAL

H = Nombre d'hores del servei en relació amb les persones participants en el casal del MUNICIPI. En aquest paràmetre s'inclouen també les hores que, un cop iniciat el servei i tot i que no s'hagin prestat, s'hagin previst en el trasllat de la informació de les sol·licituds del servei que faci l'AJUNTAMENT al CONSELL COMARCAL.

P = Preu/hora del servei que ha de satisfer el CONSELL COMARCAL, IVA i altres impostos que gravin la prestació del servei inclosos, segons l'expedient de contractació del CONSELL COMARCAL.

G = Correspon a un 1,1039 en concepte de despeses generals d'estructura. Aquesta xifra s'extreu del percentatge de les despeses generals d'estructura que resulta de la liquidació del pressupost general d'ingressos i despeses del CONSELL COMARCAL de l'any 2022. Nogensmenys, aquesta xifra pot variar si en el moment de la liquidació del conveni s'hagués aprovat la liquidació del pressupost general d'ingressos i despeses del CONSELL COMARCAL de l'any 2023. Si fos aquest el cas, la xifra s'actualitzarà en funció d'aquesta darrera liquidació.

2. 1 La previsió de l'import màxim per a l'AJUNTAMENT, en el supòsit que el nombre d'usuaris, la tipologia, la modalitat i la durada, tant dels alumnes del municipi de l'AJUNTAMENT com del conjunt d'alumnes del casal fos la mateixa que el 2023 d'acord amb les dades facilitades per l'Institut Municipal de Serveis als Discapacitats, és el següent:

AJUNTAMENT	USUARIS	SETMANA 1	SETMANA 2	SETMANA 3	SETMANA 4	SETMANA 5	PREVISIÓ IMPORT MÀXIM
------------	---------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------------------

1 Aquest apartat s'inclou exclusivament al conveni amb els ajuntaments següents: Caldes de Montbui, la Llagosta, Lliçà d'Amunt, Mollet del Vallès, Montornès del Vallès, Paret del Vallès, Sant Feliu de Codines i Sant Fost de Campsentelles. No s'inclou amb els ajuntaments de Bigues i Riells del Fai, Canovelles, Granollers, les Franqueses del Vallès, Lliçà d'Amunt, Lliçà de Vall, Martorelles, Montmeló, Sant Celoni, Sant Pere de Vilamajor, Santa Eulàlia de Ronçana i Vilanova del Vallès pel fet que en el casal de l'any 2023 no van tenir usuaris inscrits del seu municipi i per tant no s'ha pogut calcular la previsió de l'import màxim.



El contingut específic d'aquest quadre per a cadascun dels ajuntaments en què s'inclou l'apartat segon del pacte cinquè és el que consta en el segon punt de la part dispositiva d'aquest document.

Sisè. Pagament

El pagament del servei el fa efectiu l'AJUNTAMENT al CONSELL COMARCAL en la forma següent:

- a) El CONSELL COMARCAL fa la liquidació de l'import per la prestació del servei no més enllà del 31 d'octubre de 2024 i la remet a l'AJUNTAMENT mitjançant la plataforma EACAT. En aquesta remissió s'hi inclou el certificat de la persona interventora del CONSELL COMARCAL amb identificació dels conceptes i imports, certificant el número d'alumnes, horaris, serveis, factures, data d'aprovació i de pagament de factures a l'eventual contractista, i en quan a les despeses indirectes la justificació comptable de la seva repercussió d'acord amb la normativa.
- b) En el termini d'un mes des de la recepció de la liquidació esmentada amb anterioritat, l'AJUNTAMENT ha de tramitar l'aprovació de la liquidació i procedir a llur pagament, d'acord amb la normativa de morositat.
- c) L'AJUNTAMENT s'ha de fer càrrec dels interessos de demora i/o de les despeses financeres i/o de finançament que li ocasioni al CONSELL COMARCAL els seus possibles retards en el pagament del servei, d'acord amb la normativa de morositat.

CAPÍTOL 4. PARTICIPACIÓ

Setè. Comissió de seguiment

1. L'AJUNTAMENT participa en el servei i les altres actuacions mitjançant una comissió integrada pels membres següents:

- a) El president o presidenta del CONSELL COMARCAL que la presideix, o en el seu defecte el conseller o consellera comarcal de l'àrea on estigui adscrit el servei, o en el seu defecte el gerent del CONSELL COMARCAL.
- b) El regidor o regidora, o tècnic o tècnica de l'AJUNTAMENT en qui delegui, de l'àrea dels quals estigui adscrit el servei objecte d'aquest conveni, el qual té la condició de vocal.
- c) El/la representant de l'Institut Municipal de Serveis als Discapacitats, o persona en qui delegui.



d) El secretari o secretària. La secretaria és exercida per un vocal o una vocal del mateix òrgan o per una persona al servei del CONSELL COMARCAL. En aquest darrer cas, assisteix a les sessions amb veu i sense vot.

2. La finalitat de la Comissió de seguiment és fer el seguiment i vetllar pel compliment de les previsions d'aquest conveni, dur a terme el control i avaluació del servei per tal d'assegurar-ne la correcta prestació, així com, proposar les mesures necessàries per desenvolupar i complir millor les obligacions que s'estableixen en aquest conveni.

CAPÍTOL 5. VIGÈNCIA, EXTINCIÓ, RÈGIM JURÍDIC, MODIFICACIÓ I JURISDICCIÓ

Vuitè. Vigència

Aquest conveni entra en vigor en la data de la seva signatura, abasta la prestació del servei de casal d'estiu de l'any 2024, i finalitza en el moment en què acabi el casal esmentat, sens perjudici del compliment del règim econòmic que s'hi preveu en data posterior.

Novè. Extinció

Les causes d'extinció del conveni són les següents:

- a) L'acord entre les parts.
- b) La impossibilitat de prestació del servei per manca de contractista.
- c) La manca de disponibilitat de l'espai del CONSELL COMARCAL per prestar el servei a les instal·lacions on s'ubica l'Escola d'Educació Especial Can Vila.
- d) La insostenibilitat financera del servei per manca de persones participants.
- e) La pèrdua de la competència.
- f) La demora en el pagament per part de l'AJUNTAMENT. El CONSELL COMARCAL tindrà dret a resoldre el conveni i al rescabament dels perjudicis que se li hagin originat com a conseqüència d'això.
- g) El compliment del període de vigència.
- h) L'incompliment de qualsevol de les obligacions previstes al conveni per qualsevol de les parts.
- i) Aquelles altres previstes a les lleis sempre i quan hi siguin d'aplicació.

Desè. Règim jurídic



D'acord amb el que disposen els articles 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 10 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, aquest conveni es regeix per les seves clàusules, per les lleis esmentades i per la legislació sectorial corresponent.

Onzè. Modificació del conveni

1. Les parts signants del conveni poden proposar-ne modificacions. La modificació del conveni requereix el consentiment exprés de les parts.

2. El procediment a seguir per a la modificació del conveni és el següent:

a) La part que proposa la modificació ha de presentar al registre de l'altra part llur proposta de modificació amb la definició i la concreció d'allò que es proposa.

b) Si és el cas, es procedeix a la negociació i redacció de l'esborrany del document de modificació del conveni. c) Si és el cas, les parts aproven el document de modificació del conveni pels òrgans competents respectius.

d) Si és el cas, les parts signen el document de modificació del conveni.

Dotzè. Jurisdicció

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment d'aquest conveni seran de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Les parts, després de llegir el present conveni de col·laboració, mostren la seva conformitat, ratifiquen el seu contingut i el signen.”

2. Aprovar el contingut específic dels convenis precedents en els termes següents:

En relació amb el pacte 5.2 dels convenis amb l'ajuntament de Caldes de Montbui (...)

AJUNTAMENT	USUARI	SETMANA 1	SETMANA 2	SETMANA 3	SETMANA 4	SETMANA 5	Previsió import màxim
CALDES DE MONTBUI	1	432,93	432,93	432,93	432,93	432,93	2.164,65 EUR
(...)						(...)	

(...)

3. Condicionar els acords precedents a la cessió temporal de l'espai de les instal·lacions on s'ubica l'Escola d'Educació Especial Can Vila.

4. Notificar aquest acord als ajuntaments»



Segon. Facultar el senyor alcalde de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, tan àmpliament com sigui menester i en dret es requereixi, per a la signatura de l'esmentat conveni i de tots aquells documents que es puguin derivar dels presents acords.

Tercer. Trametre aquest conveni al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya, a través del servei que actualment existeix a la plataforma EACAT

Quart. Aprovar un document comptable d'Autorització i Disposició d'un import màxim de 2.164,65 euros a favor del Consell Comarcal del Vallès Oriental, segons el conveni esmentat a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-2310-46500 (Conveni Consell Comarcal, benestar social-Contracte Programa) del pressupost municipal de 2024.

Cinquè. Notificar aquest acord al Consell Comarcal del Vallès Oriental i comunicar-lo a l'Àrea de Serveis Econòmics d'aquest Ajuntament.

Sisè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedida la via contenciosa durant sis mesos.

Aquest punt s'aprova per unanimitat

9.- APROVAR LES BASES REGULADORES I EL DOCUMENT DE LA SOL·LICITUD DELS AJUTS ESCOLARS DE L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI, EXPEDIENT 5263/2024.-



Primer. Aprovar les bases reguladores (núm. de document AUPAC 67055/2024) i el document com annex 1 (núm. de document AUPAC 67057/2024) de la sol·licitud dels Ajuts Escolars de l'Ajuntament de Caldes de Montbui que es transcriuen íntegrament a continuació:

«BASES REGULADORES DELS AJUTS ESCOLARS DE L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI

Preàmbul

Des de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, l'any 2016, es van aprovar les bases reguladores dels ajuts de material i llibres, i colònies i crèdits de síntesi de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, per donar resposta a la necessitat de suport a les famílies en situació socioeconòmica desfavorida per facilitar l'accés a l'àmbit escolar en termes d'igualtat. En aquell moment, no existia cap línia d'ajut econòmic per aquest concepte, per part del Departament d'Educació de la Generalitat.

No obstant, en els últims anys el Departament d'Educació de la Generalitat ha incorporat diverses línies d'ajuts econòmics pels mateixos conceptes i davant d'aquest context, es fa necessària la revisió de les condicions de la convocatòria municipal.

Per escolaritzar equilibradament l'alumnat, el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya ha de garantir els recursos per atendre infants i joves amb necessitats educatives específiques, tal i com s'estableix en el Decret 11/2021, de 16 de febrer, de la programació de l'oferta educativa i del procediment d'admissió en els centres del Servei d'Educació de Catalunya.

Per donar resposta a aquesta necessitat, el Departament d'Educació de la Generalitat, ha impulsat les motxilles escolars, una dotació econòmica que reben directament els centres educatius que s'orienten a promoure i garantir l'accés i la participació de l'alumnat en situació socioeconòmica i sociocultural desfavorida en les activitats complementàries i en les activitats escolars curriculars.

Aquesta mesura, que es va posar en funcionament el curs 2022/2023, s'estén en el curs 2024/2025 als nivells d'I3, I4, i I5, i 1^r, 2ⁿ i 3^r d'ESO, en els centres educatius del Servei d'Educació de Catalunya. Aquesta mesura implica la disminució del cost i, en alguns casos, la gratuïtat, del material escolar i de les sortides dels alumnes d'aquests nivells que tinguin el



reconeixement de necessitats específiques derivades de situacions socioeconòmiques o socioculturals (NEE B).

Així mateix, durant el curs 2023/2024 la Generalitat de Catalunya va aprovar atorgar a les famílies amb infants que estudien educació primària en una escola pública o privada concertada, un val de 100 euros per a material escolar per bescanviar per llibres, diccionaris, elements de papereria i escriptura, calculadores, motxilles i jocs educatius.

Durant el curs 2024/2025, aquest val escolar està previst en 60 euros per a les famílies amb infants que estudien educació primària i educació secundària en una escola pública o privada concertada a Catalunya.

A l'article 63 del Decret 11/2021, de 16 de febrer, de la programació de l'oferta educativa i del procediment d'admissió en els centres del Servei d'Educació de Catalunya, s'hi determina que *«El Departament, en col·laboració, si escau, amb les administracions locals, promou la participació de l'alumnat en situació socioeconòmica i sociocultural desfavorida en les activitats complementàries i en els serveis escolars coma mesura d'equitat escolar i garanteix a aquest alumant l'accés a aquestes activitats i serveis en condicions d'equitat mitjançant l'establiment d'ajuts econòmics o d'altres mesures en funció de les seves característiques socioeconòmiques.»*

En aquest context, des de l'Ajuntament de Caldes de Montbui s'ha valorat la necessitat de revisar i redefinir les bases dels ajuts escolars municipals, amb la finalitat de complementar i no duplicar les ajuts destinats a les famílies pel concepte d'ajut escolar.

D'aquesta revisió, neix la proposta «Bases reguladores dels ajuts escolars de l'Ajuntament de Caldes de Montbui»

L'objecte d'aquestes bases és regir la convocatòria per a l'atorgament d'ajuts escolars, als alumnes empadronats a Caldes de Montbui i matriculats a centre públics o privats concertats d'educació infantil, primària i secundària, que es trobin en una especial situació familiar amb necessitats socials i/o econòmiques i siguin reconeguts com alumnes amb necessitats educatives específiques derivades de situacions socioeconòmiques o socioculturals (NEE B), pel departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Article 1. Marc legal



La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, disposa que són principis del sistema educatiu espanyol, entre d'altres, la qualitat de l'educació per a tot l'alumnat, independentment de les seves condicions i circumstàncies, així com l'equitat que garanteixi la igualtat d'oportunitats, la inclusió educativa i la no discriminació.

La Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació de Catalunya, estableix com a principi rector del sistema educatiu la universalitat i l'equitat com a garantia d'igualtat d'oportunitats i la integració de tots els col·lectius, basada en la corresponsabilitat de tots els centres sostinguts amb fons públics.

El Decret 11/2021, de 16 de febrer, del la programació de l'oferta educativa i del procediment d'admissió en els centres del Servei d'Educació de Catalunya, a l'article 54.3 especifica que:

“Es considera alumnat amb necessitats educatives específiques derivades de situacions socioeconòmiques o socioculturals l'alumnat amb o sense necessitat específica de suport educatiu que es troba en una situació de desavantatge educatiu en relació amb les condicions d'educabilitat bàsiques que comprometen el seu procés d'aprenentatge o que dificulta el seu èxit escolar, associada a alguna o algunes de les situacions següents:

- a) La situació de pobresa o el risc de patir-la.*
- b) La manca de recursos socioculturals de les famílies.*
- c) L'existència de processos migratoris recents i el caràcter nouvingut a Catalunya.*
- d) La incorporació tardana al sistema educatiu, associada a la manca de competència lingüística en la llengua vehicular dels aprenentatges o a una escolaritat prèvia deficitària.*
- e) El baix rendiment acadèmic al llarg de l'escolaritat.*
- f) Les experiències de no-escolarització, absentisme i abandonament escolar.*
- g) La situacions de desemparament o acolliment.*

En tot cas, es considera alumnat amb necessitats educatives específiques derivades de situacions socioeconòmiques o socioculturals aquell que viu en situació de pobresa, d'acord amb el llindar de renda familiar establert pel Departament.»



El Decret 11/2021, de 16 de febrer, del la programació de l'oferta educativa i del procediment d'admissió en els centres del Servei d'Educació de Catalunya, a l'article 56: Unitat de detecció d'alumnat amb necessitats educatives específiques, especifica que:

- 1. Sense perjudici del que estableix la normativa vigent en matèria de detecció, identificació i avaluació de les necessitats específiques de suport educatiu, el Departament i els ajuntaments poden acordar la constitució d'unitats de detecció d'alumnat amb necessitats educatives específiques, que s'ocupen de coordinar les actuacions relacionades amb la detecció d'aquest alumnat i amb la valoració de l'evolució de les seves necessitats específiques.*
- 2. El Departament estableix mitjançant resolució la composició i funcions de les unitats de detecció. En tot cas, formen part d'aquestes unitats un inspector o inspectora de l'àrea respectiva, un tècnic o tècnica municipal de l'ajuntament respectiu i una persona en representació de l'Equip d'Assessorament Psicopedagògic de la zona educativa corresponent.*
- 3. El Departament i els ajuntaments garanteixen la dotació suficient de professionals a les respectives unitats de detecció, als serveis socials, i als equips d'assessorament psicopedagògic per fer la detecció de l'alumnat amb necessitats educatives específiques.*
- 4. Les unitats de detecció actuen durant tot el curs escolar elaborant informes que acrediten l'existència de necessitats educatives específiques, en coordinació amb els serveis socials i els equips d'assessorament psicopedagògic, abans de l'assignació de plaça i, preferentment, abans de l'inici del termini de preinscripció.*

El Decret 11/2021, de 16 de febrer, del la programació de l'oferta educativa i del procediment d'admissió en els centres del Servei d'Educació de Catalunya, a l'article 63: Dels ajuts per garantir la igualtat d'oportunitats, estableix que:

- 1. El Departament, en col·laboració, si escau, amb les administracions locals, promou la participació de l'alumnat en situació socioeconòmica i sociocultural desafavorida en les activitats complementàries i en els serveis escolars com a mesura d'equitat escolar i garanteix a aquest alumnat l'accés a aquestes activitats i serveis en condicions d'equitat mitjançant l'establiment d'ajuts econòmics o d'altres mesures en funció de les seves característiques socioeconòmiques. També es promou la participació de l'alumnat amb necessitats educatives especials en les activitats complementàries i en els serveis escolars.*



A l'article 2, de la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, es descriu que *“són prestacions socials de caràcter econòmic les aportacions dineràries fetes per l'Administració de la Generalitat i els ens locals que tenen la finalitat d'atendre determinades situacions de necessitat en què es troben les persones que no disposen de recursos econòmics suficients per a afrontar-les i no estan en condicions d'aconseguir-los o rebre'ls d'altres fonts.”*

Article 2. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regir la convocatòria per a l'atorgament d'ajuts escolars, als alumnes empadronats a Caldes de Montbui i matriculats a centre públics o privats concertats d'educació infantil, primària i secundària, que es trobin en una especial situació familiar amb necessitats socials i/o econòmiques i siguin reconeguts com alumnes amb necessitats educatives específiques derivades de situacions socioeconòmiques o socioculturals (NEE B), pel departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya (o organisme a qui delegui).

Els ajuts escolars es destinaran íntegrament a minorar les despeses en concepte de material escolar, llibres, sortides i qualsevol altre despesa escolar a càrrec de les famílies durant el curs escolar que especifiqui la convocatòria.

Article 3. Persones beneficiàries

3.1 Poden ser beneficiaris els/les alumnes empadronats a Caldes de Montbui i matriculats en centres públics o en centres privats concertats d'educació infantil, primària i secundària, que hagin estat reconeguts com a alumnes amb necessitats educatives específiques derivades de situacions socioeconòmiques o socioculturals (NEE B), pel departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya (o organisme a qui delegui), i que es trobin en un nivell escolar en el que encara no s'apliqui l'ajut econòmic «motxilla escolar» del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

3.2 Poden sol·licitar els ajuts els pares, les mares, els tutors legals o les persones encarregades temporalment o definitivament de la guarda de les persones beneficiàries.

Article 4. Requisits

4.1 Que la persona beneficiària estigui empadronada al municipi de Caldes de Montbui.



4.2 Que la persona beneficiària estigui matriculada a un centre públic o centre privat concertat d'educació infantil, primària i secundària.

4.3 Que la persona beneficiària estigui reconeguda com alumne/a amb necessitats educatives específiques derivades de situacions socioeconòmiques o socioculturals (NEE B) pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya (o organisme a qui delegui).

4.4 Que la persona beneficiària estigui matriculada en un curs escolar en el que encara no s'apliqui la motxilla escolar del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Article 5. Convocatòria i imports màxims

5.1 El termini de presentació de sol·licituds per als ajuts escolars, s'especificarà en una convocatòria concreta per a cada curs escolar.

5.2 Els imports dels ajuts escolars es determinarà cada any en funció del nombre de sol·licituds i la disponibilitat pressupostària, que es concretarà a cada convocatòria. Els imports mai superaran la quantitat establerta pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya en concepte de la motxilla escolar.

5.3 L'import de l'ajut atorgat amb el concepte dels ajuts es pagarà directament al centre escolar on l'alumne estigui matriculat, per tal de que sigui el mateix centre el que resti l'import de l'ajut de l'import total que la família ha d'abonar per aquest concepte.

Article 6. Sol·licitud

6.1 Els impresos de sol·licitud es podran trobar als centres escolars públics i privats concertats d'infantil, primària i secundària de Caldes de Montbui i a l'Oficina d'atenció al Ciutadà i a la pàgina web de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

6.2 Les sol·licituds es podran presentar des del dia següent a la data de publicació de la convocatòria i finalitzarà el dia que es determini a la mateixa convocatòria.

6.3 Totes les sol·licituds s'hauran de presentar mitjançant registre d'entrada a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament.



6.4 Cal presentar la sol·licitud en el model normalitzat, juntament amb la documentació que acredita les circumstàncies que s'al·leguen.

A més a més, a la sol·licitud i amb relació a la persona beneficiària, s'ha d'indicar el nom i cognoms, el document nacional d'identitat en cas que n'hi hagi, la data de naixement, el curs escolar, el nom del centre escolar i el municipi del centre escolar.

Així mateix, a la sol·licitud i amb relació al sol·licitant s'ha d'indicar el nom i els cognoms, el DNI/NIE o passaport, la data de naixement, l'adreça de residència, el municipi i el telèfon.

6.5 La sol·licitud també es pot presentar en qualsevol de les maneres que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

6.6 En qualsevol cas, la documentació relacionada en aquestes bases està disponible en la web de l'Ajuntament de Caldes de Montbui a l'adreça: www.caldesdemontbui.cat

Article 7. Documentació

A les sol·licituds s'ha d'adjuntar la documentació següent, mitjançant fotocòpia i aportant l'original per a la seva comprovació en el moment de registrar la sol·licitud:

- DNI/NIE o passaport de la persona sol·licitant.
- DNI/NIE de l'alumne, llibre de família o certificat de naixement.
- En cas de representació legal o acolliment de la persona beneficiària, documentació acreditativa d'aquest fet.
- Volant municipal de convivència amb la persona beneficiària.
- Autorització per fer consulta de reconeixement d'alumne amb necessitats educatives especials derivades de situacions socioeconòmiques o socioculturals (NEE B), al centre escolar i/o departament d'educació de la Generalitat de Catalunya a través de l'Equip d'atenció psicopedagògica.

L'Ajuntament de Caldes de Montbui es reserva el dret de sol·licitar els originals de la documentació aportada per a la seva verificació en qualsevol moment del procediment; així com el dret de requerir la documentació descrita en aquest article si no ha estat presentada en el temps i forma indicats.



Article 8. Criteris d'adjudicació dels ajuts i prioritització

Els ajuts s'adjudicaran a tot l'alumnat que hagi presentat una sol·licitud i sigui reconegut com a alumne amb necessitats educatives específiques derivades de situacions socioeconòmiques o socioculturals (NEE B) pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya (o organisme a qui delegui), i que estigui matriculat en un curs escolar on encara no s'apliqui la motxilla escolar.

L'import de l'ajut es modificarà en funció del nombre de persones beneficiàries i de la dotació pressupostària.

Article 9. Tramitació

9.1 Un cop presentades les sol·licituds juntament amb la documentació annexa, l'Ajuntament les revisarà.

En cas de no presentar-se la documentació sol·licitada, l'Ajuntament requerirà a la persona interessada perquè en un termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents perceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició.

9.2 Des de l'Ajuntament es sol·licitarà als centres educatius una confirmació de l'alumnat reconegut com a necessitats educatives específiques derivades de situacions socioeconòmiques o socioculturals (NEE B), pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, pel curs escolar al que faci referència la convocatòria.

9.3 L'Equip Bàsic d'Atenció Social proposarà a la Junta de Govern Local l'atorgament dels ajuts escolars, d'acord amb la revisió realitzada i seguint en els criteris d'adjudicació previstos a l'article 8.

9.3 Es notificarà als centres escolars públics o privats concertats d'educació infantil, primària i secundària la resolució dels atorgaments i denegacions perquè ho puguin comunicar directament a les famílies sol·licitants i es publicarà mitjançant edicte municipal.

Article 10. Recursos



Potestativa-ment, es podrà interposar prèviament recurs de reposició en el termini d'un mes comptat des del dia de la notificació als interessats de la resolució, i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius.

Article 11. Altes i Baixes

11.1 Un cop concedit l'ajut a la persona beneficiària es poden realitzar canvis d'escola. L'únic requisit que s'ha de complir és que el gaudiment de l'ajut encara no s'hagi produït.

11.2 Els canvis d'escola a un altre municipi comportaran la pèrdua de l'ajut si es comprova que l'alumne/a ha estat empadronat a un altre municipi.

11.3 La persona sol·licitant haurà de comunicar qualsevol canvi d'escolarització als Serveis Socials de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

11.4 L'Equip Bàsic d'Atenció Social aprovarà les baixes i/o modificacions dels ajuts mitjançant acord a l'òrgan competent.

Article 12. Revocacions

12.1 Els ajuts poden ser revocats d'ofici o a instància de part, a proposta dels serveis socials municipals.

12.2 Són causa de revocació de l'ajut:

- a) L'ocultació o la falsedat en la documentació presentada.
- b) El canvi de centre escolar on estaven matriculats en el moment de presentar la sol·licitud, que comporti la pèrdua de l'ajut escolar d'acord amb les regles de l'article 11.2.
- c) El canvi substancial de les circumstàncies que van donar lloc a la concessió de l'ajut, acreditat pels serveis socials municipals.
- d) L'incompliment establert en aquestes bases.

Article 13. Noves adjudicacions



A mesura que es produeixin renúncies o revocacions dels ajuts, i en el supòsit que un cop resolta la convocatòria no s'hagi exhaurit l'import màxim destinat per a aquesta convocatòria es podran assignar nous atorgaments, en funció del barem.

Article 14. Pagament

14.1 L'Ajuntament de Caldes de Montbui transferirà al compte corrent que designi el centre escolar l'import dels ajut atorgats a les persones beneficiàries matriculades en cada centre.

14.2 Els centres escolars són responsables de notificar a Serveis Socials de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, qualsevol canvi de número de compte bancari que pugui afectar al pagament d'aquests ajuts.

Article 15. Tractament de dades de caràcter personal

Les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó d'aquestes bases reguladores i de les següents convocatòries es tractaran d'acord amb les previsions de la Llei orgànica 3/2027, de 5 de desembre, de Protecció de dades i garantia dels drets digitals.

Article 16. Consultes o dubtes

Les consultes o dubtes relacionats amb aquestes bases i la corresponent convocatòria s'efectuaran per via telefònica al 938655420, o presencialment al departament de Serveis Socials de l'Ajuntament de 9.00h a 14.00h.

Segon. Sotmetre l'expedient i aquest acord a informació pública pel termini de 20 dies mitjançant la publicació del corresponent edicte al Tauler d'anuncis de la Corporació, al web municipal i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, amb l'advertiment que, transcorregut aquest termini sense que es formulin reclamacions ni suggeriments, aquest acord, així com les seves Bases, esdevindran definitius.

Tercer. Aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa i no susceptible de recurs; sense perjudici que pugueu exercitar el que estimeu procedent, de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.



Quart. Una vegada transcorregut el termini de vint dies contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedida la via contenciosa durant sis mesos.

Aquest punt s'aprova per unanimitat

10.- APROVAR EL CONTINGUT I LA SIGNATURA D'UN CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS ORIENTAL I ALTRES AJUNTAMENTS DEL VALLÈS ORIENTAL ENTRE ELLS, EL DE CALDES DE MONTBUI, EN RELACIÓ AMB EL SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT, EXPEDIENT 2145/2024.-

Primer. Aprovar el contingut i la signatura d'un conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i altres ajuntaments del Vallès Oriental entre ells, el de Caldes de Montbui, en relació amb el Servei de transport adaptat, d'acord amb el document AUPAC número 58560/2024, que consta a l'expedient, el redactat del qual es transcriu parcialment a continuació:

“REUNITS

D'una part, el senyor Emiliano Cordero Soria, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit per la secretària accidental de la corporació, la senyora Núria Caellas Puig.

I de l'altra, el/la senyor Isidre Pineda i Moncusí, alcalde de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, assistit per la secretària de la corporació, la senyora Maria Remei Sala Leal.

INTERVENEN



El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, i facultat per aquest acte per acord del Ple comarcal, de 17 de setembre de 2003 (BOPB núm. 229, de 24 de setembre de 2003).

L'alcalde en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

La secretària també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per atorgar aquest document,
i

EXPOSEN

1. L'article 3.1 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, en endavant LSS, estableix que els serveis socials tenen com a finalitat assegurar el dret de les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida mitjançant la cobertura de llurs necessitats personals bàsiques i de les necessitats socials, en el marc de la justícia social i del benestar de les persones.
2. L'article 3.4 de la LSS preveu que la finalitat dels serveis socials s'aconsegueix mitjançant les actuacions, els programes transversals, els projectes comunitaris i les prestacions de serveis, econòmiques i tecnològiques que estableixi la Cartera de serveis socials.
3. L'article 15.1 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, en endavant LSS, estableix que el sistema públic de serveis socials s'organitza en forma de xarxa per a treballar en coordinació, en col·laboració i amb el diàleg entre tots els actors que intervenen en el procés d'atenció a les persones, i s'estructura en serveis socials bàsics i en serveis socials especialitzats.



4. El Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011, en endavant la Cartera de Serveis Socials, descriu el servei de transport adaptat com un servei complementari de suport als serveis socials d'atenció especialitzada a persones amb discapacitat o dependència, consistent en la prestació d'un sistema de transport adaptat al grau de necessitat de suport de les possibles persones usuàries.
5. La Cartera de Serveis Socials estableix que la prestació del servei de transport adaptat està subjecta a crèdits pressupostaris disponibles.
6. La Cartera de Serveis Socials estableix la tipologia de la prestació del servei de transport adaptat com a servei especialitzat.
7. L'article 31.1 f) de la LSS estableix que correspon als municipis promoure la creació dels centres i els serveis corresponents a l'àmbit propi dels serveis socials especialitzats i gestionar-los, en coordinació amb l'Administració de la Generalitat i l'ens local supramunicipal corresponent, d'acord amb la Cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent.
8. L'article 32.d) de la LSS disposa que correspon als ens locals supramunicipals promoure i gestionar els serveis, les prestacions i els recursos propis de l'atenció social especialitzada per a garantir la cobertura de les necessitats socials de la població de llur àmbit territorial.
9. El Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el Departament de Drets Socials, formalitzat el 21 de novembre de 2022.
10. L'article 98.5 del Decret 209/2023, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Codi d'accessibilitat de Catalunya, en relació amb el transport adaptat, disposa que les comarques han de garantir subsidiàriament la prestació d'aquests serveis en els municipis que, per raó de la seva població, no estan obligats a prestar-los, i també han d'establir i coordinar els serveis de transport adaptat de viatgers d'àmbit supramunicipal.
11. El transport adaptat té com a destí els centres ocupacionals i els centres de dia de la comarca del Vallès Oriental acreditats per la Generalitat de Catalunya per a la gestió de les prestacions incloses a la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, o en la Cartera de serveis socials. Nogensmenys, en el cas que no hi hagi disponibilitat de places en els centres



ocupacionals i els centres de dia de la comarca, el Consell Comarcal pot optar per la prestació del servei de transport adaptat fins a centres d'altres comarques o per la concessió d'un ajut econòmic a la persona beneficiària.

12. D'uns anys ençà, la prestació del servei de transport adaptat és deficitària. El dèficit s'ha generat resumidament per l'increment del cost de la prestació del servei, un major nombre de beneficiaris del servei i un major nombre de centres de destí.

La previsió del dèficit del servei de transport adaptat del Consell Comarcal és de 791.548,93 euros per a l'any 2024 i del mateix import per a l'any 2025.

La previsió del dèficit per raó del servei de transport adaptat de les persones beneficiàries empadronades al municipi de Caldes de Montbui per a l'any 2024 és de 45.297,80 euros i de 45.297,80 euros per a l'any 2025.

D'acord amb les manifestacions exposades, el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL i l'Ajuntament de Caldes de Montbui, en endavant l'AJUNTAMENT, expressen la voluntat d'establir aquest conveni de col·laboració per al finançament del servei de transport adaptat, que subjecten als següents

PACTES

Primer. Objecte

Aquest conveni té per objecte regular la col·laboració, la cooperació i les obligacions entre el CONSELL COMARCAL i l'AJUNTAMENT en relació amb el finançament del dèficit del Servei de transport adaptat que presta el CONSELL COMARCAL.

Segon. Obligacions del CONSELL COMARCAL

El CONSELL COMARCAL s'obliga a:

- a) Planificar i proporcionar la prestació correcta del servei d'acord amb el model establert.
- b) Informar a l'AJUNTAMENT del nombre d'usuaris beneficiaris del servei de transport adaptat del seu municipi i dels aspectes de gestió que puguin tenir incidència en la prestació del servei.



- c) Informar a l'AJUNTAMENT, en la mesura que en tingui coneixement, dels canvis que puguin donar-se en relació amb el finançament del servei.
- d) Convocar i participar en la Comissió de seguiment d'aquest conveni.
- e) Complir totes les altres obligacions que resultin d'aquest conveni.

Tercer. Obligacions de l'AJUNTAMENT

L'AJUNTAMENT s'obliga a:

- a) Informar al CONSELL COMARCAL de les afectacions que puguin produir-se en relació amb el servei de transport adaptat.
- b) Abonar al CONSELL COMARCAL els imports que resulten del pacte quart d'aquest conveni.
- c) Participar en la Comissió de seguiment que preveu aquest conveni.
- d) Complir totes les altres obligacions que resultin d'aquest conveni.

Quart. Règim econòmic

1. La previsió del dèficit del servei de transport adaptat per raó del servei de transport adaptat de les persones beneficiàries empadronades al municipi de Caldes de Montbui corresponent a l'any 2024 és de 45.297,80 euros. L'import d'aquesta previsió pot variar respecte l'import anual del conveni liquidat d'acord amb allò previst en aquest pacte.

5 El contingut específic d'aquest paràgraf per a cadascun dels ajuntaments és el que consta en el segon punt d'aquest document.

2. L'import anual tant de l'any 2024 com de la resta d'anys de vigència d'aquest conveni, i consegüentment l'import a satisfer per part de l'AJUNTAMENT cada any, pot variar per raó del nombre anual de beneficiaris, el cost real d'acord amb els expedients de contractació del Consell Comarcal corresponents al servei de transport adaptat i assistit, i el finançament obtingut.



Els criteris per a la determinació de l'import anual del conveni a efectes de les liquidacions que s'aprovin són els que es detallen en l'estudi econòmic del conveni que consten en l'expedient d'aprovació del conveni del Consell Comarcal.

3. El pagament anual de l'import d'aquest conveni el fa efectiu l'AJUNTAMENT al CONSELL COMARCAL en la forma següent:

- En relació amb l'import anual del 2024:

i. Un primer pagament a compte de 22.648,90 euros no més enllà del 30 de setembre de 2024.

ii. Un segon pagament a compte de 22.648,90 euros no més enllà del 31 de desembre de 2024.

iii. Si és el cas, un tercer pagament en el termini de 2 mesos comptadors a partir de la notificació de la liquidació de l'import anual del conveni que faci el CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT resultant del càlcul següent:

(A - B) = import tercer pagament.

On A = import anual actualitzat del conveni, que correspon al dèficit anual real per raó del servei de transport adaptat de les persones beneficiàries empadronades al municipi de l'AJUNTAMENT.

On B = import dels pagaments a compte que l'AJUNTAMENT hagi fet.

En el cas que la liquidació que faci el CONSELL COMARCAL en resulti un import negatiu, el CONSELL COMARCAL ha d'ingressar a l'AJUNTAMENT l'import resultant en el termini de dos mesos comptadors a partir de la notificació de la liquidació.

El CONSELL COMARCAL aprova la liquidació de l'import anual del conveni en el termini de dos mesos comptadors des de l'aprovació del dictamen d'avaluació de la Generalitat de Catalunya.

- En relació amb l'import anual del 2025:

i. Un primer pagament a compte de 22.648,90 euros no més enllà del 30 de juny de 2025.



ii. Un segon pagament a compte de 22.648,90 euros no més enllà del 31 de desembre de 2025.

iii. Si és el cas, un tercer pagament en el termini de 2 mesos comptadors a partir de la notificació de la liquidació de l'import anual del conveni que faci el CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT resultant del càlcul següent:

(A - B) = import tercer pagament.

On A = import anual actualitzat del conveni, que correspon al dèficit anual real per raó del servei de transport adaptat de les persones beneficiàries empadronades al municipi de l'AJUNTAMENT.

On B = import dels pagaments a compte que l'AJUNTAMENT hagi fet.

En el cas que la liquidació que faci el CONSELL COMARCAL en resulti un import negatiu, el CONSELL COMARCAL ha d'ingressar a l'AJUNTAMENT l'import resultant en el termini de dos mesos comptadors a partir de la notificació de la liquidació.

El CONSELL COMARCAL aprova la liquidació de l'import anual del conveni en el termini de dos mesos comptadors des de l'aprovació del dictamen d'avaluació de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè. Comissió de seguiment

1. Es crea una Comissió de seguiment d'aquest conveni amb les funcions següents:

- a) Fer el seguiment del compliment de les obligacions que preveu aquest conveni.
- b) Conèixer i promoure la solució de les diferències que puguin sorgir en relació amb la interpretació i el compliment d'aquest conveni, sens perjudici de la competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu
- c) Les altres que li assigni aquest conveni.

2. La Comissió de seguiment està integrada pels membres següents:

- a) El gerent del CONSELL COMARCAL, que la presideix.
- b) L'alcalde/alcaldessa o bé el regidor o regidora de l'AJUNTAMENT, el qual té la condició de vocal.



- c) El cap de l'Àrea tècnica del CONSELL COMARCAL que li corresponguin els assumptes de serveis socials.
- d) Un tècnic del CONSELL COMARCAL de l'àrea que correspongui, el qual té la condició de vocal.
- e) Un tècnic de l'AJUNTAMENT, el qual té la condició de vocal.
- f) El secretari o secretària. La secretaria és exercida per un vocal o una vocal del mateix òrgan o per una persona al servei del CONSELL COMARCAL. En aquest darrer cas, assisteix a les sessions amb veu i sense vot.

3. Les decisions de la Comissió de seguiment s'adopten per consens.

Sisè. Vigència

Aquest conveni entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes fins el 31 de desembre de 2025, sens perjudici d'allò que correspon pel règim econòmic en data posterior.

Setè. Extinció

- 1. El conveni s'extingeix pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte o perquè s'ha incorregut en causa de resolució.
- 2. Són causes de resolució:
 - a) El transcurs del termini de vigència del conveni.
 - b) L'acord unànim de les parts.
 - c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants en els termes previstos a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. La resolució del conveni per aquesta causa pot comportar la indemnització dels perjudicis causats.
 - d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
 - e) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

Vuitè. Jurisdicció

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment d'aquest conveni seran de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.



Les parts, després de llegir el present conveni de col·laboració, mostren la seva conformitat, ratifiquen el seu contingut i el signen.”

2. Aprovar el contingut específic del conveni transcrit en el punt precedent, d'acord amb el detall següent:(pel que fa a Caldes de Montbui)

- En relació amb l'expositiu 12è del conveni:

MUNICIPI	PREVISIÓ DÈFICIT 2024 (€)	PREVISIÓ DÈFICIT 2025 (€)
(...)		
Caldes de Montbui	45.297,80	45.297,80
(...)		

- En relació amb el pacte 4.1 del conveni:

MUNICIPI	PREVISIÓ DÈFICIT 2024 (€)
(...)	
Caldes de Montbui	45.297,80
(...)	

En relació amb el pacte 4.3 del conveni:

i. En relació amb l'import anual del 2024:

MUNICIPI	PRIMER PAGAMENT (€)	SEGON PAGAMENT (€)
(...)		
Caldes de Montbui	22648,90	22648,90
(...)		

En relació amb l'import anual del 2025:

MUNICIPI	PRIMER PAGAMENT (€)	SEGON PAGAMENT (€)
(...)		
Caldes de Montbui	22648,90	22648,90
(...)		

«

Segon. Facultar el senyor alcalde de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, tan àmpliament com sigui menester i en dret es requereixi, per a la signatura de l'esmentat conveni i de tots aquells documents que es puguin derivar dels presents acords.



Tercer. Trametre aquest conveni al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya, a través del servei que actualment existeix a la plataforma EACAT

Quart. En la sessió de ple del 27/06/2024 es preveu aprovar inicialment la modificació de crèdits que crea l'aplicació pressupostària 48-2310-46501 (Consell Comarcal, Servei Transport Adaptat).

Cinquè. Un cop la modificació de crèdit que crea l'aplicació pressupostària 48-2310-46501 (Consell Comarcal, Servei Transport Adaptat) estigui aprovada definitivament, aprovar un document comptable d'Autorització i Obligació d'un import màxim de 45.297,80 euros euros a favor del Consell Comarcal del Vallès Oriental , corresponent a l'exercici 2024, segons s'especifica en el conveni esmentat, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-2310-46501 (Consell Comarcal, Servei Transport Adaptat) del pressupost municipal de 2024.

Sisè. Notificar aquest acord al Consell Comarcal del Vallès Oriental i comunicar-lo a l'Àrea de Serveis Econòmics d'aquest Ajuntament.

Setè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedida la via contenciosa durant sis mesos.

Aquest punt s'aprova per unanimitat

11.- APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDITS NÚMERO 19/2024 DEL PRESSUPOST MUNICIPAL DE L'EXERCICI 2024, MITJANÇANT CRÈDITS EXTRAORDINARIS, EXPEDIENT 5401/2024.-



Primer. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits núm. 19/2024 del pressupost de l'Ajuntament de Caldes de Montbui de l'exercici 2024 mitjançant crèdits extraordinaris, per un import total de 9.251,26 euros, segons el detall següent, on s'especifica la previsió de la nova despesa i la seva font de finançament que és a càrrec de la baixa de crèdits de despeses d'unes altres aplicacions pressupostàries.

Org.	Prog.	Econ.	Descripció	Crèdits extraordinaris	Baixa de crèdits de despeses
10	4910	76701	Consorci Teledigital Granollers, quota emissions HD VOTV	9.251,26	
31	3360	61999	Adequació porxos can Rius espai expositiu		2.286,45
31	9240	62299	Locals socials		5.566,04
31	9200	62499	Vehicles municipals		1.398,77
			Total	9.251,26	9.251,26

Total modificació: 9.251,26 euros

Segon. Exposar al públic aquesta modificació mitjançant publicació d'edicte al BOP i en el tauler electrònic d'edicte de la Casa Consistorial, en espai de 15 dies hàbils, a efectes de possibles reclamacions segons estableixen els articles 169,170 i 171 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i considerar definitivament aprovat l'expedient en el cas de no presentar-se reclamacions.

Contra l'aprovació definitiva es podrà interposar recurs contenciós administratiu, en la forma i terminis que estableixen les normes d'aquesta jurisdicció, d'acord amb l'article 171 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals. Segons l'article 46 la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la jurisdicció del contenciós administratiu, el termini per imposar aquest recurs serà de dos mesos a partir de l'endemà de la publicació en el BOP de l'aprovació definitiva.

Aquest punt s'aprova per majoria amb 10 vots a favor (7 d'ERC-AM, 2 de JUNTS-CM i 1 del PPC) i 7 abstencions (4 d'AC-ARA i 3 del PSC)



12.- APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDITS NÚMERO 20/2024 DEL PRESSUPOST MUNICIPAL DE L'EXERCICI 2024, MITJANÇANT CRÈDITS EXTRAORDINARIS, EXPEDIENT 5476/2024.-

Primer. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número 20/2024, del pressupost de l'Ajuntament de Caldes de Montbui de l'exercici 2024 mitjançant crèdits extraordinaris, per un import total de 45.297,80 euros, segons el detall següent, on s'especifica la previsió de la nova despesa i la seva font de finançament que és a càrrec de la baixa de crèdits de despeses d'unes altres aplicacions pressupostàries.

Org.	Prog.	Econ.	Descripció	Crèdits extraordinaris	Baixa de crèdits de despeses
48	2310	46501	Conveni Consell Comarcal, servei transport adaptat	45.297,80	
20	9200	20202	Lloguers SSPP		2.545,20
21	9340	35200	Interessos de demora		17.785,86
31	4411	22799	Servei de transport urbà		12.000,00
40	3260	46700	Consorci normalització lingüística		8.000,00
48	2310	22697	Projecte Espai Present		2.966,74
48	3110	48000	Conveni Oncovallès		2.000,00
			Total	45.297,80	45.297,80

Total modificació: 45.297,80 euros

Segon. Exposar al públic aquesta modificació mitjançant publicació d'edicte al BOP i en el tauler electrònic d'edicte de la Casa Consistorial, en espai de 15 dies hàbils, a efectes de possibles reclamacions segons estableixen els articles 169,170 i 171 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i considerar definitivament aprovat l'expedient en el cas de no presentar-se reclamacions.

Contra l'aprovació definitiva es podrà interposar recurs contenciós administratiu, en la forma i terminis que estableixen les normes d'aquesta jurisdicció, d'acord amb l'article 171 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals. Segons l'article 46 la Llei 29/1998 , de 13 de juliol, Reguladora de la jurisdicció



del contenciós administratiu, el termini per imposar aquest recurs serà de dos mesos a partir de l'endemà de la publicació en el BOP de l'aprovació definitiva.

Aquest punt s'aprova per unanimitat

13.- APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDITS NÚMERO 21/2024 DEL PRESSUPOST MUNICIPAL DE L'EXERCICI 2024, MITJANÇANT TRANSFERÈNCIA DE CRÈDITS, EXPEDIENT 5503/2024.-

Primer. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número 21/2024, del pressupost de l'Ajuntament de Caldes de Montbui de l'exercici 2024 mitjançant transferència de crèdits, per un import total de 24.600,00 euros, segons detall del quadre següent, on s'especifica la previsió de despesa i el seu finançament.

NÚMERO D'APLICACIÓ			DESCRIPCIÓ APLICACIÓ	INCREMENT SOL·LICITAT	DECREMENT SOL·LICITAT
ORG.	PROG.	ECON.			
43	9240	48001	Conveni Associació Bombers Voluntaris Caldes	24.600,00	
40	3380	22609	Escaldàrium		24.600,00
			Total	24.600,00	24.600,00

Total modificació de crèdits..... 24.600,00 euros

Segon. Exposar al públic aquesta modificació mitjançant publicació d'edictes al BOP i en el tauler electrònic d'edictes de la Casa Consistorial, en espai de 15 dies hàbils, a efectes de possibles reclamacions segons estableixen els articles 169,170 i 171 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i considerar definitivament aprovat l'expedient en el cas de no presentar-se reclamacions.

Contra l'aprovació definitiva es podrà interposar recurs contenciós administratiu, en la forma i terminis que estableixen les normes d'aquesta jurisdicció, d'acord amb l'article 171 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals. Segons l'article 46 la Llei 29/1998 , de 13 de juliol, Reguladora de la jurisdicció



del contenciós administratiu, el termini per imposar aquest recurs serà de dos mesos a partir de l'endemà de la publicació en el BOP de l'aprovació definitiva.

Aquest punt s'aprova per unanimitat

14.- APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDITS NÚMERO 22/2024 DEL PRESSUPOST MUNICIPAL DE L'EXERCICI 2024, MITJANÇANT TRANSFERÈNCIA DE CRÈDITS, EXPEDIENT 5592/2024.-

Primer. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número 22/2024, del pressupost de l'Ajuntament de Caldes de Montbui de l'exercici 2024 mitjançant transferència de crèdits, per un import total de 95.000,00 euros, segons detall del quadre següent, on s'especifica la previsió de despesa i el seu finançament.

NÚMERO D'APLICACIÓ			DESCRIPCIÓ APLICACIÓ	INCREMENT SOL·LICITAT	DECREMENT SOL·LICITAT
ORG.	PROG.	ECON.			
20	9200	62699	Maquinari informàtic	45.000,00	
20	1510	60999	Projectes, estudis i direccions d'obres	50.000,00	
45	3210	62299	Institut escola Pic del Vent – El Calderí		95.000,00
			Total	95.000,00	95.000,00

Total modificació de crèdits..... 95.000,00 euros

Segon. Exposar al públic aquesta modificació mitjançant publicació d'edictes al BOP i en el tauler electrònic d'edictes de la Casa Consistorial, en espai de 15 dies hàbils, a efectes de possibles reclamacions segons estableixen els articles 169,170 i 171 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i considerar definitivament aprovat l'expedient en el cas de no presentar-se reclamacions.

Contra l'aprovació definitiva es podrà interposar recurs contenciós administratiu, en la forma i terminis que estableixen les normes d'aquesta jurisdicció, d'acord amb l'article 171 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les



hisendes locals. Segons l'article 46 la Llei 29/1998 , de 13 de juliol, Reguladora de la jurisdicció del contenciós administratiu, el termini per imposar aquest recurs serà de dos mesos a partir de l'endemà de la publicació en el BOP de l'aprovació definitiva.

Aquest punt s'aprova per majoria amb 13 vots a favor (7 d'ERC-AM, 3 del PSC, 2 de JUNTS-CM i 1 del PPC) i 4 abstencions d'AC-ARA

15.- APROVAR INICIALMENT LA MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE LES LLICÈNCIES DE GUALS PERMANENTS I ESTACIONAMENTS RESERVATS VIGENT A CALDES DE MONTBUI, EXPEDIENT 2185/2024.-

PROPOSTA D'ACORD

Primer. Aprovar inicialment la modificació de l'Ordenança municipal reguladora de les llicències de guals permanents i estacionaments reservats vigent a Caldes de Montbui pel que fa a la modificació dels articles que es relacionen seguidament:

1. Responsabilitat del manteniment de la vorera en els guals (Art.22)

Es proposa la modificació de l'article 22 de l'Ordenança de la manera següent:

Redactat actual i vigent:

"5.- Renovar el paviment quan resulti malmès per la negligència del titular o usuaris del mateix."

Nova proposta de la Comissió:

"5. Reparar els desperfectes al paviment de l'àmbit del gual concedit causats pel seu ús habitual per part del titular o usuaris del mateix."

2. Modificacions derivades del nou codi d'accessibilitat de Catalunya (DECRET 209/2023, de 28 de novembre) - (Art. 4.2b Ordenança)

Es proposa la modificació de l'article 4.2b) de l'Ordenança de la manera següent:



Redactat actual i vigent:

«Article 4.2.b. - Estacionaments reservats per a persones amb mobilitat reduïda.

S'entén com a estacionament reservat de llarga durada per a persones amb discapacitats motrius, amb autoritzacions expresses per a tal.

Els titulars d'una targeta d'aparcament per a persones amb mobilitat reduïda tenen dret a sol·licitar una reserva d'aparcament **pròxima** al seu domicili, lloc de treball o lloc d'estudi. En el cas que es sol·liciti una reserva d'estacionament **personalitzada**, es permetrà un màxim de dos vehicles autoritzats per plaça d'estacionament reservada.

La reserva es concedirà per un termini de quatre anys en el cas dels titulars de targeta d'aparcament de modalitat Titular conductor, i per dos anys en el casos de modalitat Titular no conductor.

Requisits:

- Estar empadronat/ada al domicili vinculat a la sol·licitud de reserva, en el cas de sol·licituds de reserves pròximes al domicili.
- No disposar de plaça d'aparcament de propietat o lloguer accessible i propera al domicili, al lloc de treball o al lloc d'estudi, segons el cas.
- En els casos de sol·licituds de reserva d'estacionament properes al lloc de treball o al lloc d'estudi, aquest no ha de disposar de places d'estacionament accessibles.
- En el cas de sol·licituds de la modalitat Titular no conductor:
 - **El titular de la targeta d'aparcament ha de ser menor de 18 anys o si és més gran, tenir un grau de discapacitat igual o superior al 65%.**
 - La persona conductora del vehicle ha d'estar empadronada al mateix domicili que la persona titular, en el cas de sol·licituds de reserves pròximes al domicili.»

Nova proposta de la Comissió:

«Article 4.2.b. - Estacionaments reservats per a persones amb mobilitat reduïda.



S'entén com a estacionament reservat de llarga durada per a persones amb discapacitats motrius, amb autoritzacions expresses per a tal.

Els titulars d'una targeta d'aparcament per a persones amb mobilitat reduïda tenen dret a sol·licitar una reserva d'aparcament **d'ús individual propera** al seu domicili, lloc de treball o lloc d'estudi. En el cas que es sol·liciti una reserva d'estacionament **d'ús individual**, es permetrà un màxim de dos vehicles autoritzats per plaça d'estacionament reservada.

La reserva es concedirà per un termini de quatre anys en el cas dels titulars de targeta d'aparcament de modalitat Titular conductor, i per dos anys en el casos de modalitat Titular no conductor.

Requisits:

- Estar empadronat/ada al domicili vinculat a la sol·licitud de reserva, en el cas de sol·licituds de reserves pròximes al domicili.
- No disposar de plaça d'aparcament de propietat o lloguer accessible i propera al domicili, al lloc de treball o al lloc d'estudi, segons el cas.
- En els casos de sol·licituds de reserva d'estacionament properes al lloc de treball o al lloc d'estudi, aquest no ha de disposar de places d'estacionament accessibles.
- En el cas de sol·licituds de la modalitat Titular no conductor:
 - La persona conductora del vehicle ha d'estar empadronada al mateix domicili que la persona titular, en el cas de sol·licituds de reserves pròximes al domicili.
 - Les persones que són titulars no conductores d'una targeta d'aparcament que tenen menys de 18 anys han d'acreditar que tenen mobilitat reduïda.
 - Les persones que són titulars no conductores d'una targeta d'aparcament que tenen 18 anys o més han d'acreditar que tenen mobilitat reduïda i un grau de discapacitat del 75% o superior.»

3. Previsió de renúncies de llicències de qual (Art.15)

Es proposa eliminar l'article completament.

Article 15.- Renúncies de llicències de qual



El titular d'una finca podrà formular la renúncia expressa a la llicència de gual concedida d'ofici i inscrita en el cens municipal, sempre i quan, es doni alguna de les circumstàncies especificades a continuació:

a) No disposar de cap vehicle a motor, ni a nom del titular ni a nom de cap de les persones que constin en el Padró d'habitants a la finca afectada.

b) Manifestar la voluntat de la no utilització del gual.

El document de renúncia expressa caldrà presentar-se a l'Ajuntament, indicant la motivació.

L'Ajuntament resoldrà la baixa del gual en el cens municipal.

Les persones que hagin realitzat la declaració jurada de renúncia, abans esmentada, i es comprovi que utilitzen l'entrada/sortida de vehicles a través de les voreres, podran ser sancionades amb multes de deu vegades el valor dels drets corresponents, segons l'Ordenança fiscal corresponent.

4. Autorització d'estacionament davant del gual mitjançant distintiu municipal (Art.42)

Es proposa la modificació de l'article 42 de l'Ordenança de la manera següent:

Redactat actual i vigent:

Article 42.- Estacionament davant de gual

Excepcionalment, es podrà estacionar davant dels guals per entrada i sortida de vehicles a recintes quan el conductor del vehicle estacionat romangui a l'interior, de manera que, en cas de necessitat, pugui retirar-lo de forma immediata per tal de deixar lliure l'accés.

Excepcionalment, es podrà estacionar davant dels guals per entrada i sortida de vehicles a recintes en els següents casos:

a) Quan el conductor del vehicle estacionat romangui a l'interior, de manera que, en cas de necessitat, pugui retirar-lo de forma immediata per tal de deixar lliure l'accés.

b) Quan el vehicle disposi del distintiu municipal que autoritzi a estacionar davant del gual en concret. En aquest cas, l'Ajuntament expedirà un distintiu normalitzat amb el número del gual al titular d'aquest.

Aquest distintiu permet estacionar un vehicle davant del gual sempre i quan figuri en la part interior del parabrises, de forma totalment visible des de l'exterior. Es servirà un distintiu per cadascú dels guals autoritzats. Aquest distintiu no es concedirà en els següents casos:



- *Als aparcaments de col·lectius.*
- *Fóra de l'horari concedit en el cas de llicències de gual amb horari parcial.*
- *En els llocs on d'acord amb les normes de trànsit i circulació de vehicles, no estigui autoritzat l'estacionament.*

Nova proposta de la Comissió:

Article 42.- Estacionament davant de gual

Excepcionalment, es podrà estacionar davant dels guals per entrada i sortida de vehicles a recintes quan el conductor del vehicle estacionat romangui a l'interior, de manera que, en cas de necessitat, pugui retirar-lo de forma immediata per tal de deixar lliure l'accés.

5. Titularitat de les llicències d'estacionament reservat (Art.20.a.4)

Eliminar aquest apartat, art. 20.a.4, marcat en vermell.

Article 20.- Condicions de la llicència d'estacionament reservat

a) Condicions generals:

4.- Només podran ser titulars de la corresponent llicència d' estacionament reservat a:

- *Els propietaris o els arrendataris de recintes segons que el gual es concedeixi per aquells o aquests.*
- *Els industrials mentre realitzin una activitat lícita en un local i disposin de corresponent autorització o comunicació de l'activitat desenvolupada en la finca en la qual es sol·licita el gual.*
- *Les comunitats de propietaris pel cas que es sol·liciti un gual a recinte privat on hi hagi diferents propietaris i/o arrendataris.*

6. Definició de gual-cotxera (<=3 vehicles) i gual-aparcament (>3 vehicles)

Es proposa la modificació de l'article 7 de l'Ordenança de la manera següent:

Redactat actual i vigent:

Article 7. Documentació de caràcter específic



Caldrà acompanyar a la documentació de caràcter general, la específica detallada a continuació, en funció de la tipologia de qual a sol·licitar.

- 1.- Per a sol·licituds de qual per a aparcaments amb capacitat per a un nombre, **superior a 4 vehicles**, caldrà acreditar la presentació de la comunicació d'inici d'activitat.*
- 2.- Per a sol·licituds de qual per a activitats industrials, comercials i/o serveis, caldrà acreditar la presentació de la comunicació d'inici d'activitat o el control inicial favorable de l'autorització/ llicència ambiental.*

Nova proposta de la Comissió:

Article 7. Documentació de caràcter específic

Caldrà acompanyar a la documentació de caràcter general, la específica detallada a continuació, en funció de la tipologia de qual a sol·licitar.

- 1.- Per a sol·licituds de qual per a aparcaments amb capacitat per a un nombre **superior a 3 vehicles**, caldrà acreditar la presentació de la comunicació d'inici d'activitat.*
- 2.- Per a sol·licituds de qual per a activitats industrials, comercials i/o serveis, caldrà acreditar la presentació de la comunicació d'inici d'activitat o el control inicial favorable de l'autorització/ llicència ambiental.*

7. Termini de resolució de les sol·licituds d'estacionament reservat (Art.17)

Es proposa la modificació de l'article 17 de l'Ordenança de la manera següent:

Redactat actual i vigent:

Article 17.- Procediment de la sol·licitud d'estacionament reservat.

7.- Abans del termini de dos mesos des de la data de sol·licitud, es dictarà resolució atorgant o denegant la llicència, amb les condicions que, si s'escau, fossin adients.

8.- Transcorregut el termini de sis mesos sense recaure resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud, d'acord amb l'article 96, de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.

Nova proposta de la Comissió:

Article 17.- Procediment de la sol·licitud d'estacionament reservat.



7.- Abans del termini de dos mesos des de la data de sol·licitud, es dictarà resolució atorgant o denegant la llicència, amb les condicions que, si s'escau, fossin adients.

8.- Transcorregut el termini de dos mesos sense recaure resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud, d'acord amb l'article 24 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

8. Indicacions dels serveis tècnics municipals quan s'executen les obres de rebaix de voreres (Art.34)

Es proposa la modificació de l'article 34 de l'Ordenança de la manera següent:

Redactat actual i vigent:

Article 34. - Condicions de pavimentació

4. Les característiques de disseny i materials utilitzables en la construcció dels guals s'ajustaran als especificats en els projectes d'urbanització aprovats corresponents. A manca d'aquests s'ajustaran a les directrius fixades en l'Annex 1 d'aquesta Ordenança i hauran d'ajustar-se a les prescripcions en matèria de supressió de barreres arquitectòniques vigent.

Nova proposta de la Comissió:

Article 34. - Condicions de pavimentació

4. Les característiques de disseny i materials utilitzables en la construcció dels guals s'ajustaran als especificats en els projectes d'urbanització aprovats corresponents. A manca d'aquests s'ajustaran a les directrius fixades en l'Annex 1 d'aquesta Ordenança i hauran d'ajustar-se a les prescripcions en matèria de supressió de barreres arquitectòniques vigent, ***i a les indicacions dels serveis tècnics municipals.***

9. Actualització normatives

És proposa la modificació de l'article 16 de l'Ordenança de la manera següent:



– Article 16

Redactat actual i vigent:

Article 16.- Procediment de la sol·licitud de qual.

8.- Transcorregut el termini de dos mesos sense recaure resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud, d'acord amb l'article 43.2, de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Nova proposta de la Comissió:

Article 16.- Procediment de la sol·licitud de qual.

8.- Transcorregut el termini de dos mesos sense recaure resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud, d'acord amb l'article 24 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques

10. Execució tasques senyalització estacionaments reservats PMR (Art.37)

Es proposa la modificació de l'article 37 de l'Ordenança de la manera següent:

Redactat actual i vigent:

«Article 37. - Condicions de senyalització vertical informativa d'estacionament reservat

La senyalització d'estacionaments reservats es farà amb dos senyals de prohibició d'estacionament, codi R-308, situades a banda i banda de l'estacionament amb fletxes direccionals que delimitin el tram de la prohibició.



Sota el senyal s'haurà de col·locar una placa complementària, codi S-860, de 600x200 mm amb el text "Estacionament reservat" i la limitació de dies i hores, si és el cas.

La senyalització dels estacionaments reservats s'efectuarà pel titular i al seu càrrec. No es podrà modificar la senyalització de l'estacionament reservat fora de les condicions de la llicència i de l'homologada per l'Ajuntament. »

Nova proposta de la Comissió:

«Article 37. - Condicions de senyalització vertical informativa d'estacionament reservat

La senyalització d'estacionaments reservats es farà amb dos senyals de prohibició d'estacionament, codi R-308, situades a banda i banda de l'estacionament amb fletxes direccionals que delimitin el tram de la prohibició.

Sota el senyal s'haurà de col·locar una placa complementària, codi S-860, de 600x200 mm amb el text "Estacionament reservat" i la limitació de dies i hores, si és el cas.

[En el cas dels estacionaments reservats per a persones amb mobilitat reduïda, la senyalització s'executarà d'acord amb el que estableix el DECRET 209/2023, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Codi d'accessibilitat de Catalunya.](#)

La senyalització dels estacionaments reservats [per a obres](#) s'efectuarà pel titular i al seu càrrec. No es podrà modificar la senyalització de l'estacionament reservat fora de les condicions de la llicència i de l'homologada per l'Ajuntament.



La senyalització dels estacionaments reservats per a persones amb mobilitat reduïda, per al transport de persones i per a diferents usos, així com l'espai reservat per a contraguals, l'efectuaran els serveis tècnics municipals, i anirà a càrrec del titular de la llicència mitjançant el pagament de la taxa corresponent.»

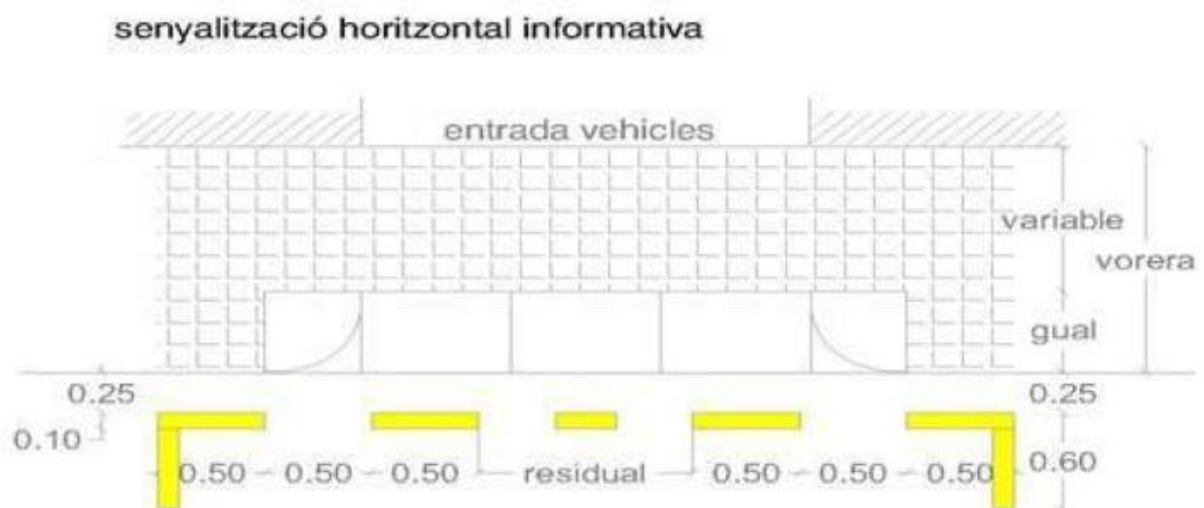
11. Condicions dels contraguals (art 20.b.3)

Es proposa modificar aquest article de la forma següent:

b) El contra-gual haurà de ser, com a màxim, de la mateixa amplada que el gual autoritzat.

12. Modificació croquis Annex 3

Es modifica el croquis de senyalització horitzontal informativa:



Annex 4. Model instància sol·licitud llicència municipal



Es proposa eliminar el model de sol·licitud de llicència municipal de l'Ordenança, per tal d'agilitzar la millora continua de la sol·licitud sense haver de modificar la mateixa Ordenança si s'han de fer petites modificacions, i fer esment que el model de sol·licitud estarà disponible al web de l'Ajuntament www.caldesdemontbui.cat, a l'apartat de Serveis i Tràmits.»

Segon. Sotmetre a informació pública aquest expedient per termini de trenta dies, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions, reclamacions o suggeriments, mitjançant els anuncis corresponents al BOPB, al DOGC, al web municipal, a un dels mitjans de premsa escrita diària i al tauler d'anuncis de la corporació.

Tercer. Disposar que, si no es formula cap al·legació, reclamació o suggeriment durant el termini d'informació pública, la modificació de l'ordenança que ara s'aprova inicialment quedarà aprovada definitivament sense necessitat de cap més tràmit.

Un cop aprovada definitivament, la modificació de l'Ordenança es publicarà de la forma següent:

- a) Al BOPB, al web municipal i al tauler d'edictes de l'Ajuntament: El text de l'acord plenari adoptat i el text íntegre de la modificació.
- b) Al DOGC: la referència al BOPB on s'hagi publicat l'acord plenari adoptat i el text íntegre de la modificació.

Quart. Aprovada la modificació de l'ordenança definitivament, se'n donarà trasllat, de l'acord definitiu de l'ordenança i la còpia íntegra i fefaent d'aquesta, a l'Administració de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya en el termini màxim de quinze dies, i l'Ordenança entrarà en vigor quan s'hagi publicat íntegrament el seu text al Butlletí Oficial de la Província i hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Cinquè. Aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa i no susceptible de recurs; sense perjudici que pugueu exercitar el que estimeu procedent, de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.



Aquest punt s'aprova per unanimitat

16.- DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM.798/2024 DE 8 DE MAIG, PEL QUAL ES VA RESOLDRE APROVAR LES OBLIGACIONS TRIMESTRALS DE SUBMINISTRAMENT D'INFORMACIÓ CORRESPONENT AL 1R. TRIMESTRE DE 2024 DE LES ENTITATS QUE FORMEN LA CORPORACIÓ LOCAL (AJUNTAMENT CALDES DE MONTBUI), EXPEDIENT 3715/2024.-

Únic. Donar compte del Decret d'alcaldia núm.798/2024 de 8 de maig, pel qual es va resoldre aprovar les obligacions trimestrals de subministrament d'informació corresponent al 1r. trimestre de 2024 de les entitats que formen la Corporació Local (Ajuntament Caldes de Montbui), el qual s'ha transcrit anteriorment.

17.- MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DEL PP PER LA INSTAL·LACIÓ PERMANENT D'UN HELIPORT PER MILLORAR ELS SERVEIS D'EMERGÈNCIA AL MUNICIPI, EXPEDIENT 5410/2024.-

Primer.- Demanar l'autorització prèvia de la direcció general o del òrgan competent en matèria aeroportuària per la instal·lació d'un heliport al municipi ..Segon.- Notificar aquesta moció a les entitats de la ciutat .

Aquest punt no s'aprova per 13 vots en contra (7 d'ERC-AM, 4 d'AC-ARA i 2 de JUNTS-CM), 1 vot a favor del PPC i 3 abstencions del PSC.



MOCIONS D'URGÈNCIA

18.- CONEIXEMENT DE COMUNICACIONS OFICIALS, DE DECRETS D'ALCALDIA I ACTES DE JUNTA DE GOVERN LOCAL, EXPEDIENT 5643/2024.-

- Decrets des del número 775, de data 1 de maig de 2024, fins al número 1,000 de data 30 de maig de 2024.
- Actes de Junta de Govern Local de dates: 7 de maig de 2024, 14 de maig de 2024, 21 de maig de 2024, 28 de maig de 2024.

19.- PRECS, PREGUNTES I INTERPEL·LACIONS