



Comunicat de premsa

DATA: 27/FEBRER/2026

Acords del Ple ordinari del 26 de febrer de 2026

El Ple ha aprovat un total de 15 punts i una moció, entre els quals la cessió d'un terreny municipal per a la implantació de la nova deixalleria comarcal i una moció de suport a la declaració de la Coordinadora Catalana d'Ajuntaments Solidaris amb el Poble Sahrauí

Publicats els acords de la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament del dijous 26 de febrer de 2026, a la que han assistit 15 regidors i regidores fins el punt 5 (inclòs), i 16 a partir del punt 6, essent baixa la regidora Isabel Muñoz Rius (AC-ARA PL) fins el punt 5 i el regidor Guillermo Martín (PSC) durant tot el ple. Podeu consultar les actes dels plens al [Portal de Transparència](#) i recuperar el Ple íntegre al [YouTube](#). Podeu consultar les actes en vídeo i àudio [aquí](#).

1.- APROVAR L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ PLENÀRIA ORDINÀRIA ANTERIOR DE DATA 29 DE GENER DE 2026.-

Aquest punt s'aprova per assentiment dels 15 regidors i regidores assistents

2.- APROVAR EL CONTINGUT ÍNTEGRE I LA SIGNATURA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI I LA FUNDACIÓ SANITÀRIA MOLLET, LA FUNDACIÓ MAMBRÉ. EXPEDIENT 8385/2025.-

Resolució

Per tot això la Comissió Informativa de les matèries de competència de Ple de l'Ajuntament, emet el dictamen següent:

Primer. Aprovar el contingut íntegre i la signatura del conveni de col·laboració entre l'ajuntament de Caldes de Montbui i la Fundació Sanitària Mollet, la Fundació Mambré, el text del qual es transcriu literalment a continuació:

«CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI I LES ENTITATS LA FUNDACIÓ SANITÀRIA MOLLET I LA FUNDACIÓ MAMBRÉ

REUNITS



D'una part el senyor Isidre Pineda i Moncusí, Alcalde de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, assistit per la senyora Maria Remei Sala Leal, Secretaria de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

De l'altra part, el senyor Jaume Duran i Navarro, en qualitat de Director General de la Fundació Sanitària Mollet, amb CIF G61289971 i amb domicili social a Mollet del Vallès, carrer Sant Llorenç, nº 39-41.

I d'altra banda, el senyor Miguel Luis Acosta Martínez, en qualitat de Director General de la Fundació Mambré, amb CIF G64641582.

ACTUEN

El senyor Isidre Pineda i Moncusí, en nom i representació de l'Ajuntament de Caldes de Montbui (en endavant Ajuntament), d'acord amb les atribucions que l'atorga l'article 53.a del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril

El Sr. Jaume Duran i Navarro, en qualitat de Director General de la Fundació Sanitària Mollet (en endavant FSM), actuant en nom i representació de la FSM, amb CIF G61289971 i amb i amb domicili social a Mollet del Vallès, carrer Sant Llorenç, nº 39-41

El Miguel Luis Acosta Martínez, DNI 38106714S, en qualitat de Director General, actuant en nom i representació de la Fundació Mambré (en endavant Mambré), amb CIF G64641582, d'acord a nomenament de càrrec i apoderament autoritzat pel notari de Barcelona Don Álvaro Marqueño de Llano, atorgat el 29 de gener de 2025, amb el núm. 178 del seu protocol, en nom i representació de la Fundació Mambré, i amb domicili social al carrer Nàpols 133, 3r de Barcelona.

Les parts es reconeixen capacitat legal suficient per subscriure el present document i

MANIFESTEN

1. Que l'Ajuntament de Caldes de Montbui té entre les seves àrees d'actuació l'atenció social i el treball cooperatiu i col·laboratiu amb els agents socials del territori per a l'acompanyament i atenció de les persones del municipi en situació d'exclusió social. En aquest treball en xarxa,



existeix la coordinació periòdica entre la FSM i l'Ajuntament, a través de les professionals de l'equip de serveis socials del municipi i dels diferents serveis especialitzats de salut i cura social que gestiona la FSM, principalment, l'Hospital d'Aguts de Mollet del Vallès, de l'Hospital Sociosanitari de Mollet del Vallès i el Servei de Salut Mental i Addiccions.

2. Que la Fundació Sanitària Mollet té per objecte social millorar les condicions de vida digna de les persones vulnerables del territori treballant per evitar l'estigma, la pobresa i l'exclusió social. Que a través de l'Obra Social el Roure, de la FSM, es vol millorar les condicions de vida digna de les persones vulnerables del territori per evitar l'estigma, la pobresa i l'exclusió social.

3. Que la Fundació Mambré té com a objecte social la gestió d'habitatge digne per a entitats socials que atenen a persones en situació de sense llar. Mambré es va constituir l'any 2007, impulsada per quatre entitats: Arrels Fundació, Assís Centre d'Acollida, Companyia de les Filles de la Caritat i l'Ordre Hospitalari de Sant Joan de Déu, i treballa per acompanyar les persones sense llar en la seva lluita per un habitatge digne i per a la inserció social i laboral.

4. Que a través de l'Obra Social El Roure de la FSM i la Fundació Mambré, va néixer el projecte HabitatMent per tal de donar resposta a la problemàtica d'accés a l'habitatge que tenen les persones que pateixen una problemàtica de salut mental greu i de llarga evolució i que es troben en situació de sensellarisme. Des de desembre de 2019, la FSM i Mambré col·laboren per al desenvolupament del projecte HabitatMent al territori del Vallès.

5. Que la FSM, Mambré i l'Ajuntament, mantenen l'interès comú d'atendre i oferir l'accés a un habitatge digne i suport social a persones que pateixen una malaltia mental severa i es troben en situació de sensellarisme i de risc d'exclusió social i residencial.

Per l'exposat, les parts consideren convenient instrumentar la col·laboració mitjançant la subscripció del present conveni d'acord amb els següents

PACTES

PRIMER- OBJECTE DEL CONVENI



El present conveni té per objecte establir col·laboració institucional i tècnica per a l'execució del Projecte HabitatMent al municipi de Caldes de Montbui, desenvolupat per la FSM, Mambré i l'Ajuntament.

S'adjunta com a **Annex 1** còpia del mencionat Projecte, elaborat entre totes les parts del conveni.

SEGON.- OBJECTIUS

El projecte es planteja com a objectiu general el garantir l'accés a un habitatge digne i suport social a persones que pateixen una malaltia mental severa i es troben en una situació de sensellarisme i d'exclusió social i residencial, promovent la vida autònoma i la integració a la vida quotidiana i fomentant l'autonomia en l'execució de les habilitats requerides per a les tasques domèstiques de la llar.

Aquest projecte s'adreçarà a persones soles en qualsevol de les situacions d'exclusió residencial descrites en les quatre tipologies ETHOS, és a dir, sense sostre, sense habitatge, en habitatge insegur o habitatge inadequat, prioritzant les situacions de sense sostre i sense habitatge. I que pateixen problemàtiques de salut mental, però que són autònomes per a les activitats de la vida diària. Amb ingressos insuficients i que acceptin un acompanyament social i d'inserció laboral.

Els requisits que hauran de complir les persones beneficiaries del projecte es detallen al projecte que s'adjunta com a document **Annex 1**.

TERCER.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Les obligacions de l'Ajuntament de Caldes de Montbui seran:

- Participació de la Comissió de seguiment i la Comissió Tècnica.
- Participació de la Taula d'Adjudicació, formada per l'equip de serveis socials del municipi i l'equip de treball social del Servei de Salut Mental i Addiccions, amb l'objectiu de detectar i designar conjuntament les persones del municipi que estiguin en seguiment pel servei de salut mental de la FSM i que compleixin els requisits descrits



en el projecte. Aquesta Taula d'Adjudicació serà l'encarregada de coordinar les entrades i sortides de les persones al projecte.

- Aportació dels mitjans tècnics i suport en la tramitació i gestió de recursos socials al seu abast per a l'execució del projecte en els termes establerts al document adjunt Annex 1.
- Posar a disposició del projecte habitatges dels que l'Ajuntament sigui titular o disposi de la cessió d'ús, ubicats al municipi de Caldes de Montbui.
- Col·laborar en el seguiment del desenvolupament del projecte, així com en l'acompanyament social, a través de l'equip de serveis socials del municipi, i suport i assessorament en la gestió de l'habitatge, a través de l'Oficina Local d'habitatge.

Les obligacions de la FSM seran:

- Participació de la Comissió de Seguiment i la Comissió Tècnica.
- Participació de la Taula d'Adjudicació, formada per l'equip de serveis socials del municipi i l'equip de treball social del Servei de Salut Mental i Addiccions l'hospital, amb l'objectiu de detectar i designar conjuntament les persones del municipi que estiguin en seguiment pel servei de salut mental de la FSM i que compleixin els requisits descrits en el projecte. Aquesta Taula d'Adjudicació serà l'encarregada de coordinar les entrades i sortides de pacients al projecte.
- Farà seguiment clínic i social al Servei de Salut Mental i Addiccions de les persones del projecte, en els programes ja establerts en el servei (atenció ambulatoria, programa d'intervenció comunitària,...).
- Col·laborar amb MAMBRÉ en la mediació i resolució d'eventuals conflictes de convivència.
- Aportar a MAMBRÉ la informació requerida per a l'elaboració d'informes amb dades quantitatives de l'ús de l'habitatge, per a la seva memòria anual i per a d'altra documentació d'impacte social que MAMBRÉ elabori.

Les obligacions de Mambré seran:

- Participació de la Comissió de seguiment i la Comissió Tècnica.
- Realitzar la gestió econòmica i administrativa dels habitatges.



- Establir un contracte de sotsarrendament d'habitatge o habitació directament amb els residents derivats per la taula d'adjudicació realitzada per la FSM i l'Ajuntament.
- Realitzar un seguiment del bon ús de l'habitatge per part de les persones residents.
- Realitzar activitats de mediació, juntament amb la FSM i l'Ajuntament, per tal d'evitar i/o solucionar qualsevol conflicte entre les persones usuàries de l'habitatge i la comunitat de veïns.
- Donar d'alta, al seu nom, els contractes de subministraments d'aigua i electricitat, sense perjudici de la seva repercussió als residents o a l'Ajuntament.
- Abonar els consums d'aigua i electricitat, sense perjudici de la seva repercussió als residents o a l'Ajuntament, i enviar puntualment als residents i a l'Ajuntament una còpia de les factures dels subministraments de l'habitatge.
- Contractar una assegurança multirisc de la llar per garantir la responsabilitat civil derivada de l'ús de l'habitatge
- Gestionar les incidències de manteniment i reparacions que tinguin a veure amb les condicions de l'habitatge susceptibles de ser assumides per la propietat i aquelles incidències que puguin ser cobertes per l'assegurança
- Inscriure l'habitatge a la Xarxa d'Habitatges d'Inserció Social, al seu propi nom.

QUART .- COST I FINANÇAMENT DEL PROJECTE

Del present conveni no se'n desprèn cap implicació pressupostària. El projecte serà desenvolupat per les diferents professionals de les diferents entitats implicades i la gestió de l'habitatge es concretarà a través d'un contracte de lloguer específic entre l'Ajuntament i la Fundació Mambré.

CINQUÈ - COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Es crearà una Comissió de Seguiment del Conveni que estarà formada com a mínim per un membre de cadascuna de les parts sotasignants. Les seves funcions seran les següents:

- Rebre i analitzar la informació del desenvolupament del projecte
- Definir les principals oportunitats i amenaces del projecte i formes d'abordatge
- Prendre decisions estratègiques relatives al projecte
- Representar el Projecte davant altres institucions i mitjans



- Vetllar per la sostenibilitat del projecte en el temps
- Fer seguiment dels pactes del conveni que se subscrigui per al desenvolupament del projecte.
- La periodicitat mínima hauria de ser d'1 cop al semestre.

SISÈ.- VIGÈNCIA

El present conveni tindrà vigència des de la seva signatura fins el 31 de desembre de 2029.

SETÈ .- EXTINCIÓ

1. Aquest conveni s'extingeix per:
 - a. Finalització del termini de vigència.
 - b. Mutu acord de les parts.
 - c. Incompliment de les estipulacions que conté.
 - d. Denúncia per qualsevol de les parts, subjecta al requisit formal de preavís amb una antelació mínima d'un mes.

En tots els casos d'extinció, les parts adoptaran les mesures adequades perquè no es produeixin perjudicis a tercers.

VUITÈ.- CARÀCTER DEL CONVENI

La naturalesa d'aquest conveni és administrativa i es regeix per allò que disposa la normativa d'aplicació, i concretament el Capítol VI del Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de regim jurídic del sector públic; els Capítols I i II del Títol IX de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de regim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i d'altres preceptes d'aplicació.

NOVÈ.- INTERPRETACIÓ I JURISDICCIO

Les qüestions litigioses que s'originin entre les parts per raó d'aquest conveni i no s'hagin pogut resoldre en el si de la Comissió de Seguiment se sotmetran als Jutjats i Tribunals de la



Jurisdicció Contenciós-Administrativa de la ciutat de Barcelona, sense perjudici d'allò previst per la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

DESÈ.- PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Les parts es reconeixen mútuament com a Responsables del tractament i s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garanties digitals (LOPDGDD) i la resta de normativa que resulti d'aplicació. Els signants i les persones de les que per l'acompliment de l'objecte del present conveni es tractin dades personals, seran informades del tractament de les seves dades per tots els responsables amb la finalitat de formalitzar-lo i de complir i executar les obligacions derivades del mateix, detallant tot el que s'indica a l'art. 13 del RGPD.

Les parts s'obliguen i es comprometen a adoptar les mesures d'índole tècnica i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal i evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat.

Les mesures adoptades hauran d'estar en consonància amb l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades subministrades i els riscos als quals són exposats, tant si provenen de l'acció humana o del medi físic o natural. Alhora, es procurarà en tot moment adoptar les mesures de dissociació de les dades personals i les dades especialment protegides, a fi de garantir l'anonimat de les dades utilitzades.

Totes les dades de caràcter personal a què es tingui accés, com a conseqüència de l'execució del present Conveni, únicament podran ser aplicades o utilitzades exclusivament per al compliment de les finalitats per a les quals han estat cedides, sense que en cap cas puguin ser utilitzades, cedides o lliurades per a cap altre ús o destinació diferent a l'estipulada.

I com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, els representants de les parts el signen electrònicament.»

Segon. Facultar el senyor Alcalde de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, i la senyora Secretaria general de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, tan àmpliament com sigui menester i en dret es requereixi, per a la signatura de l'esmentat conveni/addenda i de tots aquells documents que es puguin derivar del present decret.



Quart. Trametre aquest conveni al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè. Notificar aquest decret a les entitats de La Fundació Sanitària Mollet, la Fundació Mambré i a les persones interessades.

Sisè. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació que es consideri procedent.

Aquest punt s'aprova per unanimitat dels 15 regidors i regidores assistents

3.- APROVAR UN DOCUMENT D'AUTORITZACIÓ, DE DISPOSICIÓ I DE RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIÓ A FAVOR DEL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS ORIENTAL, CORRESPON A LA LIQUIDACIÓ DE L'EXERCICI 2024 DEL CONVENI PER A LA GESTIÓ I LA PRESTACIÓ DEL SERVEI BÀSIC D'ATENCIÓ SOCIAL I ALTRES SERVEIS SOCIALS BÀSICS AMB L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI I EL CONSELL COMARCAL, EXPEDIENT 9636/2025.-

Primer. Aprovar un document d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'obligació per import de 190.900,75 euros , a favor del Consell Comarcal del Vallès Oriental, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48 2310 46500 (Conveni Consell Comarcal, Benestar social-Contracte Programa), del pressupost municipal vigent, aquest import correspon a la liquidació de l'exercici 2024 del conveni per a la gestió i la prestació del Servei bàsic d'atenció social i altres serveis socials bàsics amb l'Ajuntament de Caldes de Montbui i el Consell Comarcal del Vallès Oriental, segon el quadre econòmic que consta al document aupac número 6686/2026, següent:

Liquidació 2024



Conveni per a la gestió i la prestació del servei bàsic d'atenció social professionals , Pias				
-				
Exercici 2024	Jornada	Suma cost Anual	Despeses d'estructura	Liquidació Total
Treballadora social RML	1,00	49.393,18	5.102,32	54.495,50
Educadora Social NGA	1,00	54.939,50	5.675,25	60.614,75
Administrativa MES	1,00	21.533,90	2.224,45	23.758,35
Administrativa MGA	1,00	10.096,22	1.042,94	11.139,16
Administrativa RZS	1,00	5.592,65	577,72	6.170,37
Gestora PIA	,07	19.408,05	2.004,85	21.412,90
Coordinació EBAS	,01	819,64	84,67	904,31
Coordinació ABSS	,06	8.489,61	876,98	9.366,59
STE/SOP		2.754,30	284,52	3.038,82
Total Caldes de Montbui		173.027,05	17.873,69	190.900,75

Segon. Comunicar l'acord al Consell Comarcal del Vallès Oriental i al departament de Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Tercer. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació que es consideri procedent.

Aquest punt s'aprova per unanimitat dels 15 regidors i regidores assistents



4.- ESTIMAR I ATORGAR LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT LABORAL PRESENTADA PER LA SENYORA FRANCESCA LLITERES LLITERES SOL·LICITADA PER REALITZAR UNA SEGONA ACTIVITAT D'ASSESSORIA I GESTIÓ PER XARXES SOCIALS ESPECIALITZADES PER COMPTE ALIENA, EXPEDIENT 8435/2025.-

Primer. Estimar i atorgar la petició de compatibilitat laboral presentada per la senyora Francesca Lliteres Lliteres sol·licitada, mitjançant instància amb el registre d'entrada número 15420, de data 7 de novembre de 2025 (document número 113041, de l'expedient administratiu), i completada per la instància amb el registre d'entrada número 427, de data 14 de gener de 2026 (document número 2940, de l'expedient administratiu), per realitzar una segona activitat d'assessoria i gestió per xarxes socials especialitzades per compte aliena, a l'empresa Art i Xoc, amb domicili a la Rambla Badal, número 82-84, 2^a 1er de Barcelona, amb una dedicació de 4 a 5 hores setmanals, aproximadament.

Segon. Notificar aquest acord a la persona interessada i al Cap d'Alcaldia i Comunicació de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Tercer. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix

òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació que es consideri procedent.

Aquest punt s'aprova per unanimitat dels 15 regidors i regidores assistents

5.- APROVAR LA MODIFICACIÓ DEL CONTINGUT ÍNTEGRE DEL DOCUMENT VIGENT CORRESPONENT AL PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS 2024-2027 DE L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI PER A L'EXERCICI 2026, EXPEDIENT 1083/2024.-



Primer. Aprovar la modificació del contingut íntegre del document corresponent al PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS 2024-2027 de l'Ajuntament de Caldes de Montbui (document aupac número 29761/2024), per a l'**exercici 2026**, pel que fa a l'ANNEX I: QUADRE RESUM D'OBJECTIUS ESTRATÈGICS, i pel que fa a l'ANNEX II: FITXES D'AVUACIÓ SEGONS LA REGIDORIA, els quals es transcriuen íntegrament a continuació:

ANNEX I: QUADRE RESUM D'OBJECTIUS ESTRATÈGICS

Regidoria	Objectius	Modalitat de Concessió	Nom de l'aplicació	Grup de Programa	Capítol	Consignació (euros)	Finançament (recursos)
1. Acció Climàtica.	Prevenió d'incendis forestals.	Directa	ADF l'Alzina	33 1700 48000	4	2.000,00 €	Propis
Acció Climàtica	Ajuts per a les activitats de control de la població de senglars.	Directa	Conveni amb la Societat de Caçadors de Caldes de Montbui	33 1720 48000	4	1.500,00 €	Propis
2. Cultura	Recompensar la participació en diferents activitats culturals.	C.Compet.	Premis concursos cultura	40 3340 48000	4	4.000,00 €	Propis
Cultura	Desenvolupament d'una programació cultural a l'abast de tota la població.	Directa	Conveni Centre Democràtic i Progressista	40 3340 48001	4	35.000,00 €	Propis
Cultura	Desenvolupament d'una programació cultural a l'abast de tota la població.	Directa	Conveni Ball de Diables	40 3340 48002	4	21.000,00 €	Propis
Cultura	Desenvolupament d'una programació cultural i recreativa, estable i continuada, a l'abast de tota la població.	Directa	Conveni Casino de Caldes	40 3340 48003	4	38.000,00 €	Propis
Cultura	Desenvolupament d'una programació cultural a l'abast de tota la població.	Directa	Conveni colla de castellers	40 3340 48004	4	10.400,00 €	Propis



Cultura	Desenvolupament de les activitats específiques de les entitats que es presenten a la convocatòria.	C.Compet.	Subvencions entitats culturals	40 3340 48005	4	16.000,00 €	Propis
Cultura	Desenvolupament d'una programació cultural a l'abast de tota la població.	Directa	Conveni agrupació sardanista calderina	40 3340 48006	4	6.100,00 €	Propis
Cultura	Desenvolupament d'una programació cultural a l'abast de tota la població.	Directa	Conveni Associació Acció Cívica Calderina	40 3340 48007	4	22.000,00 €	Propis
Cultura	Desenvolupament d'una programació cultural a l'abast de tota la població.	Directa	Conveni Entitat Xarxa Inclusiva Cultural i Solidària (XICS)	40 3340 48008	4	6.000,00 €	Propis
Cultura	Desenvolupar una programació cultural a l'abast de tota la població.	Directe	Conveni Geganters	40 3340 48009	4	4.500,00 €	Propis
Cultura	Desenvolupar una programació cultural a l'abast de tota la població.	Directe	Conveni Bastoners	40 3340 48011	4	3.500,00 €	Propis
Cultura	Desenvolupament d'una programació cultural a l'abast de tota la població.	Directa	Conveni Facultat Sant Antoni	40 3340 48010	4	6.500,00 €	Propis
Cultura	Desenvolupar una programació cultural a l'abast de tota la població.	Directa	Conveni Associació Amics de la Bressola	40 3340 48012	4	750,00 €	Propis
Cultura	Desenvolupar una programació cultural a l'abast de tota la població.	Directa	Conveni Comissió de Reis	40 3340 48013	4	6.000,00 €	Propis
Cultura	Desenvolupar un projecte de foment i promoció cultural a través de persones individuals.	Directa	Ambaixadors culturals	40 3340 48014	4	2.500,00 €	Propis
3.	Desenvolupament d'intercanvi social i cultural i de coneixement mutu per millorar les polítiques públiques i del territori en	Directa	Conveni Amics d'Europa (agermanament Saint Paul les Dax)	43 3340 48001	4	5.000,00 €	Propis



Europa i Projecció Exterior	termes de projecció internacional.						
4. Participació Ciutadana	Desenvolupament d'activitats d'interès social que promouen un fi públic i que supleixen o complementen serveis de competència municipal o d'interès local.	C.Compet.	Subvencions entitats ciutadanes	43 9240 48000	4	19.000,00 €	Propis
Participació Ciutadana	Desenvolupament d'una programació basada en el voluntariat, d'interès general, i de foment de l'associacionisme i el voluntariat.	Directa	Conveni Associació Bombers Voluntaris Caldes	43 9240 48001	4	2.750,00 €	Propis
5. Esports	Desenvolupar un programa de foment i promoció esportiva per a tota la població a través de les entitats locals.	C.Compet.	Subvencions entitats esportives	44 3410 48000	4	19.500,00 €	Propis
Esports	Desenvolupament d'una programació esportiva a l'abast de tota la població.	Directa	Conveni Club Hoquei Caldes	44 3410 48001	4	47.000,00 €	Propis
Esports	Desenvolupar un programa de foment i promoció esportiva i turística per a tota la població a través d'esportistes individuals.	C.Compet.	Ajuts esportistes individuals	44 3410 48002	4	6.000,00 €	Propis
Esports	Desenvolupament d'una programació esportiva a l'abast de tota la població.	Directa	Conveni Club Futbol Caldes	44 3410 48003	4	22.000,00 €	Propis
Esports	Desenvolupament d'una programació esportiva a l'abast de tota la població.	Directa	Conveni Club Natació Caldes, seccions	44 3410 48004	4	27.000,00 €	Propis
Esports	Desenvolupament d'una programació esportiva a l'abast de tota la població.	Directa	Conveni Oncodines	44 3110 48000	4	1.500,00 €	Propis



Esports	Aportar fons municipals a la gestió indirecta del Complex Esportiu Municipal, Les Cremades.	Directa	Concessió CEM Les Cremades, aportació municipal explotació	44 3410 48005	4	95.000,00 €	Propis
6. Educació	Garantir que els joves escolars de Caldes dominin el medi aquàtic i els principis bàsics de l'esport de la natació.	Directa	Conveni natació escolar	45 3260 48001	4	38.000,00 €	Propis
Educació	Fomentar activitats d'utilitat o interès social, promoure la consecució d'un fi públic o fer viables les activitats que supleixen o complementen serveis de competència municipal o d'interès social.	C.Compet.	Subvenció AMPAs	45 3260 48002	4	4.000,00 €	Propis
Educació	Fomentar projectes que contribueixen al desenvolupament dels objectius i línies estratègiques del Projecte Educatiu de Caldes (PEC).	C.Compet.	Subvencions projectes educatius locals	45 3260 48003	4	3.000,00 €	Propis
Educació	Aconseguir que en acabar l'etapa de secundària obligatòria un major nombre d'estudiants continuï a la secundària postobligatòria per poder cursar, més endavant, cicles formatius de grau superior o estudis universitaris. Ser un espai de convivència entre nois i noies d'entorns socials diversos i potenciar l'ús del	Directa	Conveni ITACA, Fundació autònoma solidària	45 3260 48004	4	1.000,00 €	Propis



	català com a llengua vehicular de comunicació.						
Educació	Prioritzar l'atenció preventiva a les Escoles Bressols municipals, vetllant per a la detecció i orientació de possibles alteracions en el desenvolupament dels infants d'aquests serveis. Mantenir a Caldes de Montbui una seu física del Centre d'Atenció a la Primera Infància amb l'objectiu de facilitar l'accés d'aquests serveis a les famílies del municipi.	Directa	Conveni CdiAP Caldes, CAPIVO, SCCL	45 3260 48006	4	7.000,00 €	Propis
Educació	Desenvolupar un projecte educatiu complementari a l'estratègia del Pla Educatiu de Caldes de Montbui.	Directe	Conveni AMPA Escola EL FARELL	45 3260 48005	4	3.800,00 €	Propis
Educació	Desenvolupar un projecte educatiu complementari a l'estratègia del Pla Educatiu de Caldes de Montbui.	Directe	Conveni AMPA Escola MONTBUI	45 3260 48007	4	5.500,00 €	Propis
Educació	Desenvolupar un projecte educatiu complementari a l'estratègia del Pla Educatiu de Caldes de Montbui.	Directe	Conveni AFA INSTITUT ESCOLA DE CALDES DE MONTBUI	45 3260 48008	4	5.500,00 €	Propis
Educació	Desenvolupar un projecte educatiu complementari a l'estratègia del Pla Educatiu de Caldes de Montbui.	Directe	Conveni APA INSTITUT MANOLO HUGUÉ	45 3260 48009	4	3.800,00 €	Propis
Educació	Desenvolupar un projecte educatiu complementari a l'estratègia del Pla	Directe	Conveni AFA ESCOLA PIA	45 3260 48010	4	3.800,00 €	Propis



	Educatiu de Caldes de Montbui.						
7. Joventut	Generar una participació juvenil crítica, constructiva i transformadora per tal d'estendre la cultura participativa a l'hora d'idear i generar projectes i activitats per al jovent. Donar suport a entitats, xarxes i col·lectius juvenils, així com facilitar-ne el seu desenvolupament i creixement.	C.Compet.	Subvencions entitats juvenils	47 3340 48000	4	5.000,00 €	Propis
Joventut	1. Mantenir i consolidar els convenis de col·laboració amb les entitats, els grups juvenils i els joves individuals 2. Donar suport a entitats, xarxes i col·lectius juvenils, així com facilitar-ne el seu desenvolupament i creixement. 3.Foment de la participació del col·lectiu jove, la promoció de l'associacionisme juvenil i el lleure juvenil com a instrument de promoció del col·lectiu jove del municipi.	Directa	Conveni Agrupament Escolta El Pasqualet	47 3340 48001	4	4.000,00 €	Propis
8. Atenció Social	Donar suport i ajuda a les persones i famílies en situacions de risc d'exclusió residencial que viuen al municipi.	Directa	Conveni Càritas, habitatge social	48 2310 48000	4	12.000,00 €	Propis
Atenció Social	Donar suport i ajuda a les persones i famílies en situacions de risc	Directa	Conveni Càritas	48 2310 48003	4	35.000,00 €	Propis



	d'exclusió social que viuen al municipi.						
Atenció Social	Atendre situacions d'especial necessitat social i/o emergència per a l'atenció de situacions de risc d'exclusió social a través de la concessió de prestacions socials de caràcter econòmic d'urgència social i altres ajuts socials.	Directa	Ajuts d'atenció social	48 2310 48004	4	58.000,00 €	Propis
Atenció Social	Atendre situacions d'especial necessitat social i/o emergència per a l'atenció de situacions d'infància en risc a través de la concessió de prestacions socials de caràcter econòmic d'urgència social i altres ajuts socials.	Directa	Ajuts de suport a la infància	48 2310 48005	4	26.000,00 €	Propis
Atenció Social	Donar suport en la cobertura de les despeses del transport escolar adaptat per a persones amb discapacitat intel·lectual i realitzar activitats lúdiques adreçades a les persones amb aquest tipus de discapacitat de la nostra vila.	Directa	Conveni ASPADINT	48 2310 48006	4	7.000,00 €	Propis
Atenció Social	Desenvolupar projectes de caràcter social, amb la finalitat de col·laborar en l'atenció de persones en situació de vulnerabilitat i de risc d'exclusió social i per al desenvolupament del projecte «Caldes, Ciutat amiga de la Gent Gran».	Directa	Conveni Fundació Santa Susanna, acció social	48 2310 48008	4	18.000,00 €	Propis



Atenció Social	Desenvolupar programes d'atenció psicosocial als malalts oncològics i a les seves famílies.	Directa	Conveni Oncovallès	48 3110 48000	4	2.000,00 €	Propis
Atenció Social	Desenvolupar projectes i activitats amb la finalitat d'informar i conscienciar la població sobre els factors de risc i afavorir la prevenció i detecció precoç del càncer. També atendre a les persones malaltes de càncer, així com les seves famílies per donar suport i disminuir els problemes derivats de la malaltia oncològica.	Directa	Conveni Associació Contra el càncer	48 3110 48001	4	4.000,00 €	Propis
Atenció Social	Atorgar ajuts econòmics per a facilitar l'escolarització en escoles bressol municipals de Caldes de Montbui, així com per a l'ús del menjador d'aquestes, de nens i nenes de 0 a 3 anys que es trobin en situació socioeconòmica desfavorida.	C.Compet.	Ajuts escolarització escoles bressol	48 3260 48001	4	25.000,00 €	Propis
Atenció Social	Atorgar ajuts econòmics en concepte de material escolar, llibres i colònies/crèdits de síntesi per a facilitar l'escolarització dels infants que es trobin en situació socioeconòmica desfavorida.	C.Compet.	Ajuts escolars	48 3260 48002	4	40.000,00 €	Propis
Atenció Social	Atorgar ajuts econòmics en concepte de quota Taller d'art Municipal i Escola de	C.Compet.	Ajuts educació no formal	48 3260 48003	4	6.000,00 €	Propis



	Música Municipal per a facilitar l'accés a activitats d'educació no formal als infants que es trobin en situació socioeconòmica desfavorida.						
Atenció Social	Dinamitzar activitats per garantir la participació activa de les persones grans i promoure la seva autonomia i el benestar físic, cognitiu, emocional i relacional.	Directa	Conveni Associació Esplai Gent Gran	48 2310 48001	4	3.150,00 €	Propis
Atenció Social	Fomentar i promocionar accions relatives a benestar social; serveis assistencials i socials; atenció a col·lectius o persones amb dificultat d'integració social; que complementin les activitats de competència pròpia local.	Directa	Conveni Creu Roja	48 2310 48002	4	38.000,00 €	Propis
9. Empresa, Promoció Econòmica i Treball	Reconeixement a les empreses i persones emprenedores locals, per la seva innovació i bones pràctiques empresarials.	Directa	Premis empresa	51 4330 48000	4	1.000,00 €	Propis
10. Comerç	Suport al programa de dinamització comercial i a la dinamització social i cultural del barri.	Directa	Conveni Associació de veïns i comerciants Casc Antic de Caldes de Montbui	51 4310 48000	4	8.700,00 €	Propis
Comerç	Suport al programa de dinamització comercial Caldes Centre Comercial, per al foment de la compra al municipi.	Directa	Subvenció UCIC	51 4390 48000	4	45.000,00 €	Propis



Comerç	Subvenció de deixalles	C.Compet.	Subvencions deixalles	51 4310 48001	4	15.000,00 €	Propis
11. Coopera- ció al Desenvo- lupament (Relació amb les entitats de Solidaritat)	1.Establir un marc de col·laboració amb l'entitat a fi i efecte de donar suport al desenvolupament d'accions en el món de la cooperació, la solidaritat i la cultura de la pau. 2.Fomentar el desenvolupament de les activitats específiques de l'entitat que transmeten valors i educar per a la solidaritat, la pau i els drets humans a la ciutadania. 3.Col·laborar més eficaçment en l'articulació d'iniciatives conjuntes.	Directa	Conveni Caldes Solidària	53 2310 48001	4	5.000,00 €	Propis
Cooperació al Desenvo- lupament	1.Abocar els recursos previstos per a la solidaritat i cooperació internacional d'acord amb les seves especificitats com a cooperació municipal i amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible de l'ONU. 2.Promoure la governabilitat, l'enfortiment institucional, el desenvolupament econòmic i el benestar dels ciutadans en l'àmbit local respectant les diferències, la història i la realitat sociocultural i promovent el dret a la llibertat, a la igualtat entre dones i homes i en general als drets humans mitjançant la	Directa	Cooperació al desenvolupament	53 9240 48002	4	83.100,00 €	Propis



	cooperació. descentralitzada municipal.						
	3.Col·laborar més eficaçment en l'articulació d'iniciatives conjuntes.						
12. Seguretat Ciutadana	Subvenció a l'Associació de voluntaris de Protecció Civil de Caldes, AVPCC, per a aquelles tasques prèvies a una situació de risc o emergència i que es vinculen a la previsió, prevenció, planificació, formació i informació i sensibilització a la població en matèria de protecció civil.	Directa	Protecció Civil	60 1350 48000	4	13.500,00 €	Propis
TOTAL CAPÍTOL 4						960.350,00 €	

Regidoria	Objectius	Modalitat de Concessió	Nom de l'aplicació	Grup de Programa	Capítol TOTAL CAPÍTOL	Consignació (euros)	Finança- ment (recursos)
						10.000,00 €	
Esports	Aportar fons municipals per a les inversions a realitzar pel concessionari del CEM Les Cremades.	Directa	Inversions reposició CEM Les Cremades	40 3420 78000	7	10.000,00 €	Propis

TOTAL CAPÍTOL 7	10.000,00 €
------------------------	--------------------

TOTAL CAPÍTOLS 4 i 7	970.350,00 €
-----------------------------	---------------------

ANNEX II: FITXES D'AVUACIÓ SEGONS LA REGIDORIA



D'acord amb el que disposa l'article 12.3 del Reglament de la Llei General de Subvencions, i tal com s'ha indicat anteriorment, aquest Pla té caràcter programàtic i el seu contingut, per tant, no crea drets ni obligacions i la seva efectivitat queda condicionada a que s'engeguin les diverses línies de subvencions atenent, entre d'altres condicionants, a la disponibilitat pressupostària de cada exercici.

1. ACCIÓ CLIMÀTICA

REGIDORIA: ACCIÓ CLIMÀTICA	
Cost total previsible: 2.000€ (Previsió 2026)	
Modalitat de concessió: Concessió Directa	
Programa:	• Prevençió d'incendi forestals
Objectius:	• Promoure una bona gestió forestal de les finques adherides. • Manteniment d'infraestructura per la prevençió d'incendis forestals.
Destinataris:	• ADF l'Alzina.
Indicadors:	• Nombre de propietaris adherits a l'ADF. • Nombre d'hectàrees forestals gestionades per l'ADF. • Nombre de voluntaris.
REGIDORIA: ACCIÓ CLIMÀTICA	
Cost total previsible: 1.500€ (Previsió 2026)	
Modalitat de concessió: Concessió Directa	
Programa:	Control de la població de senglar al terme municipal



Objectius:	• Donar suport a les activitats desenvolupades per la societat de caça el senglar pel control de la població de senglar al terme de Caldes de Montbui. • Reducció del nombre de queixes per danys en agricultura. • Reducció del nombre de queixes per danys en jardineria urbana.
Destinatari:	• Societat de Caçadors de Caldes de Montbui, NIF G59514851.
Indicadors:	• Nombre de queixes per senglar en explotacions agrícoles. • Nombre de queixes per senglar en zones verdes municipals.

2. CULTURA

REGIDORIA: CULTURA	
Cost total previsible: 16.000 € (Previsió 2026)	
Modalitat de concessió: Concurrencia Competitiva	
Programa:	Subvencions entitats CULTURALS
Objectius:	• Desenvolupar un programa de foment i promoció cultural per a tota la població a través de les entitats locals. • Fomentar la programació estable de diferents activitats culturals. • Fomentar l'interès, el coneixement, el respecte i la sensibilitat per la cultura al municipi.
Destinatari:	• Qualsevol entitat que compleixi els requisits fixats a les bases i convocatòria corresponent.
Indicadors:	• Programació cultural. • Programació continuada. • Activitats extraordinàries i d'especial rellevància. • Activitats per Festa Major i/o Escaldàrium. • Grau de complexitat de la proposta. • Innovació i complementació de la programació local. • Trajectòria / Experiència.



	• Impacte social. • Programació oberta al poble. • Afluència de públic. • Repercussió de les activitats fora del poble. • Autofinançament. • Volum econòmic. • Esforç d'autofinançament. • Despeses imprescindibles. • Estructura i capacitat organitzativa. • Nombre de persones que formen l'entitat a nivell d'organització. • Volum de persones que es mou al llarg de l'any. • Col·laboració amb l'ajuntament. • Esforç d'integració social. • Respecte mediambiental en activitats al medi natural. • Responsabilitat en l'organització d'actes.
--	--

REGIDORIA: CULTURA	
Cost total previsible: 166.250€ (Previsió 2026)	
Modalitat de concessió: Concessió Directa	
Programa:	Premis concursos Cultura. Conveni Centre Democràtic i Progressista. Conveni Ball de Diablers. Conveni Casino de Caldes. Conveni Colla de Castellers. Conveni Agrupació Sardanista Calderina. Conveni Associació Acció Cívica Calderina. Conveni Facultat de Sant Antoni.



	Conveni Xarxa Inclusiva Cultural i Solidària. Conveni Colla de Geganters. Conveni Colla de Bastoners. Conveni Amics de la Bressola. Conveni Comissió de Reis. Ambaixadors culturals.
Objectius:	• Desenvolupament d'una programació estable de diferents activitats culturals a l'abast de tota la població. • Foment a la creació i participació artística i cultural. • Suport a la cultura popular i tradicional catalana promoguda per les entitats del municipi.
Destinataris:	• Centre Democràtic i Progressista. • Ball de Diables. • Conveni amb Casino de Caldes. • Colla de Castellers. • Agrupació Sardanista Calderina. • Associació Acció Cívica Calderina. • Facultat de Sant Antoni. • Xarxa Inclusiva Cultural i Solidària. • Colla de Geganters. • Colla de Bastoners. • Conveni Amics de la Bressola. • Conveni Comissió de Reis. • Ambaixadors culturals.
Indicadors:	• Execució de la programació cultura descrita al conveni. • Impacte d'interès general i social. • Singularitat de l'interès cultural i tradicional de l'activitat. • Finançament diversificat.

3. EUROPA I PROJECCIÓ EXTERIOR



REGIDORIA: EUROPA I PROJECCIÓ EXTERIOR	
Cost total previsible: 5.000 € (Previsió 2026)	
Modalitat de concessió: Concessió Directa	
Programa:	Conveni Amics d'Europa.
Objectius:	Desenvolupament d'intercanvi social i cultural i de coneixement mutu per millorar les polítiques públiques i del territori en termes de projecció internacional.
Destinatari:	Associació d'Amics d'Europa.
Indicadors:	Relació d'activitats anuals d'intercanvi cultural i social i de coneixement mutu programades per l'Associació d'Amics d'Europa per desenvolupar l'objectiu del conveni, tant amb la població agermanada de Saint-Paul-Les-Dax, com amb altres poblacions europees.

4. PARTICIPACIÓ CIUTADANA

REGIDORIA: PARTICIPACIÓ CIUTADANA	
Cost total previsible: 19.000 € (Previsió 2026)	
Modalitat de concessió: Concurrencia Competitiva	
Programa:	Subvencions entitats ciutadanes.
Objectius:	Desenvolupament d'activitats d'interès social que promouen un fi públic i que supleixen o complementen serveis de competència municipal o d'interès local.



Destinatari:	Qualsevol entitat que compleixi els requisits fixats a les bases i convocatòria corresponent.
Indicadors:	- Programació continuada, relació d'activitats. - Activitats extraordinàries i d'especial rellevància. - Activitats per Festa Major i/o Escaldàrium. - Grau de complexitat de la proposta. - Innovació i complementació de la programació local. - Trajectòria / Experiència. - Impacte social. - Programació oberta al poble. - Afluència de públic. - Repercussió de les activitats fora del poble. - Aspectes pressupostaris. - Volum econòmic. - Esforç d'autofinançament. - Despeses de contractació i assimilades. - Criteris de col·laboració. - Treball en xarxa amb altres associacions i Ajuntament. - Esforç per fomentar la participació. - Esforç d'integració social. - Respecte mediambiental. - Responsabilitat en l'organització d'actes.

REGIDORIA: PARTICIPACIÓ CIUTADANA	
Cost total previsible: 2.750 € (Previsió 2026)	
Modalitat de concessió: Concessió Directa	
Programa:	Conveni Associació Bombers Voluntaris Caldes.
Objectius:	- Desenvolupament d'una programació basada en el voluntariat, d'interès general, i de foment de l'associacionisme i el voluntariat.
Destinatari:	- Associació Bombers voluntaris Caldes.



Indicadors:	- Relació d'activitats anuals del foment de l'associacionisme i el voluntariat següents: • Col·laboració a la Cavalcada de Reis. • Col·laboració amb la Festa del Foc i de l'Aigua, Escaldàrium. • Col·laboració en la Marató de TV3. • Col·laboració en iniciatives socials, lúdiques i festives desenvolupades al municipis. • Difusió i promoció de les activitats de bombers voluntaris. • Col·laboració amb altres entitats locals.
--------------------	--

5. ESPORTS

REGIDORIA: ESPORTS	
Cost total previsible: 19.500 € (Previsió 2026)	
Modalitat de concessió: Concurrencia Competitiva	
Programa:	Subvencions entitats esportives
Objectius:-	• Desenvolupar un programa de foment i promoció esportiva per a tota la població a través de les entitats locals. • Fomentar la programació estable de diferents activitats de tipus esportiu. • Fomentar l'interès, el coneixement, el respecte i la sensibilitat per l'esport al municipi.
Destinatari:	• Qualsevol entitat que compleixi els requisits fixats a les bases i convocatòria corresponent.
Indicadors:	• Projecte esportiu. • Foment i suport a la iniciació esportiva. • Nombre d'esportistes menors de 16 anys. • Nombre d'homes i dones esportistes fins a 16 anys. • Activitats programades cap a la iniciació esportiva.



- Actes i/o campanyes de difusió/captació esport base (escoles d'iniciació, campus, estades, xerrades...).
- Acollida esportistes nouvinguts.
- Promoció de l'esport per la dona.
- Promoció de l'esport per a discapacitats.
- Programació esportiva permanent.
- Participació en lligues, competicions, circuits amb continuïtat anual o de temporada.
- Realització d'activitats esportives amb continuïtat anuals (sortides de cap de setmana, caminades, intercanvis amb altres entitats...).
- Activitats puntuals i participació en projectes.
- Activitats puntuals obertes a tot tipus de públic.
- Activitats puntual restringides a participació federada.
- Participació en actes de Festa Major, festes de barri, activitats esportives d'altres entitats, actes festius del municipi en general.
- Participació en projectes esportius fomentats per qualsevol estament nacional, comarcal i local.
- Participació en projectes de valors en l'esport, de prevenció de conductes de risc...
- Formació esportiva.
- Execució de cursos de formació continuada per a entrenadors, dinamitzadors o components de l'entitat.
- Foment de la promoció per assolir titulació d'entrenador/monitor als joves.
- Organització.
- Autofinançament.
- Volum econòmic.
- Esforç d'autofinançament.
- Despeses imprescindibles.
- Estructura i capacitat organitzativa.
- Nombre de persones que formen l'entitat a nivell d'organització.
- Volum de persones que es mou al llarg de l'any/temporada.
- Col·laboració amb l'ajuntament.
- Esforç d'integració social.
- Respecte mediambiental en activitats al medi natural.
- Responsabilitat en l'organització d'actes esportius.



REGIDORIA: ESPORTS	
Cost total previsible: 47.000 € (Previsió 2026)	
Modalitat de concessió: Concessió Directa	
Programa:	Conveni Club Hoquei Caldes
Objectius:	• Desenvolupar una programació esportiva a l'abast de tota la població. • Fomentar la programació estable de diferents activitats de tipus esportiva. • Fomentar l'interès, el coneixement, el respecte i la sensibilitat per les activitats esportives al municipi. • Fomentar la cultura esportiva local popular i tradicional catalana promoguda per les entitats del municipi.
Destinatari:	• Club Hoquei Caldes.
Indicadors:	• Nombre de persones beneficiàries de les activitats. • Nombre de socis i sòcies de l'entitat. • Nombre d'activitats realitzades. • Valoració del col·lectiu que hi participa. • Nombre de participants per tipologia d'activitat. • Capacitat de finançament.



REGIDORIA: ESPORTS	
Cost total previsible: 6.000 € (Previsió 2026)	
Modalitat de concessió: Concurrencia Competitiva	
Programa:	Ajuts esportistes individuals.
Objectius:	- Desenvolupar un programa de foment i promoció esportiva i turística per a tota la població a través d'esportistes individuals. - Fomentar els valors implícits en l'esport. - Fomentar l'interès, el coneixement, el respecte i la sensibilitat per l'esport arreu.
Destinatari:	Esportistes individuals que compleixin amb els següents requisits: - Haver nascut a Caldes de Montbui i/o constar al cens municipal (mínim quatre anys de residència). - Disposar de llicència federativa vigent, tramitada per la Federació de la corresponent modalitat. - No estar inhabilitat o tenir sanció federativa per falta greu o sanció per expedient de dopatge. - No tenir cap tipus de llicència i/o contracte professional o similar.
Indicadors:	- Nivell/categoria esportiva dels sol·licitants. - Currículum esportiu. - Programa de competicions i/o activitats de l'esportista per a les que sol·licita l'ajuda. - Anàlisi del finançament. - Primera participació a la convocatòria (no haver participat en la convocatòria de l'any anterior).



REGIDORIA: ESPORTS	
Cost total previsible: 22.000 € (Previsió 2026)	
Modalitat de concessió: Concessió Directa	
Programa:	Conveni Club Futbol Caldes.
Objectius:	• Desenvolupar una programació esportiva a l'abast de tota la població. • Fomentar la programació estable de diferents activitats de tipus esportiva. • Fomentar l'interès, el coneixement, el respecte i la sensibilitat per les activitats esportives al municipi. • Fomentar la cultura esportiva local popular i tradicional catalana promoguda per les entitats del municipi.
Destinatari:	Club Futbol Caldes.
Indicadors:	• Nombre de persones beneficiàries de les activitats. • Nombre de socis i sòcies de l'entitat. • Nombre d'activitats realitzades. • Valoració del col·lectiu que hi participa. • Nombre de participants per tipologia d'activitat. • Capacitat de finançament.

REGIDORIA: ESPORTS
Cost total previsible: 27.000 € (Previsió 2026)



Modalitat de concessió: Concessió Directa	
Programa:	Conveni Natació Caldes, seccions.
Objectius:	- Desenvolupar una programació esportiva a l'abast de tota la població. - Fomentar la programació estable de diferents activitats de tipus esportiva. - Fomentar l'interès, el coneixement, el respecte i la sensibilitat per les activitats esportives al municipi. - Fomentar la cultura esportiva local popular i tradicional catalana promoguda per les entitats del municipi.
Destinatari:	Club Natació Caldes.
Indicadors:	- Nombre de persones beneficiàries de les activitats. - Nombre de socis i sòcies de l'entitat. - Nombre d'activitats realitzades. - Valoració del col·lectiu que hi participa. - Nombre de participants per tipologia d'activitat. - Capacitat de finançament.
REGIDORIA: ESPORTS	
Cost total previsible: 1.500 € (Previsió 2026)	
Modalitat de concessió: Concessió Directa	
Programa:	Conveni Oncodines
Objectius:	- Desenvolupar una programació esportiva a l'abast de tota la població. - Fomentar la programació estable de diferents activitats de tipus esportiva. - Fomentar l'interès, el coneixement, el respecte i la sensibilitat per les activitats esportives al municipi.



	Fomentar la cultura esportiva local popular i tradicional catalana promoguda per les entitats del municipi.
Destinatari:	Centre Excursionista de Sant Feliu de Codines.
Indicadors:	- Nombre de persones beneficiàries de les activitats. - Nombre de socis i sòcies de l'entitat. - Nombre d'activitats realitzades. - Valoració del col·lectiu que hi participa. - Nombre de participants per tipologia d'activitat. - Capacitat de finançament.
REGIDORIA: ESPORTS	
Cost total previsible: 95.000 € (Previsió 2026)	
Modalitat de concessió: Concessió Directa	
Programa:	Concessió CEM Les Cremades, aportació municipal explotació
Objectius:	Aportar fons municipals a la gestió indirecta del Complex Esportiu Municipal, Les Cremades.
Destinatari:	Concessionari CEM Les Cremades.
Indicadors:	Aportació econòmica resultant del procediment de licitació de la concessió administrativa.
REGIDORIA: EDUCACIÓ	
Cost total previsible: 68.400€ (Previsió 2026)	
Modalitat de concessió: Concessió Directa	
Programa:	- Conveni natació escolar. - Conveni ITACA, Fundació autònoma solidària. - Conveni CDIAP Caldes, CAPIVO, SCCL. - Conveni AMPA Escola el Farell. - Conveni AMPA Escola Montbui. - Conveni AFA Institut Escola de Caldes de Montbui.



	• Conveni APA Institut Manolo Hugué. • Conveni AFA Escola Pia.
Objectius:	• Garantir que els joves escolars de Caldes dominin el medi aquàtic i els principis bàsics de l'esport de la natació. • Fomentar activitats d'utilitat o interès social, promoure la consecució d'un fi públic o fer viables les activitats que supleixen o complementen serveis de competència municipal o d'interès local. • Fomentar projectes que contribueixin al desenvolupament dels objectius i línies estratègiques del Projecte Educatiu de Caldes (PEC). • Aconseguir que en acabar l'etapa de secundària obligatòria un major nombre d'estudiants continuï a la secundària postobligatòria per poder cursar, més endavant, cicles formatius de grau superior o estudis universitaris. Ser un espai de convivència entre nois i noies d'entorns socials diversos i potenciar l'ús del català com a llengua vehicular de comunicació. • Fomentar la promoció, difusió i desenvolupament del Cicle Formatiu de Grau Superior de Termalisme i Benestar, prioritzant la matriculació d'aquells estudiants que es trobin en una especial situació familiar amb necessitats socials i/o econòmiques. • Fomentar la prevenció, la detecció i el tractament dels trastorns o risc del desenvolupament, en l'àmbit bio-psicosocial de la petita infància.
Destinatari:	• Entitats educatives (AMPAs, AFAs). • Entitats que desenvolupin projectes educatius que contribueixin al desenvolupament dels objectius i línies estratègiques del Projecte Educatiu de Caldes (PEC).
Indicadors:	• Nombre d'alumnes participants al programa. Pressupost i tancament del programa. • Nombre d'alumnes del centre. Nombre de socis de l'entitat. Complementarietat i suplència d'activitat anàlogues al municipi (activitats extraescolars i serveis complementaris). Projecte que fomentin la cohesió social i la igualtat d'oportunitats (projectes que facilitin l'accés a les activitats de tot l'alumnat, promovent activitats de baix cost, projectes que facilitin l'organització de les activitats amb voluntariat o es realitzin a través de programes d'aprenentatge – servei, projectes que fomentin la reutilització i socialització dels llibres de text, projectes que fomentin l'organització i/o participació d'activitats de formació de famílies). Capacitat d'autofinançament. Valoració tècnica del projecte (projecció social i interès general de les activitats, projectes realitzats conjuntament o en coordinació entre diverses entitats, grau d'innovació del projecte). • Coincidència amb les línies estratègiques prioritàries establertes al PEC. Valoració tècnica i complexitat del projecte. Impacte i incidència



	quantificable sobre la ciutadania. Pressupost necessari per a l'execució del projecte i capacitat d'autofinançament. • Nombre de candidats a participar al programa i perfil. Nombre d'alumnes participants al programa que continuen fent estudis postobligatoris. • Nombre d'alumnes sol·licitants i nombre d'alumnes destinataris. Import destinat. • Nombre d'infants i famílies atesos. Balanç econòmic del servei.
REGIDORIA: EDUCACIÓ	
Cost total previsible: 7.000 € (Previsió 2026)	
Modalitat de concessió: Concurrencia Competitiva	
Programa:	Subvencions AMPA'S i Subvencions projectes educatius.
Objectius:-	• Desenvolupar un programa de foment i promoció cultural per a tota la població a través de les entitats locals. • Fomentar la programació estable de diferents activitats culturals. • Fomentar l'interès, el coneixement, el respecte i la sensibilitat per la cultura al municipi.
Destinataris:	• Qualsevol entitat que compleixi els requisits fixats a les bases i convocatòria corresponent.
Indicadors:	• Activitats complementàries. • Activitats extraescolars. • Projectes que facilitin l'accés a les activitats de tot l'alumnat, promovent activitats de baix cost. • Projectes que facilitin l'organització de les activitats amb voluntariat o es realitzin a través de programes d'aprenentatge – servei. • Projectes que fomentin la reutilització i socialització dels llibres de text. • Projectes que fomentin l'organització i/o participació d'activitats de formació de famílies. • Capacitat d'autofinançament. • Projecció social i interès general de les activitats. • Projectes realitzats conjuntament o en coordinació entre diverses entitats. • Grau d'innovació del projecte.



	• Coincidència amb línies Pla Educatiu de Caldes. • Complexitat del projecte. • Capacitat d'autofinançament. • Impacte del projecte.
REGIDORIA: JOVENTUT	
Cost total previsible: 5.000 € (Previsió 2026)	
Modalitat de concessió: Concurrencia Competitiva	
Programa:	Subvencions entitats juvenils.
Objectius:	• Generar una participació juvenil crítica, constructiva i transformadora per tal d'estendre la cultura participativa municipal a l'hora d'idear i generar projectes i activitats per al jovent. • Donar suport a entitats, xarxes i col·lectius juvenils, així com facilitar-ne el seu desenvolupament i creixement.
Destinatari:	• Qualsevol entitat que compleixi els requisits fixats a les bases i convocatòria corresponent.
Indicadors:	• Nombre d'infants inscrits en el curs actual. • Franges d'edats a qui s'adreça. • Nombre de socis/sòcies. • Nombre de membres titulats en el lleure. • Nombre de nous grups de joves - Nombre de subvencions concedides - Nombre d'entitats subvencionades. • Nombre de formació oferida. • Nombre de coordinació regidoria entitat. • Nombre d'assessoraments oferts.
REGIDORIA: JOVENTUT	
Cost total previsible: 4.000 € (Previsió 2026)	
Modalitat de concessió: Concessió Directa	



Programa:	Conveni amb Agrupament Escolta El Pasqualet.
Objectius:	• Mantenir i consolidar els convenis de col·laboració amb les entitats, els grups juvenils i els joves individuals. • Donar suport a entitats, xarxes i col·lectius juvenils, així com facilitar-ne el seu desenvolupament i creixement. • Foment de la participació del col·lectiu jove, la promoció de l'associacionisme juvenil i el lleure juvenil com a instrument de promoció del col·lectiu jove del municipi.
Destinataris:	• Agrupament Escolta El Pasqualet.
Indicadors:	• Nombre d'infants inscrits en el curs actual. • Franges d'edats a qui s'adreça. • Nombre de socis/sòcies. • Nombre de membres titulats en el lleure. • Nombre de nous grups de joves. • Nombre de subvencions concedides. • Nombre d'entitats subvencionades. • Nombre de coordinació regidoria i entitat.
REGIDORIA: ATENCIÓ SOCIAL SOCIAL	
Cost total previsible: 119.150 € (Previsió 2026)	
Modalitat de concessió: Concessió Directa	
Programa:	• Conveni Càritas, habitatge social. • Conveni Càritas. • Conveni ASPADINT. • Conveni Fundació Santa Susanna, acció social. • Conveni Oncovallès. • Conveni Associació Contra el Càncer. • Conveni Associació Esplai Gent Gran. • Conveni Creu Roja.
Objectius:	• Prevenir i atendre situacions de vulnerabilitat i de risc d'exclusió social de la població del municipi.



	- Atendre i facilitar l'accés dels infants en situació de risc i de vulnerabilitat social i econòmica als recursos educatius formals i no formal, per tal de vetllar per una igualtat d'oportunitats. - Promoure la sensibilització de la població vers les desigualtats i problemàtiques socials.
Destinataris:	- Càritas. - Càritas, habitatge social. - Fundació Santa Susanna. - Associació de Pares al Servei de les persones amb discapacitat intel·lectual de Caldes de Montbui. - Fundació Oncovallès. - Associació Espanyola contra el Càncer. - Creu Roja. - Associació Esplai Gent Gran.
Indicadors:	- Nombres d'activitats i accions desenvolupades per les entitats. - Nombre de coordinacions amb les entitats. - Nombre de persones ateses per les entitats.
REGIDORIA: ATENCIÓ SOCIAL	
Cost total previsible: 155.000 € (Previsió 2026)	
Modalitat de concessió: Concurrencia Competitiva	
Programa:	Beques i ajuts.
Objectius:	- Famílies i infants en situació de vulnerabilitat i risc d'exclusió residencial. - Prevenir i atendre situacions de vulnerabilitat i de risc d'exclusió social de la població del municipi. Atendre i facilitar l'accés dels infants en situació de risc i de vulnerabilitat social i econòmica als recursos educatius formals i no formal, per tal de vetllar per una igualtat d'oportunitats.
Destinataris:	- Qualsevol persona que compleixi els requisits fixats a les bases i convocatòria corresponent. - Infants del empadronats al municipi i escolaritzats en centre escolars amb fons públics de primària i/o secundària. - Infants empadronats a Caldes de Montbui i escolaritzats a les escoles bressol municipals.



	Infants empadronats a Caldes de Montbui i inscrits al Taller d'Art Municipal i/o a l'Escola de música municipal.
Indicadors:	- Nombre de persones ateses. - Nombre d'ajuts concedits.
REGIDORIA: EMPRESA, PROMOCIÓ ECONÒMICA I TREBALL	
Cost total previsible: 1.000,00 € (Previsió 2025)	
Modalitat de concessió: Concessió directa	
Programa:	Premis empresa.
Objectius:	- Promoure el teixit empresarial local. - Reconèixer les bones pràctiques empresarials, la innovació i la cultura emprendedora local.
Destinataris:	Empreses locals en actiu.
Indicadors:	- Nombre d'empreses beneficiàries. - Nombre de persones emprendedores.
REGIDORIA: COMERÇ	
Cost total previsible: 53.700 € (Previsió 2026)	
Modalitat de concessió: Concessió Directa	
Programa:	Conveni Associació de veïns i comerciants Casc Antic Conveni UCIC.
Objectius:	- Suport al programa de dinamització social i comercial del Casc Antic, per al foment de la compra en aquesta zona del municipi. - Desenvolupament de la dinamització de les activitats socials i culturals, com la Festa de Barri i altres activitats derivades de l'acció comunitària.



	• Suport al programa de dinamització comercial Caldes Centre Comercial, per al foment de la compra al municipi.
Destinataris:	• Establiments comercials del Casc Antic, i persones consumidores. • Establiments adherits al programa de dinamització comercial Caldes Centre Comercial, associats a la UCIC, i persones consumidores. • Persones consumidores, estudiants de diferents nivells formatius i població en general.
Indicadors:	• Nombre d'establiments comercials adherits a l'Associació de Veïns i Comerciants del Casc Antic, persones consumidores, campanyes organitzades i realitzades. • Relació d'activitats anuals socials i culturals programades per l'Associació per desenvolupar l'objectiu del conveni i nombre de persones beneficiàries de les activitats. • Establiments adherits al programa de dinamització comercial Caldes Centre Comercial, associats a la UCIC, persones consumidores, activitats i campanyes de dinamització realitzades. • Nombre de consultes ateses, nombre d'activitats formatives de sensibilització realitzades, nombre de campanyes realitzades.
REGIDORIA: COMERÇ	
Cost total previsible: 15.000 € (Previsió 2026)	
Modalitat de concessió: Concurrencia competitiva	
Programa:	Subvenció deixalles.
Objectius:	• Donar suport al teixit comercial del municipi.
Destinataris:	• Establiments comercials del municipi.
Indicadors:	• Nombre de subvencions atorgades. • Import mig i total de les subvencions.
REGIDORIA: COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT	
Relació amb les entitats de Solidaritat	
Cost total previsible: 5.000 € (Previsió 2026)	



Modalitat de concessió: Concessió Directa	
Programa:	Cooperació al Desenvolupament.
Objectius:	• Establir un marc de col·laboració amb l'entitat a fi i efecte de donar suport al desenvolupament d'accions en el món de la cooperació, la solidaritat i la cultura de la pau. • Fomentar el desenvolupament de les activitats específiques de l'entitat que transmeten valors i educar per a la solidaritat, la pau i els drets humans a la ciutadania. • Estimular la participació ciutadana mitjançant campanyes i informació adequades en els projectes de cooperació amb els països empobrits. • Col·laborar més eficaçment en l'articulació d'iniciatives conjuntes.
Destinatari:	Caldes Solidària
Indicadors:	• Nombre de socis/sòcies. • Nombre d'activitats realitzades destinades al món de la cooperació, la solidaritat, la pau i drets humans. • Nombre d'assistents a les activitats. • Nombre de convocatòries de Taules de cooperació. • Assistència a les taules de cooperació. • Nombre de coordinació regidoria i entitat.
REGIDORIA: COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT	
Cost total previsible: 83.100 € (Previsió 2026)	
Modalitat de concessió: Concessió Directa	
Programa:	Cooperació al Desenvolupament.
Objectius:	• Mantenir i consolidar els convenis de col·laboració amb les entitats de cooperació al desenvolupament.



	• Fomentar i donar suport als esforços de la nostra institució per fer realitat la destinació mínima del 0,7% del producte interior brut als països del sud per avançar cap a la creació d'un clima d'opinió pública favorable a la promoció d'un nou ordre econòmic internacional. • Estimular la participació ciutadana mitjançant campanyes i informació adequades en els projectes de cooperació amb els països empobrits. • Esdevenir una institució que denunciï les situacions que atempti contra els drets humans, que pugui presentar propostes a favor de la solidaritat i la cooperació en qualsevol àmbit de representació pública.
Destinatari:	• Fons Català de Cooperació, entitats membres de la Taula de Cooperació, Solidaritat Pau i drets Humans, entitats del tercer sector.
Indicadors:	• Nombre de sol·licituds de projectes de cooperació. • Nombre de declaració responsables institucional. • Avaluació quantitativa i qualitativa dels projectes de cooperació al desenvolupament. • Nombre de convocatòries de Taules de cooperació. • Assistència a les taules de cooperació. • Nombre d'activitats de sensibilització.
REGIDORIA: SEGURETAT CIUTADANA	
Cost total previsible: 13.500 € (Previsió 2026)	
Modalitat de concessió: Concessió Directa	
Programa:	Conveni Protecció Civil.
Objectius:	• És objecte d'aquest Conveni la regulació dels termes de col·laboració entre l'Ajuntament de Caldes de Montbui (des d'ara l'Ajuntament), i l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Caldes de Montbui (des d'ara l'AVPC) per a la realització de les tasques que, d'acord amb la vigent legislació de Protecció Civil de la Generalitat de Catalunya, li són pròpies (<i>Nota Informativa sobre les activitats i actuacions concretes que han de desenvolupar els voluntaris de protecció civil de Catalunya, publicada per la Direcció General de Protecció Civil el 5 de maig</i>



	<i>de 2015, informada favorablement per la Comissió de Protecció Civil de la Generalitat de Catalunya el 5 de març de 2015).</i>
Destinataris:	• L'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Caldes de Montbui.
Indicadors:	• Són aquelles tasques prèvies a una situació de risc o emergència i que es vinculen a la previsió, prevenció, planificació, formació i informació i sensibilització a la població en matèria de protecció civil.

Segon. Fer públic l'**acord i/o document esmentat** al punt anterior, referent a la modificació del PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS PER A L'**EXERCICI 2026** de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, mitjançant la seva publicació a la Seu electrònica de la corporació municipal.

Tercer. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs

contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació que es consideri procedent.

Aquest punt s'aprova amb 13 vots a favor (7 d'ERC_AM, 2 de JUNTS_CM, 3 d'AC-ARA PL i 1 del PP) i 2 abstencions del PSC

6.- APROVAR LA CONTINUÏTAT DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA PER LA GESTIÓ INDIRECTA DEL COMPLEX ESPORTIU MUNICIPAL LES CREMADES DE CALDES DE MONTBUI A L'ACTUAL CONCESSIONARI, EL CLUB NATACIÓ CALDES, DES DEL 6 DE MARÇ DE 2026 I FINS A LA FORMALITZACIÓ DEL NOU CONTRACTE (EXPEDIENT 4051/2025), EXPEDIENT 648/2016.-



Primer. Aprovar la continuïtat de la prestació del servei de la concessió administrativa per la gestió indirecta del Complex Esportiu Municipal Les Cremades de Caldes de Montbui a l'actual concessionari, el **CLUB NATACIÓ CALDES**, titular del **NIF G08847097**, des del 6 de març de 2026 i fins a la formalització del nou contracte (expedient 4051/2025).

Segon. Aprovar l'aplicació de les condicions acordades amb el concessionari fins a la formalització del nou contracte, segons els punts 6 i 7 dels antecedents de l'informe tècnic transcrit parcialment en aquest acord (exempció del pagament del cànon i actualització del preus públics corresponents).

Tercer. Aprovar que, per a la resta de condicions d'execució diferents a les establertes al punt anterior d'aquest acord, la prestació del servei s'efectuï conforme a allò establert al contracte actualment vigent i que finalitzarà el 5 de març d'enguany.

Quart. Notificar aquest acord a les persones interessades.

Cinquè. Contra aquesta acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en el termini de quinze dies hàbils a comptar des del dia següent al de la remissió de la seva notificació. La data de remissió és la que consta en el registre de sortida.

No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació que es consideri procedent.

Aquest punt s'aprova amb 10 vots a favor (7 d'ERC_AM, 2 de JUNTS_CM, i 1 del PP) i 6 abstencions (4 d'AC-ARA PL i 2 del PSC)

7.- APROVAR INICIALMENT L'ESTUDI DE VIABILITAT ECONÒMICA ELABORAT PER SENDERS FINANCERS, SL PER LA CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL COMPLEX ESPORTIU MUNICIPAL LES CREMADES, EXPEDIENT NÚM.4051/2025.-



Primer. Aprovar inicialment l'Estudi de viabilitat econòmica elaborat per SENDERS FINANCERS, SL, amb NIF B.67268581, relatiu al contracte de la concessió administrativa per a la gestió indirecta del Complex Esportiu Municipal «Les Cremades» de Caldes de Montbui.

Segon. Sotmetre l'esmentat Estudi de viabilitat econòmica a informació pública durant el termini d'un mes, mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la província de Barcelona i en el tauler electrònic de la Corporació, a l'efecte de presentar, en el seu cas, possibles al·legacions.

Tercer. Disposar que si no es formula cap al·legació, reclamació o suggeriment, aquesta aprovació inicial esdevindrà definitiva sense necessitat de cap més tràmit.

Quart. Contra aquest acte, que és un acte de tràmit no qualificat, no es podrà interposar cap recurs, sens perjudici que es pugi al·legar l'oposició per a la seva consideració en la resolució que posi fi al procediment, d'acord amb el que disposa l'article 112.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Aquest punt s'aprova per unanimitat dels 16 regidors i regidores presents (7 d'ERC_AM, 2 de JUNTS_CM, 4 d'AC-ARA PL, 2 del PSC i 1 del PP)

8.- APROVAR LA CESSIÓ D'UNA SUPERFÍCIE DE 366,24 M² DEL CARRER PRIORAT, S/N, PROPIETAT DE L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI I INSCRITS A L'INVENTARI DE BÉNS AMB ELS NÚMEROS 42 I 43, A FAVOR DEL CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL PER A LA IMPLANTACIÓ I GESTIÓ DE LA NOVA DEIXALLERIA COMARCAL A CALDES DE MONTBUI, EXPEDIENT 7297/2024.-

Primer. Exposar al públic per un termini de TRENTA DIES, mitjançant anuncis al Butlletí Oficial de la Província i al tauler electrònic de l'Ajuntament, la relació següent de béns (grafiat en el punt tercer dels antecedents i d'una superfície de 366,24m²), per cedir-los al Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental per a la construcció de la nova deixalleria:

a)



0330-Ajuntament de Caldes de Montbui

Data obtenció 13/11/2025 9:55
Pàg. 1

FITXA IMMOBLES		Codi Bé 1874	
Immoble:	PARCEL·LA "B" POLIGON INDUSTRIAL LA BORDA - PARC DE BOMBERS - C/ PRIORAT (LA BORDA)		
Llibre:	E	Subepígraf:	
Epígraf:	III.1		
Classificació:	TERRENYS URBANS		
Centre/Ubicació:			
Sup. Sòl:	3.263,76 M2	Sup. Vol:	0,00
Limits:	NORD SUD EST OEST	ZONA VERDA CARRER EQUIPAMENT CARRER	
LOCALITZACIÓ			
C. Gestor:	00	CENTRE GESTOR GLOBAL	
SITUACIÓ JURÍDICA			
T. Adquisició	CESSIÓ URBANÍSTICA OBLIGATÒRIA	C. Adquisició	0
S. Patrimonial:	CEDIT EN CONTRA PATRIMONIAL	S. Actual:	Comptabilització
Naturalesa:			
Titular:	% Propietat		
Títol:			
Segregat de:	602631139	PARCEL·LA "B" POLIGON INDUSTRIAL LA BORDA - PARC DE BOMBERS - C/ PRIORAT (LA BORDA)	
DADES URBANÍSTIQUES			
Parcel·la	Superfície	Tipus Planejament Classe sòl Classificació Urbanística	Qualificació Urbanística Classe d'aprofitament Classe de Cultiu
URBANISME Paràmetres urbanístics			

0330-Ajuntament de Caldes de Montbui

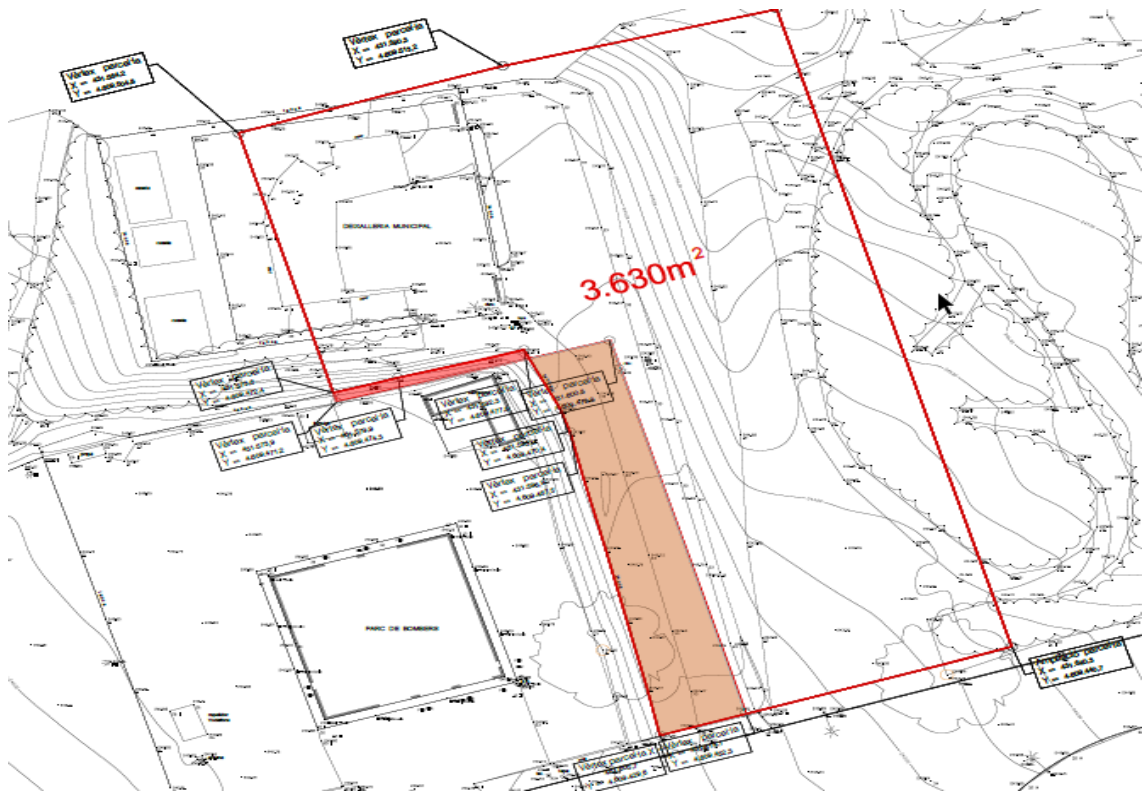
Data obtenció 13/11/2025 9:52
Pàg. 3

FITXA IMMOBLES		Codi Bé 1258	
Immoble:	PARCEL·LA "C" POLIGON INDUSTRIAL LA BORDA- EQUIPAMENT		
Llibre:	A	Subepígraf:	
Epígraf:	III.1		
Classificació:	TERRENYS URBANS		
Centre/Ubicació:			
Sup. Sòl:	10.221,00 M2		
Limits:	NORD SUD EST OEST	ZONA VERDA CARRER CARRER EQUIPAMENT CULTURAL	
LOCALITZACIÓ			
C. Gestor:	00	CENTRE GESTOR GLOBAL	
SITUACIÓ JURÍDICA			
T. Adquisició	CESSIÓ URBANÍSTICA OBLIGATÒRIA	C. Adquisició	0
S. Patrimonial:	PROPIETAT	S. Actual:	Comptabilització
Naturalesa:	PATRIMONIAL		
Titular:	% Propietat		
Títol:			



b)

La part a cedir és la que està marcada amb color i té una superfície total de 366,24m² (resta de la parcel·la ja cedida):



Segon. Contra aquest acte, que és un acte de tràmit no qualificat, no podeu interposar cap recurs, sens perjudici que pugueu al·legar la vostra oposició per a la seva consideració en la resolució que posi fi al procediment, d'acord amb el que disposa l'article 112.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Aquest punt s'aprova per unanimitat dels 16 regidors i regidores presents (7 d'ERC_AM, 2 de JUNTS_CM, 4 d'AC-ARA PL, 2 del PSC i 1 del PP)

9.- APROVAR EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB EL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS ORIENTAL PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN MATÈRIA DE GESTIÓ ENERGÈTICA I D'AIGUA, EXPEDIENT 9487/2025.-



Primer. Aprovar el contingut i la signatura del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Caldes de Montbui entre el Consell Comarcal Vallès Oriental i l'Ajuntament de Caldes de Montbui per a la prestació del servei d'assistència tècnica en matèria de gestió energètica i d'aigua que es transcriu a continuació

«REUNITS

D'una part, el senyor Emiliano Cordero Soria, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit per la secretària accidental de la corporació, la senyora Núria Caellas i Puig.

I de l'altra, el senyor Isidre Pineda Moncusí, alcalde de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, assistit per la secretària de la corporació, la senyora Ma Remei Sala Leal.

INTERVENEN

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Les secretàries també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb els articles 2 i 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

MANIFESTEN

I. Que d'acord amb l'article 28.1 en relació amb l'article 30 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de



novembre, correspon al Consell Comarcal prestar assistència tècnica als municipis que ho requereixin i, en tot cas, ha d'exercir aquestes funcions tenint en compte les necessitats dels diversos municipis.

II. Que el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, vol promoure la millora de l'eficiència energètica i en l'ús de l'aigua, així com la reducció de despesa associada al consum d'energia i d'aigua, amb l'objectiu de contribuir a la prevenció del canvi climàtic i la millora de la qualitat ambiental.

III. Que l'Ajuntament de Caldes de Montbui, en endavant l'AJUNTAMENT, està interessat en què el CONSELL COMARCAL li presti assistència tècnica en matèria de gestió energètica i d'aigua.

D'acord amb les manifestacions exposades, el CONSELL COMARCAL i l'AJUNTAMENT tenen interès a subscriure aquest conveni per a la prestació d'assistència tècnica, que subjecten a les següents

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

I. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

II. L'article 25.1 a) en relació amb l'article 28.1 a), 28.2 i 30 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d'assistència tècnica.

III. L'article 167 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis, que estableix que la comarca, de conformitat amb allò que



estableixi el programa d'actuació comarcal, podrà prestar serveis de competència municipal en virtut de delegació o conveni.

L'article 175 de l'esmentat Decret preveu que en els supòsits de prestació de serveis per delegació o conveni haurà de garantir-se la intervenció dels municipis corresponents en la prestació del servei.

IV. L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.

Així mateix, l'article 10.3 de la Llei 26/2010 disposa que l'instrument de formalització i la resolució de l'encàrrec gestió s'han de publicar, perquè tinguin eficàcia, en el diari o butlletí oficial corresponent.

V. L'article 114.3 lletra e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per adoptar els acords relatius a l'acceptació de delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions.

Així mateix, l'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.

VI. D'acord amb la Directiva 2023/1791/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 13 de setembre de 2023, relativa a l'eficiència energètica, els organismes públics a nivell nacional, regional i local han de servir d'exemple en relació amb l'eficiència energètica. En aquest sentit, la Directiva considera que el sector públic constitueix un motor important per provocar canvis de comportament en el consum d'energia per part de la ciutadania i les empreses, i que a més a més la disminució del consum d'energia



mitjançant mesures de millora de l'eficiència energètica pot alliberar recursos públics per a altres finalitats.

D'acord amb les manifestacions i consideracions jurídiques exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni que subjecten als següents

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és regular la prestació d'assistència en matèria de gestió energètica i d'aigua del CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT per a 179 subministraments d'electricitat, dels quals 19 amb autoconsum, 9 de gas i 1 de biomassa.

Segon. Obligacions del CONSELL COMARCAL

A partir de la informació proporcionada per l'AJUNTAMENT, el CONSELL COMARCAL es compromet a:

- 1. Elaborar i mantenir actualitzat un inventari dels contractes de subministrament d'energia elèctrica, gas i d'aigua, segons correspongui.*
- 2. Revisar els contractes de subministrament d'energia i d'aigua, segons correspongui, amb l'objectiu detectar contractes improcedents i d'adequar quan convingui llur potència i/o tarifes contractades.*
- 3. Revisar la facturació dels contractes de subministrament d'energia i d'aigua, segons correspongui, mitjançant un programa de gestió energètica, centrant l'atenció en les lectures estimades, la correlació de lectures, les tarifes i preus, el terme de potència, el terme d'energia, les possibles penalitzacions. Al mateix temps s'avaluarà la coherència entre usos i consums i les possibles desviacions dels consums.*
- 4. Informar a l'AJUNTAMENT sobre el desenvolupament i resultats del servei.*
- 5. Proposar a l'AJUNTAMENT mesures per a la reducció del consum d'energia i d'aigua, la millora de l'eficiència energètica i la reducció de despesa associada al consum d'energia i d'aigua, segons correspongui.*



6. Assessorar l'AJUNTAMENT en relació amb les iniciatives de millora de l'eficiència energètica i del consum d'aigua, segons correspongui.

7. Exercir les funcions anteriors amb personal tècnic que disposi de la formació i les competències adequades en matèria d'energia i medi ambient.

8. Fer efectiva en qualsevol moment l'eventual revocació per part de l'AJUNTAMENT, notificada per qualsevol dels canals de notificació vàlids entre administracions públiques, de qualsevol de les autoritzacions previstes al pacte següent, entre les quals l'autorització d'accés a la plataforma DATADIS, sense que això suposi cap contraprestació o abonament a favor del CONSELL COMARCAL.

Tercer. Obligacions de l'AJUNTAMENT

L'AJUNTAMENT es compromet a:

1. Posar a disposició al CONSELL COMARCAL tota aquella informació necessària per al desenvolupament del servei:

a) Contractes de subministrament d'energia i aigua, segons correspongui.

b) Factures corresponents als contractes d'energia elèctrica, de gas i d'aigua, segons correspongui, com a mínim a partir de l'any immediatament anterior a l'entrada en vigor d'aquest conveni.

c) Pla d'Acció per a l'Energia Sostenible (PAES), si en disposa.

d) Auditories energètiques i estudis de tot tipus dels equipaments i instal·lacions relacionats amb el consum d'energia i d'aigua en els punts de subministrament, si en disposa.

e) Pla director d'enllumenat públic o qualsevol altre document similar, si en disposa.

f) Contractes de manteniment de tots els equipaments i instal·lacions vinculats als punts de subministrament d'energia i d'aigua, si en disposa.

g) Projectes d'execució dels equipaments i instal·lacions vinculats als punts de subministrament d'energia i d'aigua, si en disposa.



h) Qualsevol altra informació disponible que sigui convenient d'acord amb els objectius del servei per al desenvolupament de les funcions d'assistència que són objecte d'aquest conveni.

2. Autoritzar el CONSELL COMARCAL per rebre directament de les empreses comercialitzadores d'energia i d'aigua, segons correspongui, la facturació dels contractes de l'AJUNTAMENT en qualsevol dels formats electrònics estandaritzats, així com per formular-los en nom de l'AJUNTAMENT les reclamacions que resultin necessàries.

3. Autoritzar el CONSELL COMARCAL perquè pugui accedir a tota la informació sobre la contractació, facturació i gestió energètica dels subministraments d'energia i d'aigua que són objecte d'aquest conveni, inclòs l'accés a les plataformes o programaris de gestió energètica i d'aigua que utilitzi l'AJUNTAMENT, si escau. De forma particular i no excloent, aquesta autorització d'accés per part del CONSELL COMARCAL a la informació dels subministraments de l'AJUNTAMENT inclou l'accés a la plataforma DATADIS, creada i impulsada per empreses distribuïdores d'electricitat a Espanya (Plataforma Datadis, CB) amb la finalitat de facilitar als usuaris l'accés a la informació obrant a les bases de dades de les diferents empreses distribuïdores d'electricitat.

4. Autoritzar el CONSELL COMARCAL a accedir als comptes de les plataformes o programes de gestió energètica i d'aigua que utilitzi l'AJUNTAMENT, si escau, per així poder gestionar la informació dels subministraments d'energia i aigua amb les dades disponibles als programes de gestió energètica i d'aigua.

5. Autoritzar el CONSELL COMARCAL per rebre directament de la Diputació de Barcelona tots els estudis i treballs que hagi pogut elaborar per a l'AJUNTAMENT en l'àmbit de l'energia i de l'aigua.

6. Nomenar una persona interlocutora de referència i autoritzar l'ús de l'adreça de correu electrònic corresponent per a la coordinació i seguiment dels treballs. En cas que el CONSELL COMARCAL presti a l'AJUNTAMENT el servei d'assistència tècnica de medi ambient i enginyeria, d'arquitectura tècnica o d'arquitectura, la persona interlocutora de referència pot ser la del CONSELL COMARCAL destinada a aquest servei.

7. Abonar al CONSELL COMARCAL la quantitat que resulta del pacte següent.



Quart. Règim econòmic

1. L'import anual corresponent a la prestació d'assistència tècnica que ha d'abonar l'AJUNTAMENT al CONSELL COMARCAL per raó d'aquest conveni és de 7.669,54 euros euros.

2. L'AJUNTAMENT abonarà al CONSELL COMARCAL l'import anual no més enllà del 31 de març de cada anualitat.

3. Nogensmenys, l'import anual, tant de l'any 2026 com de l'any 2027 com de les pròrrogues eventuals, pot variar per raó de l'increment salarial que pugui aprovar-se en els pressupostos generals de l'Estat o altres disposicions que ho regulin, mitjançant l'aplicació del percentatge que correspongui.

En el cas que, d'acord amb les previsions d'aquest apartat s'hagués d'actualitzar l'import a satisfer, l'actualització de l'import s'ha d'abonar prèvia liquidació del CONSELL COMARCAL, a abonar per part de l'AJUNTAMENT en el termini màxim de 3 mesos comptadors a partir de la notificació de la liquidació a l'AJUNTAMENT. **Cinquè.**

Terminis i vigència

Aquest conveni entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2026 fins el 31 de desembre de 2027, sens perjudici d'allò previst en el règim econòmic pel que fa a la liquidació.

El conveni pot ser objecte de dues pròrrogues d'una durada de dos anys cadascuna mitjançant acord exprés de les parts.

Sisè. Naturalesa del conveni

Aquest conveni té naturalesa administrativa i resta fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic. Per a la seva interpretació i desenvolupament es regeix per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu i, en concret, per allò establert a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Setè. Comissió de seguiment



1. Les parts acorden crear una comissió amb la finalitat de fer el seguiment i vetllar pel compliment de les previsions d'aquest conveni, dur a terme el control i avaluació del servei per tal d'assegurar-ne la correcta prestació, així com, proposar les mesures necessàries per desenvolupar i complir millor les obligacions que s'estableixen en aquest conveni.

2. A aquest efecte cadascuna de les parts designarà un representant electe, personal directiu o gerencial, sens perjudici que pugui ser acompanyant a les reunions de la comissió de seguiment que se celebrin per personal tècnic adient per tal d'oferir-li l'assessorament oportú.

Vuitè. Publicació

El CONSELL COMARCAL farà pública, a través del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, la formalització d'aquest conveni i la resolució de l'encàrrec de gestió.

Novè. Extinció

Les causes d'extinció del conveni són les següents:

- a) L'acord entre les parts*
- b) La denúncia unilateral del conveni amb sis mesos d'antelació*
- c) La demora en el pagament per part de l'AJUNTAMENT. El CONSELL COMARCAL tindrà dret a resoldre el conveni i al rescabament dels perjudicis que se li hagin originat com a conseqüència d'això*
- d) El compliment del període de vigència*
- e) L'incompliment de qualsevol de les obligacions previstes al conveni per qualsevol de les parts*

Desè. Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per conèixer de les qüestions que se suscitin sobre la interpretació, compliment i execució d'aquest conveni.



I, en senyal de conformitat les parts signen aquest conveni amb l'assistència de les persones secretàries, que en donen fe.»

Segon. Facultar el senyor Isidre Pineda Moncusí, alcalde president de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, i a la senyor Maria Remei Sala Leal, secretària general de l'Ajuntament, per a la signatura del present conveni.

Tercer. Aprovar el document comptable d'autorització i disposició de la despesa, per import de 7.669,54 euros euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 31.1510.46500 Conveni assistència tècnica CCVO, del pressupost municipal per l'any 2026.

Quart. Notificar aquest acord al Consell Comarcal del Vallès Oriental i comunicar-ho als serveis econòmics de l'Ajuntament.

Cinquè. Publicar aquest acord en el Butlletí Oficial de la Província.

Sisè. Trametre a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació i Relacions Institucionals una còpia de la modificació del conveni aprovada.

Setè. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació que es consideri procedent.

Aquest punt s'aprova per unanimitat dels 16 regidors i regidores presents (7 d'ERC_AM, 2 de JUNTS_CM, 4 d'AC-ARA PL, 2 del PSC i 1 del PP)

10.- APROVAR LA CERTIFICACIÓ D'OBRA NÚM.12 DEL CONTRACTE DE L'OBRA DEL PROJECTE D'AMPLIACIÓ DE L'INSTITUT ESCOLA CALDERÍ PIC DEL VENT DE CALDES DE MONTBUI, EXPEDIENT 505/2024.-



Primer. Aprovar la certificació d'obra número 12 del contracte de l'obra del projecte d'ampliació de l'Institut Escola Calderí Pic del Vent de Caldes de Montbui presentada per la UTE Voltes Calderí Pic del vent:

Registre d'entrada	Data	Concepte
E/201/2026	08/01/2026	Certificació d'obra número 12 corresponent al projecte d'ampliació de l'Institut Escola Calderí Pic del Vent

Segon. Aprovar la factura especificada a continuació corresponent a la certificació d'obra número 12 de les obres del projecte d'ampliació de l'Institut Escola Calderí Pic del Vent de Caldes de Montbui per l'import següent:

N. d'entrada	Data	N. de document	Data doc.	Import total	Tercer	Nom	Text Explicatiu	Exercici	Orgànica	Programa	Econòmica	Descripció de la aplic.	Registre de la aplic. Entrada Extern
F/2026/61	08/01/2026	E-010/2025	30/12/2025	38.594,31	U55397368	UTE VOLTES CALDERI PIC DEL VENT	AOC:209573293 Projecte d'ampliació de l'Institut Escola Calderí Pic del Vent de Caldes de Montbui	2026	45	3210	62299	Institut escola Pic del Vent - El Calderí	ME/000195-2026

Tercer. Aprovar el reconeixement de l'obligació i l'ordenació de pagament de la despesa especificada al punt anterior, per import de 38.594,31 euros, a càrrec de l'aplicació pressupostària 45 3210 62299 Institut escola Pic del Vent-El Calderí del pressupost municipal vigent.

Quart. Notificar aquest acord a les persones interessades.

Cinquè. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació. No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació que es consideri procedent.

Aquest punt s'aprova per 14 vots a favor (7 d'ERC_AM, 2 de JUNTS_CM, 4 d'AC-ARA PL , i 1 del PP) i 2 abstencions del PSC



11.- APROVAR LA CERTIFICACIÓ D'OBRA NÚMERO 8, I LA FACTURA CORRESPONENT, PRESENTADA PER NATUR SYSTEM SLU, CORRESPONENT AL "PROJECTE DE REHABILITACIÓ DE L'ANTIC BALNEARI DE CAN RIUS" DE CALDES DE MONTBUI FASE I, EXPEDIENT 8264/2024.-

Primer. Aprovar la certificació d'obra número 8 presentada per Natur System SLU, amb NIF B59447383, corresponent al "Projecte de Rehabilitació de l'antic balneari de Can Rius" de Caldes de Montbui Fase I, al Registre d'entrada de l'Ajuntament el dia i amb el número següent:

CODI	DATA REG.	DESCRIPCIÓ
E/1627/2026	04-02-2026	Adjunten la certificació número 8 de l'obra corresponent al "Projecte de Rehabilitació de l'antic balneari de Can Rius" de Caldes de Montbui Fase I

Segon. Aprovar la factura especificada a continuació, a favor de Natur System SLU, amb NIF B59447383, corresponent a la certificació d'obra número 8 del contracte de l'obra del "Projecte de Rehabilitació de l'antic balneari de Can Rius" de Caldes de Montbui Fase I, per l'import següent:

N. d'entrada	Data	N. de document	Data doc.	Import total	Tercer	Nom	Text Explicatiu	Exercici	Orgànica	Programa	Econòmica	Descripció de la aplic.	Registre Entrada Extern
F/2026/284	05/02/2026	1100 260018	04/02/2026	172.045,23	B59447383	NATUR SYSTEM SU	AOC:210068935 CERTIFICACIÓ Nº 8, de l'Expedient número 8264/2024 relatiu a la contractació de l'obra del projecte de "P"	2026	31	3330	62298	Rehabilitació antic Balneari Can Rius	ME/001657-2026

Tercer. Aprovar el reconeixement de l'obligació de la despesa descrita al punt anterior, a càrrec de l'aplicació pressupostària 31 3330 62298 Rehabilitació antic Balneari Can Rius del pressupost municipal vigent, per un import total de 172.045,23 euros, IVA inclòs.

Quart. Ordenar el pagament de la factura esmentada als punts anteriors.

Cinquè. Comunicar aquest acord a les persones interessades.

Sisè. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.



Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació. No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació que es consideri procedent.

Aquest punt s'aprova per 14 vots a favor (7 d'ERC_AM, 2 de JUNTS_CM, 4 d'AC-ARA PL , i 1 del PP) i 2 abstencions del PSC

12.- APROVAR L'INFORME ECONÒMIC RELATIU A LA DETERMINACIÓ DEL NOU COST REAL DEL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA PER A LES ANUALITATS 2026 A 2033, AIXÍ COM LA JUSTIFICACIÓ QUE NO ES SUPERIOR AL PREU DE MERCAT I S'APROVI EL COST OBJECTIU DEL SERVEI PEL PERÍODE 2026 A 2033, EXPEDIENT 576/2017.-

Primer. Aprovar l'informe econòmic relatiu a la determinació del nou cost real del servei de neteja viària per a les anualitats 2026 a 2033 així com la justificació que no es superior al preu de mercat i s'aprovi el cost objectiu del servei pel període 2026 a 2033.

Segon. El cost previst per anualitat serà el següent:

Any 2026.....	714.945,69 euros
Any 2027.....	738.076,43 euros
Any 2028.....	743.853,50 euros
Any 2029.....	731.376,74 euros
Any 2030.....	795.273,44 euros
Any 2031.....	812.508,92 euros
Any 2032.....	830.175,28 euros
Any 2033.....	815.676,75 euros

Tercer. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs



contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació. No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació que es consideri procedent.

Aquest punt s'aprova per unanimitat dels 16 regidors i regidores presents (7 d'ERC_AM, 2 de JUNTS_CM, 4 d'AC-ARA PL, 2 del PSC i 1 del PP)

13.- APROVAR EL CONTINGUT I LA SIGNATURA DE L'ADDENDA PER A L'ANY 2026 AL VII CONVENI INTERADMINISTRATIU DE COL·LABORACIÓ PER A LA COORDINACIÓ, LA PROGRAMACIÓ I EL FINANÇAMENT DE SERVEIS SOCIALS AMB ELS AJUNTAMENTS DE LA COMARCA I EL PAGAMENT DE LA PRIMERA APORTACIÓ DE LA PREVISIÓ PROJECTES DE L'ADDENDA DE 2026, EXPEDIENT 9461/2025.-

Primer. Aprovar el contingut íntegre i la signatura de l'addenda per l'any 2026 al VII conveni interadministratiu de col·laboració per a la coordinació, la programació i el finançament de serveis socials entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Caldes de Montbui, el text del qual es transcriu parcialment a continuació:



3. Que ambdues parts tenen interès a formalitzar l'addenda per a l'any 2026 a aquest conveni de col·laboració.

D'acord amb el que s'exposa, les parts comparexents, en la representació que exerceixen, formalitzen aquesta addenda amb subjecció als següents,

P A C T E S

1. Objecte

Aquesta addenda al VII conveni de col·laboració interadministrativa esmentat a la manifestació primera té per objecte l'actualització i la concreció de la col·laboració entre ambdues parts per a la programació, la coordinació, la prestació i el finançament dels projectes, els programes i les accions en matèria de serveis socials per a l'any 2026 que s'incorporen com a annex nòm. 1, nòm. 2, nòm.3, nòm. 4 i nòm. 5.

2. Durada

Aquesta addenda entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes entre l'1 de gener de 2026 i el 31 de desembre de 2026.

I, en prova de conformitat i d'acceptació, ambdues parts signen aquest document.



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 - J



ADDENDA 2026 AL VII CONVENI INTERADMINISTRATIU DE COL·LABORACIÓ PER A LA COORDINACIÓ, LA PROGRAMACIÓ I EL FINANÇAMENT DE SERVEIS SOCIALS

ANNEX 1 – PROJECTE: FINANÇAMENT COMPLEMENTARI DE SERVEIS SOCIALS DE SEGON NIVELL

ANTECEDENTS:

El SEAIA (Servei especialitzat d'Atenció a la Infància i l'Adolescència) està format per:

- Equip d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA). És un equip tècnic multidisciplinari i especialitzat que recull i globalitza la informació, valora, fa el seguiment i emet les propostes tècniques que puguin beneficiar més als infants, de qui té encarregada la seva atenció individualitzada. És l'equip de referència de la família natural i del noi/a en alt risc social, sobre el qual ha d'incloure per tal de procurar modificar les condicions adverses de risc.
- Servei d'Integració Familiar en Família Extensa (SIFE). Té per objecte donar resposta a situacions i necessitats dels menors tutelats per la Generalitat de Catalunya que requereixen una atenció alternativa a la seva família d'origen.

OBJECTIU:

El suport administratiu és del tot necessari per als professionals del SEAIA ja que atenen un nombre elevat de casos, que comporten una atenció i unes gestions específiques. El suport administratiu es fa càrrec, entre d'altres, de les tasques següents: recepció de trucades telefòniques, tramessa de cartes i citacions als usuaris, control d'entrades i sortides de documentació del SEAIA, tasques d'arxivu, gestió de l'agenda sobre les sol·licituds d'assessorament per part dels professionals dels EBAS i altres tasques administratives.

ADREÇAT A:

- EAIA: 4 pedagogues, 3 treballadors/es socials, 2 psicòlegs/es, 3 educadors/es socials
- SIFE: 1 psicòloga i 1 treballadora social
- 1 auxiliar administratiu/ua.

DURADA: De gener a desembre de 2026



ANNEX 2 – PROJECTE: SERVEI D'INTERPRETACIÓ I TRADUCCIÓ LINGÜÍSTICA

ANTECEDENTS:

En el marc del Pla comarcal de ciutadania i immigració del Vallès Oriental per a l'any 2006, en les sessions tècniques dels mesos de gener i març de 2006, quatre grups de treball (acollida, cohesió i convivència, treball i educació) integrats per professionals d'àmbits i serveis diferents van proposar, entre d'altres, disposar d'un servei d'interpretació àgil i proper.

Des de l'any 2006 es compta amb el Servei d'Interpretació Lingüística comarcal. L'any 2024 s'incorpora el servei de traducció lingüística.

OBJECTIU:

Facilitar, promoure i millorar la comunicació entre les persones estrangeres nouvingudes amb dificultats comunicatives per la seva recent arribada i els serveis de la comarca.

Facilitar la comprensió de documents escrits de les persones migrades nouvingudes i/o professionals dels SBAS, del SEAIA, els serveis de primera acollida a persones migrades i refugiades, els serveis d'atenció a les dones i els SAls del Vallès Oriental.

ADREÇAT A:

Serveis bàsics d'atenció social, els serveis de primera acollida a persones migrades nouvingudes i/o refugiades, del SEAIA, els serveis d'atenció a les dones i els SAls del Vallès Oriental vinculats al Departament de Drets Socials i Inclusió, al Departament d'Igualtat i Feminitat o a l'Institut Català de les Dones.

CIRCUIT D'ACCÉS:

Els serveis formen la sol·licitud del servei al Consell Comarcal del Vallès Oriental, segons el model establert. La sol·licitud i circuit d'accés es troba a la pàgina web

<https://www.vallesoriental.cat/2028-el-consell/guia-de-serveis-i-cartes-de-servei/serveis-als-municipis/servei-dinterpretacio-linguistica.html>

PRESTACIONS

Les prestacions que inclou el servei són:

- Servei d'interpretació segons les condicions del contracte vigent en la prestació del servei.
El Consell Comarcal podrà autoritzar més d'una sessió d'interpretació si el professional de referència que fa la sol·licitud presenta un informe motivant aquesta necessitat.
- Servei de traducció segons les condicions del contracte vigent en la prestació del servei.

Les condicions d'accés a cada un dels serveis queden recollides als Plecs de clàusules i el contracte corresponent.

REQUISITS:

El servei d'interpretació va adreçat a persones migrades nouvingudes amb menys de tres anys de residència a Catalunya i que no entenen ni el català ni el castellà.



Ajuntament de
Caldes de Montbui



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



En casos excepcionals i motivats per la professional que sol·licita el servei es podrà atendre a persones amb una residència a Catalunya superior a tres anys (caldrà justificar-ho amb la corresponent documentació).

La sol·licitud del servei de traducció per part dels serveis recollits a l'apartat "Adreçat a", es farà a través del Consell Comarcal segons el circuit acordat. A la sol·licitud caldrà fer constar:

Sol·licitud Servei de Traducció

Servei que fa la sol·licitud

Codi del centre

Número de paraules

Idioma d'origen document

Idioma resultat traducció

Junada (sí o no)

Adreça postal on enviar la traducció (en el cas de ser junada i que l'interpret no disposi de signatura digital)

Data màxim que agradaria rebre la traducció

FINANÇAMENT DEL SERVEI

En el cas dels municipis de l'ABSS resta del Vallès Oriental, l'aportació és proporcional al nombre d'habitants.

En el cas de les ABSS de Granollers, les Franqueses del Vallès i Mollet del Vallès les aportacions són les acordades amb les ABSS.

DURADA: De gener a desembre de 2026

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat
Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



ANNEX 3 – PROJECTE: SERVEI D'ATENCIÓ I ACOLLIMENT D'URGÈNCIES A DONES EN SITUACIÓ DE VIOLÈNCIA MASCLISTA, I LLURS FILLES I FILLS

ANTECEDENTS:

Fins a l'any 2003, les necessitats d'allotjament d'urgència de les dones, i llurs filles i fills a càrrec, es cobrien oferint l'estada en un hotel o una pensió. Un grup de treball format per professionals dels serveis socials d'atenció primària i especialitzada va treballar en la definició i en la proposta d'un servei d'acolliment d'urgències per a víctimes de violència de gènere, i llurs filles i fills a càrrec, amb la finalitat d'oferir un espai adequat amb professionals que acullin i atenguin les dones i llurs filles i fills en situació d'urgència.

Des de l'any 2003 fins el 2019 el Consell Comarcal signa un conveni o contracte amb entitats socials, mitjançant el qual es facilita i regula l'accés a un servei d'acolliment d'urgència. A partir de l'any 2019 el contracte s'estableix a partir d'un procés de licitació.

OBJECTIUS:

La finalitat del Servei és donar acollida immediata i temporal, de curta durada, fins que es pugui activar un altre recurs més estable, a dones, i a llurs filles i fills, que pateixen situacions de violència masclista per tal de garantir-ne la protecció i seguretat personal i fins que els Serveis bàsics d'atenció social gestionin el recurs més adient d'acord amb les necessitats de la dona i les de llurs filles i fills.

- o Facilitar un servei d'acollida temporal, de protecció immediata i adequat davant de situacions d'urgència per a dones, i llurs filles i fills a càrrec, que han de marxar del domicili o l'entorn on viuen per situacions de violència masclista.
- o Oferir un espai de seguretat i protecció, d'equilibri i estabilitat per a la dona, i per a les seves filles i fills, que veïlli per la seva integritat.
- o Veïllar per l'atenció i la recuperació integral, el suport, l'acompanyament, l'assessorament i el recolzament necessari a les dones que pateixen violència masclista al Vallès Oriental.
- o Donar suport, contenció i recolzament emocional, tant a la dona com a llurs filles i fills.
- o Acompanyar a la dona en el procés de reflexió i presa de decisions
- o Oferir atenció i assessorament social.
- o Oferir un espai de contenció, seguretat i protecció, d'equilibri i estabilitat per a la dona, i per a llurs filles i fills, que veïlli per la seva integritat.
- o Cobrir les necessitats bàsiques (d'allotjament, alimentació, higiene, salut, descans, etc.), tant per a la dona com per a les seves filles i fills.
- o Informar i assessorar a la dona sobre els diferents recursos de la xarxa especialitzada i els tràmits que necessita fer la dona per a la resolució de la situació de crisi

ADREÇAT A:

- Dones del Vallès Oriental, majors d'edat, soles o amb filles i fills a càrrec, embarassades o no, que pateixen violència masclista i que no disposen d'un allotjament alternatiu segur ni de recursos suficients per poder cobrir les seves necessitats bàsiques ni les de llurs filles i fills.

Aquestes persones destinatàries s'entendran:

- Hagin interposat o no denúncia per la situació de violència viscuda.
- Independentment de la seva situació administrativa, d'acord al que estableix la Llei orgànica 1/2004 de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere.
- Quan manifestin lliurement la voluntat d'ingressar al recurs i complir la seva normativa.



En tot cas queden excloues les situacions que puguin perjudicar la convivència i normal funcionament del servei (construcció de sòccies, entre d'altres)

CIRCUIT D'ACCÉS:

En els casos en què la dona i llurs filles i fills, han d'abandonar el domicili de manera urgent, la professional referent del Servei bàsic d'atenció social que correspongui valorar, en primer lloc, la possibilitat que la dona, i llurs filles i fills en cas de tenir-los, vagi a algun domicili de la seva xarxa familiar o social, sempre i quan no representi un perill per a la seva integritat física i/o psicològica. Si aquesta via no és possible, s'activarà el servei d'acolliment d'urgències.

Les derivacions es fan de la manera següent:

- c) Pels municipis que tenen establert, treballat i aprovat el circuit o protocol d'atenció:
 - Quan la situació es produeix en horari ordinari, serà el personal professional dels Serveis bàsics d'atenció social el que en farà la derivació (atenció d'urgències en horari ordinari).
 - Quan es produeixi fora d'aquest horari (d'emergència), la policia local o en el cas que el municipi disposi de professionals d'atenció d'urgència, fanen la derivació, depenent del protocol que tinguin establert segons el municipi.

El servei que hagi fet la derivació ha d'informar posteriorment als Serveis bàsics d'atenció social la intervenció realitzada. L'endemà o el primer dia laborable, els Serveis bàsics d'atenció social s'han de posar en contacte amb la dona, en cas que l'ingrés es produeixi en horari d'emergència.

- d) Pels municipis que no tenen establert el circuit o protocol d'atenció la derivació sempre s'han de realitzar als Serveis bàsics d'atenció social.

Els Serveis bàsics d'atenció social derivants són referents de la dona i llurs filles i fills durant tot el procés. També són els responsables de fer el seguiment de la dona, de cercar, junt amb la dona, els recursos alternatius que en possibilitin la sortida del Servei d'atenció i acolliment d'urgències, i de facilitar els acompanyaments que la dona requereixi.

La coordinació entre els Serveis bàsics d'atenció social referents i el Servei d'atenció i acolliment d'urgències és bàsica durant tot el procés d'atenció a la dona i llurs filles i fills.

El Consell Comarcal facilitarà als Serveis bàsics d'atenció social un protocol on es detallen els aspectes operatius i metodològics que millorin la gestió del servei, la relació i comunicació entre els agents implicats i l'atenció a les persones que fan ús del servei.

TEMPS D'ESTADA:

El temps estimat d'estada, que no cal esgotar, és de 15 dies, amb la possibilitat d'augmentar-lo excepcionalment.

FINANÇAMENT DEL SERVEI

El Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminitat i les ABSS per l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes.

A més les condicions del contracte, les condicions del finançament del Servei per l'any 2026 són les següents:

El finançament del Servei s'estructura en dues parts, un import fix i un import variable



- Import fixe mensual que correspon als costos fixos: 850,00 € mensuals distribuïts entre les ABSS segons número d'habitants 2023 de la forma següent:

ABSS	IMPORT FIXE
Ajuntament de les Franqueses del Vallès	553,37 €
Ajuntament de Granollers	1.701,25 €
Ajuntament de Mollet del Vallès	1.397,41 €
Consell Comarcal del Vallès Oriental mitjançant el conveni de col·laboració amb la Generalitat de Catalunya mitjançant el DIFE per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminitats pel període 2022-2025	7.747,97 €
TOTAL ANUAL	11.400,00 €

- Import variable correspon a les estades per persones usuàries.
Preu dia persona: 22,90 €

En relació amb l'import variable:

- El Consell Comarcal es fa càrrec de les despeses per cobrir les necessitats bàsiques pels municipis que formen part de l'ABSS resta del Vallès Oriental (allotjament, manutenció, higiene, salut, descans, etc.), fins el 15è dia. A partir del 16è dia, inclosa, se'n fa càrrec l'Ajuntament.
- La liquidació entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i les ABSS de les Franqueses del Vallès, Granollers i Mollet del Vallès mitjançant els ajuntaments respectius es farà des del primer dia d'estada segons el preu dia persona segons els costos reals generats.

DURADA: De gener a desembre de 2026



4 ANNEX 4 – PROJECTE:

SERVEI D'ASSESSORAMENT JURÍDIC EN MATÈRIA D'ESTRANGERIA (SAJE)

- Servei d'assessorament a professionals (SAP)
- Servei de presentació d'expedients (SPEE)
- Servei d'acompanyament jurídic en situacions d'excepcionalitat (SASE)

ANTECEDENTS:

Aquest servei prové de la necessitat detectada a través dels tècnics/es d'immigració i professionals del territori que estan treballant directament amb la població d'origen estranger, que per raó de la seva tasca, de la situació socioeconòmica i de la normativa vigent, es troben amb situacions complexes i difícils per poder atendre a les persones usuàries, en relació amb el procés de tramitació de la documentació (permisos de residència, de treball, reagrupacions familiars...). És per tot això que es necessita d'un assessorament especialitzat en matèria d'estrangeria per a consultes del personal tècnic municipal i usuaris dels serveis bàsics d'atenció social.

L'evolució i canvi de la nostra societat requereix d'un esforç per part de les administracions públiques per adequar les polítiques públiques, els serveis i recursos a les noves realitats i necessitats.

Aquesta necessitat d'adequació es fa palès en l'àmbit d'estrangeria i la complexitat en la tramitació, els nous marcs normatius i administratius i noves realitats de persones nouvingudes.

Es en aquest escenari de complexitat que es configura una ampliació del SAJE amb una ampliació les línies següents:

- Servei d'assessorament a professionals (SAP)
- Servei de presentació d'expedients (SPEE)
- Servei d'acompanyament jurídic en situacions d'excepcionalitat (SASE)

FINANÇAMENT DEL SERVEI

- Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament competent i el Consell Comarcal del Vallès Oriental.
- Aportació dels municipis de l'ABSS resta del Vallès Oriental
- ABSS de Granollers i les Franqueses del Vallès

SAP

En el cas de les ABSS de Granollers i les Franqueses del Vallès, els ajuntaments de Granollers i les Franqueses del Vallès financen un import de 1.500 euros i 500 euros respectivament.

SPEE i SASE

EL SPEE i SASE s'implementen per primera vegada.

L'inici del servei ha de permetre a cada una de les ABSS fer una valoració de necessitats per definir i ajustar el servei a aquesta valoració.

Per l'any 2025 es planteja inicialment per cada ABSS 2 expedients enquadrats en el SPEE i 2 dins del SASE.

En tot cas i, previ a la intervenció des del SPEE o des del SASE, ha d'haver el vist i pleu i autorització del responsable de l'ABSS corresponent.

⁴ Aquest annex no s'inclou per a l'Ajuntament de Mollet del Vallès.



Ajuntament de
Caldes de Montbui



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



- El Consell Comarcal es fa càrrec de les despeses dels municipis corresponents a l'ABSS resta del Vallès Oriental a partir del finançament establert al Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Iguatitat i Feminisme pel període 2022-2025- Annex 3: Servei de migracions, acollida i vida digna compartida.
- La liquidació entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i les ABSS de les Franqueses del Vallès i Granollers mitjançant els ajuntaments respectius es farà per a cada un dels expedients sobre els que s'intervé segons els preus hora establerts al contracte per a cada un dels serveis:

SPEE: 62,28 € per hora

BASE: 62,28 € per hora

DURADA: De gener a desembre de 2026

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat
Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 - J



ANNEX 4.1 – PROJECTE:

SERVEI D'ASSESSORAMENT JURÍDIC D'ESTRANGERIA (SAJE)

- Servei d'assessorament a professionals (SAP)

OBJECTIU:

Oferir assessorament jurídic i suport especialitzat en matèria d'estrangeria a consultes realitzades per tècnics/es dels serveis bàsics d'atenció social i tècnics/es d'acollida i/o polítiques migratòries, i als usuaris que es consideri, de la comarca, que per la seva complexitat i risc social cal valorar-los des d'una perspectiva jurídica especialitzada.

ADREÇAT A:

El SAJE és un servei especialitzat destinat a professionals dels Serveis Bàsics d'Atenció Social (d'ara en endavant SBAS); serveis de primera acollida; i a les persones usuàries d'aquests serveis de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials (a partir d'ara ABSS) Resta del Vallès Oriental, de l'ABSS de Granollers i de l'ABSS de Les Franqueses del Vallès.

- o Àrees bàsiques de serveis socials (ABSS) de Granollers, les Franqueses del Vallès i resta del Vallès Oriental dels serveis següents:
 - Serveis Bàsics d'Atenció Social (SBAS).
 - Serveis de primera acollida de persones nades i refugiades
- o Persones usuàries de les ABSS i altres peus serveis recollits en aquest punt.
- o Persones estrangeres, a través d'accions grupals organitzades conjuntament amb els tècnics i tècniques dels serveis recollits en aquest punt.



ANNEX 4.2 – PROJECTE:
SERVEI D'ASSESSORAMENT JURÍDIC D'ESTRANGERIA (SAJE)
• Servei de presentació d'expedients (SPEE)

Es planteja a partir de les necessitats detectades pels professionals que intervingen amb persones estrangeres i/o nouvingudes.

Els professionals intervingen i fan acompanyament a persones estrangeres que no poden accedir als tràmits d'estrangeria per trobar-se en situació d'extrema vulnerabilitat i/o urgència social.

La sol·licitud electrònica de cita prèvia a les Oficines d'Estrangeria és un tràmit que ha esdevingut un greu problema per la regularització i el manteniment de la vigència dels permisos que regularitzen la situació administrativa de la població estrangera en general. La presentació d'un expedient electrònic o gestionar cites prèvies per a diferents tràmits pot ser una dificultat molt important en el procés d'integració de persones en situació d'especial vulnerabilitat.

OBJECTIU

Ofertir un servei d'assessorament jurídic, seguiment i suport en la tramitació d'expedients i de gestió de cites prèvies electròniques per la sol·licitud o renovació de documentació relativa a procediments d'estrangeria de persones usuàries dels SBAS i dels Serveis de primera acollida de les quals s'hagi fet intervenció prèvia a través del SAJE-SAP i que es trobin en situacions d'excipional vulnerabilitat i/o emergència social.

Accions més significatives de la intervenció:

- Assessorament legal especialitzat per a la preparació de la documentació.
- Confeció de les taxes.
- Revisió de la documentació.
- Presentació dels expedients d'estrangeria per plataformes telemàtiques MERCURIO i RED SARA.
- Realització i presentació telemàtica de tots els requeriments produïts dins del procés administratiu.
- Coordinació telefònica, telemàtica i presencial amb l'Oficina d'estrangers de Barcelona.
- Comunicació de l'alta laboral en els processos d'arrelament social amb contracte.
- Gestió de la cita prèvia a la Comissaria de policia per les empremtes i confeció de les taxes.
- Interposició de recursos administratius de reposició, alçada o revisió relacionats amb aquests expedients.
- Coordinació amb l'advocat d'ofici si el tema arriba a la via judicial.

Queden exclosos els tràmits per via judicial

Estimació d'hores per expedient SPEE: màxim 10 hores

ADREÇAT A:

El SPEE va adreçat a persones registrades i/o registrades en situació d'excipional vulnerabilitat i/o emergència social pels SBAS i els Serveis de primera acollida de l'ABSS Rosta del Vallès Oriental, de l'ABSS de Granollers i de l'ABSS de Les Franqueses del Vallès, els expedients de les quals ja han estat objecte d'assessorament professional des del SAP.



ANNEX 4.3 – PROJECTE:

SERVEI D'ASSESSORAMENT JURÍDIC D'ESTRANGERIA (SAJE)

- Servei d'acompanyament jurídic en situacions d'excepcionalitat (SASE)

El servei d'acompanyament jurídic en situacions d'excepcionalitat (SASE) es planteja amb la voluntat d'avançar en l'adequació de les respostes de les administracions públiques a les necessitats socials esmentades anteriorment.

La complexitat administrativa i jurídica fa necessari comptar en casos excepcionals i d'especial vulnerabilitat amb un acompanyament jurídic específic que permeti la integració efectiva de les persones nouvingudes amb situacions especials i que, amb valoració jurídica prèvia és possible arribar a la integració social efectiva.

OBJECTIU:

Oferir un servei d'assessorament jurídic, seguiment i suport en relació a documentació relativa a procediments d'estrangeria de persones usuàries de les quals s'hagi fet intervenció prèvia a través del SAJE-SAP i que es trobin en situacions d'excepcional vulnerabilitat o risc social.

L'acompanyament i suport jurídic en relació a la sol·licitud o renovació de la documentació és el pas previ per incidir en la integració social de persones que es troben en situacions complexes o en risc d'exclusió social.

Accions més significatives de la intervenció:

- Interposició de recursos administratius de reposició, alçada o revisió relacionats amb denegacions o arxius.
- Cancel·lació d'antecedents penals davant Registre Central de Penados y Rebelde de Madrid.
- Cancel·lació d'antecedents policials davant mossos d'esquadra i/o policia nacional.
- Tràmits sobre Indocumentació i manca de passaports davant Ambaixades i/o Oficina d'estrangers.
- Tràmits de certificats en centres de menors, DGAIA o Entitats de suport joves educatius.
- Gestió cites prèvies electròniques per tramitar certificats per refugiats.
- Gestió de cites prèvies per recuperar passaport en tràmits de protecció internacional.
- Gestió amb advocats d'ofici sobre causes penals.

Queden exclosos els tràmits per via judicial

Estimació d'hores per expedient SASE: màxim 6 hores

ADREÇAT A:

El SASE va adreçat a persones registrades i/o refugiades en situació d'excepcional vulnerabilitat i/o emergència ateses pels SBAS i els Serveis de primera acollida de l'ABSS Rosta del Vallès Oriental, de l'ABSS de Granollers i de l'ABSS de Les Franqueses del Vallès, els expedients de les quals ja han estat objecte d'assessorament professional des del SAP.



ANNEX 5 – PROJECTE:

SERVEI D'ASSESSORAMENT JURÍDIC ESPECIALITZAT EN LA INTERVENCIÓ DE LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ ALS INFANTS I ADOLESCENTS EN RISC I/O EN SITUACIÓ DE VIOLÈNCIA, I EN ELS PROCEDIMENTS ADMINISTRATIUS I JUDICIALS CORRESPONENTS

ANTECEDENTS:

L'any 2014, representants de les tres ABSS del Vallès Oriental en aquells moments es reunien per tractar els reptes en relació a la intervenció i l'atenció a la infància en risc de la comarca, tenint en compte, per una banda, la complexitat territorial, i per un altra, el marc normatiu i la necessitat d'adequar la pràctica professional.

Davant aquest escenari es proposa fer un abordatge comarcal que faciliti la construcció d'un model compartit d'atenció a la infància i adolescència.

L'any 2015, a partir de l'acord de les tres ABSS i amb el suport de la Diputació de Barcelona, s'inicia el projecte Atenció i Infància en risc. Aquest projecte enceta un procés de reflexió, capacitat i construcció conjunta de coneixement amb els i les professionals de la comarca sobre aspectes clau de la infància i l'adolescència en risc.

El març de 2018 el Ple del Consell Comarcal va aprovar el document "Acompanyament en la missió de la intervenció en matèria d'infància i adolescència en risc al Vallès Oriental".

A partir d'aquestes primeres accions de reflexió i capacitat, es dona continuïtat al procés de treball per assentar unes bases sòlides de construcció d'un relat comú i consensuat a la comarca vers la intervenció coherent i efectiva dels agents en matèria d'infància i adolescència en risc.

Per això, a més dels reptes del marc normatiu sectorial en l'atenció a la infància i adolescència en risc i/o en situació de violència, la intervenció professional dels serveis socials ha d'estar subjecta a la Llei 38/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Del marc normatiu sectorial cal destacar, per una banda, l'entrada en vigor de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral de la infància i adolescència envers la violència (LOPVI, en endavant), que atorga el caràcter d'agents de l'autoritat pública als professionals de serveis socials de l'Administració local quan estiguin en la seva actuació administrativa de protecció de la infància i adolescència en risc i/o en situació de violència, lligat amb prova qualificada més rellevant per a prendre la decisió judicial que és la que aporta l'Administració Pública mitjançant el seu informe.

Altres, la LOPVI recull expressament com a principi rector el treball coordinat entre administracions públiques, que les decisions han de ser preses per equips multidisciplinars, tenint present totes les matèries que afecten a la persona amb la finalitat de que la proposta d'atenció i protecció sigui efectiva i integral. I, en el seu article 12 reconeix expressament el dret a als infants i adolescents víctimes de violència a que la l'atenció que rebin per part dels poders públics sigui integral, incloent dins aquesta atenció integral totes les mesures de protecció, de recolzament, d'acollida i recuperació que necessitin. I, aquest dret reconegut legalment és exigible directament davant d'un jutge.

Per tal d'avançar en la qualitat de les intervencions dels professionals dels serveis socials bàsics i dotar-les al mateix temps de seguretat jurídica, atenent a l'interès superior de cada nen i cada nena, es desenvolupa un projecte d'acompanyament, suport a la pràctica professional i assessorament jurídic especialitzat a les persones professionals en matèria d'infància i adolescència en risc i/o situació de violència.

OBJECTIUS:

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat
Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



- Reforçar i millorar la qualitat jurídica del treball comarcal en relació amb l'atenció i la intervenció social en la infància i adolescència en risc i/o en situació de violència que es dóna a terme a la comarca del Vallès Oriental.
- Assessorar jurídicament a les persones professionals de serveis socials en les seves intervencions en matèria d'atenció a la infància i adolescència en risc i/o en situació de violència per adequar-les al principi de legalitat, tot donant compliment a l'interès superior de cada nen i nena, així com al seu dret a l'atenció i protecció integral i efectiva.
- Orientar en la vessant jurídica els informes i la documentació pròpia de la intervenció tècnica social i enquadrar-los en els procediments administratius i/o judicials i amb la documentació que s'escaigui.
- Formar, capacitar, assessorar i orientar en la vessant jurídica en la implementació del marc normatiu de l'expedient únic de tot infant i adolescent i la peça separada de risc en l'organització municipal.
- Orientar en la vessant jurídica especialitzada l'accés a l'expedient i les impugnacions, tant administratives com judicials, dels expedients administratius d'infància i adolescència en risc i/o víctimes de violència de competència municipal.
- Orientar en la vessant jurídica la implementació de la LOPVI a nivell municipal.
- Definir els estàndards de qualitat jurídica en la prestació dels serveis socials en la seva actuació administrativa de protecció de la infància i adolescència en risc i/o en situació de violència.
- Definir els estàndards de qualitat jurídica en l'emissió d'informes de vulnerabilitat, d'exclusió social o de risc social dels infants i adolescents com a col·lectiu de persones vulnerables.
- Desenvolupar bones pràctiques jurídiques i projectes pilots que puguin ser escalables i replicables als municipis de la comarca.
- Crear i transferir coneixement entre la pràctica professional i els centres de recerca.
- Dissenyar el pla formatiu, elaborar de manera pròpia tant les llibres dels cursos com els seus materials de suport i impartir la formació jurídica per desenvolupar les capacitats de les persones professionals dels serveis socials.
- Elaborar les notes jurídiques i els models de documents jurídics de suport als professionals dels serveis socials en la seva actuació administrativa de protecció de la infància i adolescència en risc i/o en situació de violència al Vallès Oriental i en els procediments judicials.
- Connectar la intervenció local amb l'àmbit supracomarcal i institucional.
- Desenvolupar línies de treball i de coordinació amb el Poder Judicial, el Ministeri Fiscal i Forces i Cosos de Seguretat, per a garantir a protecció integral i efectiva dels infants i adolescents en risc i/o en situació de violència.
- Relacionar-se amb el Poder Judicial, el Ministeri Fiscal i Forces i Cosos de Seguretat, per a garantir a protecció integral i efectiva dels infants i adolescents en risc i/o en situació de violència.

ADREÇAT A:

Professionals de l'ABSS Resta de municipis del Vallès Oriental; ABSS Granollers, ABSS de Mollet del Vallès i ABSS Les Franqueses del Vallès.

No obstant això, sempre i quan els/les professionals de serveis socials ho requereixin i es consideri oportú per part del Consell Comarcal, es pot treballar l'assessorament especialitzat conjuntament amb els Secretaris/secretàries d'administració local, responsables jurídics i lletrats/des o assessors/res jurídics/ques sempre que siguin personal laboral o funcionari de l'administració en relació amb la qual es demana l'assessorament.

DURADA: De gener a desembre de 2026.

SOL·LICITUD DEL SERVEI:

S'ha de formalitzar sol·licitud per correu electrònic adreçat a:

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat
Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



379	P0813	Montseny	11,07 €	0,29 €	- €	0,58 €	- €	- €	67,44 €	79,38 €	8,20 €	87,58 €	43,79 €
18.879	P0815	Parròquia del Vallès	551,81 €	14,23 €	- €	28,98 €	- €	- €	3.359,50 €	3.954,08 €	408,48 €	4.362,54 €	2.181,27 €
10.956	P0818	Roca del Vallès, La	320,11 €	8,26 €	- €	16,64 €	- €	- €	1.949,65 €	2.294,66 €	237,04 €	2.531,70 €	1.265,85 €
4.864	P0819	Sant Antoni de Vilamajor	194,42 €	5,02 €	- €	10,11 €	- €	- €	1.164,10 €	1.303,85 €	143,98 €	1.587,81 €	788,81 €
18.708	P0820	Sant Celoni	546,61 €	14,10 €	- €	28,42 €	- €	- €	3.329,13 €	3.918,26 €	404,76 €	4.323,02 €	2.161,51 €
3.081	P0820	Sant Esteve de Palautordera	90,02 €	2,32 €	- €	4,68 €	- €	- €	548,27 €	645,29 €	66,98 €	711,95 €	345,99 €
6.624	P0820	Sant Feliu de Codines	193,54 €	4,99 €	- €	10,06 €	- €	- €	1.178,76 €	1.387,35 €	143,31 €	1.530,66 €	765,33 €
9.198	P0820	Sant Fost de Campsentelles	288,89 €	6,93 €	- €	13,97 €	- €	- €	1.838,45 €	1.928,04 €	198,98 €	2.126,00 €	1.082,58 €
4.923	P0823	Sant Pere de Vilamajor	143,84 €	3,71 €	- €	7,48 €	- €	- €	876,06 €	1.031,09 €	106,51 €	1.137,60 €	568,80 €
7.918	P0824	Santa Eulàlia de Ronçana	231,29 €	5,97 €	- €	12,03 €	- €	- €	1.408,67 €	1.657,98 €	171,27 €	1.829,23 €	914,62 €
872	P0825	Santa Maria de Martorelles	25,48 €	0,66 €	- €	1,32 €	- €	- €	155,17 €	182,63 €	18,87 €	201,50 €	100,75 €
9.984	P0825	Santa Maria de Palautordera	292,01 €	7,54 €	- €	15,18 €	- €	- €	1.778,48 €	2.083,19 €	214,23 €	2.298,42 €	1.154,71 €
339	P0827	Tagamanent	9,90 €	0,26 €	- €	0,51 €	- €	- €	60,33 €	71,00 €	7,33 €	78,33 €	39,17 €
3.203	P0829	Vallgorgina	93,50 €	2,41 €	- €	4,87 €	- €	- €	588,98 €	670,85 €	69,30 €	740,15 €	378,88 €
2.749	P0829	Vallromanes	80,32 €	2,07 €	- €	4,18 €	- €	- €	489,19 €	575,76 €	59,48 €	635,24 €	317,62 €
780	P0830	Viladomus	22,79 €	0,58 €	- €	1,16 €	- €	- €	138,80 €	163,98 €	16,88 €	180,24 €	98,12 €
5.644	P0831	Vilanova del Vallès	164,91 €	4,26 €	- €	8,57 €	- €	- €	1.004,36 €	1.182,10 €	122,11 €	1.304,21 €	652,11 €
428.663	TOTAL		12.485,98 €	2.552,01 €	7.238,17 €	2.440,88 €	2.491,20 €	1.494,72 €	75.923,88 €	104.606,54 €	10.805,88 €	115.412,42 €	57.798,28 €

ADMINISTRACIÓ	ANNE X 1 - Serveis Socials	ANNE X 2 - Servei d'interpretació i traducció	ANNEX 3 - Acolliment d'urgència a per a dones	ANNE X 4.1 - SAJE Assessorament professional (SAP)	ANNE X 4.2 - SAJE Presemtació expedients (SPEE)	ANNEX 4.3 SAJE Acompanyament situacions d'excepcionalitat (SASE)	ANNE X 5 - Assesors jurídics infants i adolescents	TOTAL APORTACIÓ SENSE PERCENTATGE DE DESPESES GENERALS D'ESTRUCTURA DELS AJUNTAMENTS	PERCENTATGE DE DESPESES GENERALS 10,33%	TOTAL APORTACIÓ AMB PERCENTATGE DE DESPESES GENERALS D'ESTRUCTURA
AJUNTAMENTS	12.465,96 €	2.552,01 €	7.238,17 €	2.440,6 €	2.491,20 €	1.494,72 €	75.923,88 €	104.606,54 €	10.805,88 €	115.412,42 €
CONSELL COMARCAL	25.183,97 €	- €	- €	0,00 €	- €	- €	- €	25.183,97 €	- €	25.183,97 €
DIPUTACIÓ GENERALITAT	- €	7.447,90 €	20.640,83 €	12.905,51 €	12.436,52 €	7.461,31 €	- €	60.900,15 €	- €	60.900,15 €
TOTAL INGRESSOS	37.649,93 €	10.000,00 €	27.888,00 €	15.046,10 €	14.926,72 €	8.956,03 €	75.923,88 €	190.390,66 €	10.805,88 €	201.196,54 €

3. Notificar aquest acord als ajuntaments de la comarca.

•

Contra aquest acte, que esgota la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu (o davant la Sala Contenciозна Administrativa del Tribunal Superior de Justícia) en el termini de dos mesos a comptar



Ajuntament de
Caldes de Montbui



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



des de l'endemà d'aquesta notificació, d'acord amb el que disposa l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

Prèviament a la interposició del recurs contenciós administratiu, es pot formular requeriment davant l'òrgan que ha dictat l'acte en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà d'aquesta notificació, d'acord amb el que disposa l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa. El requeriment s'entendrà rebutjat si no és contestat dins del mes següent a la seva recepció. Si es formula el requeriment previ, el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu es comptarà des del dia següent a aquell en què es rebí la comunicació de l'acord exprés o s'entengui presumptament rebutjat.

Document signat electrònicament.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat
Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



Segon. Aprovar el document comptable d'Autorització i Disposició i Reconeixement de l'Obligació i ordenar el pagament de la despesa a favor del Consell Comarcal del Vallès Oriental per la quantitat de 2.118,30 euros en concepte de la **primera aportació de la previsió projectes de l'addenda de 2026** del conveni interadministratiu esmentat en el punt 3r dels antecedents, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-2310-46500, Conveni Consell Comarcal, benestar social-Contracte Programa, del pressupost municipal vigent.

Tercer. Facultar el senyor Alcalde de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, i la senyora secretària general de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, tan àmpliament com sigui menester i en dret es requereixi, per a la signatura de l'esmentat conveni/addenda i de tots aquells documents que es puguin derivar del present decret .

Quart. Trametre aquesta addenda al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè. Notificar aquest decret al Consell Comarcal del Vallès Oriental i comunicar-lo a l'Àrea de Serveis Econòmics d'aquest Ajuntament.

Sisè. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació que es consideri procedent.

Aquest punt s'aprova per unanimitat dels 16 regidors i regidores presents (7 d'ERC_AM, 2 de JUNTS_CM, 4 d'AC-ARA PL , 2 del PSC i 1 del PP

14.- DEIXAR SENSE EFECTE L'ACORD DEL PLE DE L'AJUNTAMENT EN SESSIÓ DEL DIA 19 DE SETEMBRE DE 2024 QUE VA APROVAR INICIALMENT LA FASE II DEL PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ DE L'OBRA DE REHABILITACIÓ DE L'ANTIC BALNEARI CAN RIUS PER A DESTINAR-LA A USOS COMUNITARIS (EXPEDIENT



2208/2024) I APROVAR INICIALMENT EL «PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ DE L'OBRA DE REHABILITACIÓ DE L'ANTIC BALNEARI CAN RIUS PER A DESTINAR-LA A USOS COMUNITARIS. FASE II» DE CALDES DE MONTBUI, EXPEDIENT 451/2026.-

Primer. Deixar sense efecte l'acord del Ple de l'Ajuntament en sessió del dia 19 de desembre de 2024 només en la part que correspon a l'aprovació inicial de la Fase II del projecte bàsic i d'execució de l'obra de rehabilitació de l'antic balneari Can Rius per a destinar-la a usos comunitaris (*expedient 2208/2024*).

Segon. Aprovar la realització del projecte de l'obra de rehabilitació de l'antic balneari Can Rius per a destinar-la a usos comunitaris en dos fases.

Tercer: Aprovar inicialment el «Projecte bàsic i d'execució de l'obra de rehabilitació de l'antic balneari Can Rius per a destinar-la a usos comunitaris. Fase II» de Caldes de Montbui (*documents AUPAC número 17288/2026 Projecte d'execució i 17289/2026 Annexes al projecte*), redactat per TARQ2 ASSOCIATS, SLP i signat per l'arquitecte Josep Maria Campistron Camdepadrós , amb un pressupost per contracte de 1.500.000,00 euros (IVA inclòs).

D'acord amb els informes tècnics emesos:

a) Prèvia a l'aprovació definitiva del projecte, cal :

1. *Que es replantegi l' enllumenat exterior ajustant-se a la tipologia de l' enllumenat que afavoreixi el manteniment i segueixi els criteris municipals, tot presentant estudi lumínic al respecte.*

L' enllumenat exterior haurà de preveure els mecanismes de telegestió de l' enllumenat públic.

2. Abans de l'aprovació definitiva, caldrà haver presentat els arxius editables juntament amb un certificat tècnic o declaració responsable manifestant la coincidència entre els continguts dels arxius editables i la documentació del projecte presentada en format PDF en data 17 de desembre de 2024 (E/2341/2026).

b) Prèvia al començament de l'obra, cal



3. *Disposar dels informes de les Cies distribuïdores d' electricitat i dels diferents operadors de telefonia, afectats.*
4. *El projecte amplia/reforma les instal·lacions previstes en la Fase 1 i per tant, prèvia a la posada en funcionament de la rehabilitació projectada Fase 2.*

Cal valorar si aquesta ampliació / reforma modifica les legalitzacions dutes a terme en l'execució de la Fase 1. Si és el cas, caldrà disposar de les legalitzacions de les instal·lacions modificades , amb informes favorables del organismes competents en les diferents matèries.

5. Fer estudi acústic per tal de comprovar que les emissions acústiques s' ajusten als valors indicats en el Mapa de capacitat acústica del municipi.

c) Durant l'execució de l'obra, cal:

6. Tots els treballs que tinguin afectació sobre el subsòl s'hauran de realitzar sota control arqueològic, els quals hauran de ser autoritzats pel Departament de Cultura, segons el disposat en la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del Patrimoni Cultural Català i el Decret 78/2002, de 5 de març, del Reglament de protecció del patrimoni arqueològic i paleontològic.
7. Els treballs de conservació-restauració que s'executin sobre la muralla medieval hauran de ser dirigits per un tècnic qualificat especialitzat en restauració en el marc d'una intervenció arqueològica preventiva de consolidació i restauració, la qual haurà de ser autoritzada pel Departament de Cultura, segons el disposat en la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del Patrimoni Cultural Català i el Decret 78/2002, de 5 de març, del Reglament de protecció del patrimoni arqueològic i paleontològic.

Quart. Sotmetre el «Projecte bàsic i d'execució de l'obra de rehabilitació de l'antic balneari Can Rius per a destinar-la a usos comunitaris. Fase II» de Caldes de Montbui a un tràmit d'informació pública de TRENTA DIES mitjançant la publicació dels corresponents anuncis al Butlletí Oficial de la Província i al Tauler electrònic de l'Ajuntament, a l'efecte que el projecte pugui ser examinat i, en el seu cas, es formulin les al·legacions que es considerin oportunes.

Cinquè. Contra aquest acte, que és un acte de tràmit no qualificat, no podeu interposar cap recurs, sens perjudici que pugueu al·legar la vostra oposició per a la seva consideració en la resolució que posi fi al procediment, d'acord amb el que disposa l'article 112.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.



Aquest punt s'aprova per unanimitat dels 16 regidors i regidores presents (7 d'ERC_AM, 2 de JUNTS_CM, 4 d'AC-ARA PL, 2 del PSC i 1 del PP)

15.- INICIAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU CORRESPONENT A LA FASE 2 DE LA REHABILITACIÓ DE L'ANTIC BALNEARI DE CAN RIUS DE CALDES DE MONTBUI I APROVAR EL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I L'ANUNCI DE LICITACIÓ CORRESPONENTS, EXPEDIENT 1223/2026.-

Primer. Aprovar l'informe de la necessitat i motivació de la contractació d'aquest servei segons el que consta al primer punt dels antecedents d'aquest acord.

Segon. Iniciar l'expedient de contractació, per procediment obert i tramitació ordinària, de les obres del Projecte bàsic i executiu corresponent a la fase 2 de la rehabilitació de l'antic balneari de Can Rius de Caldes de Montbui, amb un pressupost per contracte de 1.239.669,42 euros, IVA exclòs, més 260.330,58 euros d'IVA al 21% per donar un total de 1.500.000,00 euros, IVA inclòs, a càrrec de la aplicació pressupostaria 31 3330 62200 Rehabilitació Balneari Can Rius fase 2 del pressupost municipal vigent.

Tercer. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) (*document AUPAC número 18191/2026*) per a l'adjudicació del contracte de l'obra de "Rehabilitació de l'antic balneari de Can Rius. Fase II" de Caldes de Montbui, amb un pressupost de 1.239.669,42 euros, IVA exclòs, més 260.330,58 euros d'IVA al 21% per donar un total de 1.500.000,00 euros, IVA inclòs.

Quart. Aprovar el document comptable d'autorització de la despesa per import de 1.500.000,00 euros, a càrrec a la aplicació pressupostaria 31 3330 62200 Rehabilitació Balneari Can Rius fase 2 del pressupost municipal vigent.

Cinquè. Publicar aquest acord al perfil del contractant perquè en el termini de vint-i-sis dies naturals, a comptar a partir del següent a la publicació d'aquest anunci, els interessats puguin presentar les seves proposicions.

Sisè. L'adjudicació de l'obra queda supeditada a l'aprovació definitiva del projecte objecte d'aquest contracte.



Setè. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació. No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació que es consideri procedent.

Aquest punt s'aprova per 12 vots a favor (7 d'ERC_AM, 2 de JUNTS_CM, 2 del PSC i 1 del PP)
i 4 abstencions d'AC-ARA PL

16.- DONAR COMPTE AL PLE DELS INDICADORS RELATIUS ALS CÀLCULS DEL PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT, DE LES RÀTIOS DE LES OPERACIONS PAGADES I DE LES OPERACIONS DEL PENDENT DE PAGAMENT CORRESPONENTS AL QUART TRIMESTRE DE L'ANY 2025, EN TERMES ECONÒMICS, EXPEDIENT 203/2026.-

Primer. Donar compte al Ple i als membres de la Comissió Informativa dels indicadors relatius als càlculs del període mitjà de pagament, de les ràtios de les operacions pagades i de les operacions del pendent de pagament corresponents al quart trimestre de l'any 2025, en termes econòmics, segons el resum següent:

Indicadors del Període Mitjà de Pagament segons el RD 635/2014 corresponents a l'Ajuntament de Caldes de Montbui i relatius al 4t trimestre de 2025.	
Ràtio d'operacions pagades	41,30 dies
Import d'operacions pagades	5.006.015,79 euros
Ràtio d'operacions pendents de pagament	18,19 dies
Import d'operacions pendents de pagament	619.812,45 euros
Període Mitjà de pagament de l'Entitat	38,75 dies



17.- DONAR COMPTE AL PLE DELS INFORMES DE TRESORERIA A NIVELL TRIMESTRAL I ACUMULAT ANUAL CORRESPONENTS AL QUART TRIMESTRE DE L'ANY 2025, SOBRE EL COMPLIMENT DELS TERMINIS PREVISTOS EN LA LEGISLACIÓ VIGENT PER AL PAGAMENT DE LES OBLIGACIONS DE LES ENTITATS LOCALS, EN TERMES DE MOROSITAT COMPTABLE, EXPEDIENT 204/2026.-

Primer. Donar compte al Ple dels informes de tresoreria a nivell trimestral i acumulat anual corresponents al quart trimestre de l'any 2025, que consten en l'expedient i que s'han tramès al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, sobre el compliment dels terminis previstos en la legislació vigent per al pagament de les obligacions de les Entitats Locals, en termes de morositat comptable.

18.- DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM.269/2026 DE 9 DE FEBRER DE 2026, PEL QUAL ES VA RESOLDRE APROVAR LES OBLIGACIONS TRIMESTRALS DE SUBMINISTRAMENT D'INFORMACIÓ CORRESPONENT AL 4T. TRIMESTRE DE 2025 DE LES ENTITATS QUE FORMEN LA CORPORACIÓ LOCAL (AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI), EXPEDIENT 631/2026.-

Únic: Donar compte del Decret d'alcaldia núm.269/2026 de 9 de febrer de 2026, pel qual es va resoldre aprovar les obligacions trimestrals de subministrament d'informació corresponent al 4t. trimestre de 2025 de les entitats que formen la Corporació Local (Ajuntament de Caldes de Montbui), el qual s'ha transcrit anteriorment.

19.- DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 306/2026, DE DATA 12 DE FEBRER DE 2026, PEL QUAL ES VA RESOLDRE INCOAR EL PROCEDIMENT PER ACORDAR L'EXTINCIÓ DE LA CONCESSIÓ DEMANIAL D'ÚS PRIVATIU DEL BAR CAFETERIA DE LES CASES DELS MESTRES, EXPEDIENT 4464/2022.-

Primer. Incoar el procediment per acordar l'extinció de la concessió demanial d'ús privatiu del bar cafeteria de Les Cases dels Mestres, formalitzada el 28 d'octubre de 2022 amb HOSTELERA SERVICE MOLLET, SL, amb NIF B10719474, per la concurrència de les següents causes d'extinció establertes a l'article 100.a) de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les administracions públiques, consistent en l'extinció de la personalitat jurídica del concessionari, i en el mateix article, lletra f) consistent en manca de pagament del cànon o qualsevol altre incompliment greu de les obligacions del titular de la concessió, declarats per l'òrgan que va atorgar la concessió o autorització.



Segon. Atorgar al concessionari un termini de 10 dies hàbils perquè pugui presentar les al·legacions o els documents que tingui per convenients i, pel cas d'existir oposició, donar trasllat de l'expedient a la Comissió Jurídica Assessora, d'acord amb l'article 191.3.a de la LCSP -per aplicació supletòria d'aquesta norma-.

Tercer. Donar compte d'aquest Decret al Ple de l'Ajuntament, en la propera sessió que se celebr

Quart. Contra aquest acte, que és un acte de tràmit no qualificat, no podeu interposar cap recurs, sens perjudici que pugueu al·legar la vostra oposició per a la seva consideració en la resolució que posi fi al procediment, d'acord amb el que disposa l'article 112.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.»

2. En data 13 02 2026, Almudena Naranjo Milrado, Tècnica d'Administració General, ha emès un informe jurídic.

3. L'expedient es sotmet a fiscalització per intervenció.

– Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

– Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

Primer. Donar compte del Decret d'alcaldia núm. 306/2026, de data 12 de febrer de 2026, pel qual es va resoldre incoar el procediment per acordar l'extinció de la concessió demanial d'ús privatiu del bar cafeteria de Les Cases dels Mestres.

Segon. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació que es consideri procedent.



20.- MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ERC-AM DE SUPORT A LA DECLARACIÓ DE LA COORDINADORA CATALANA D'AJUNTAMENTS SOLIDARIS AMB EL POBLE SAHRAUÍ (CCASPS) EN COMMEMORACIÓ DEL 50 È ANIVERSARI DE LA PROCLAMACIÓ DE LA REPÚBLICA ÀRAB SAHRAUÍ DEMOCRÀTICA (RASD), EXPEDIENT 1215/2026.-

1. Sumar-nos a la commemoració del 50è aniversari de la proclamació de la República Àrab Sahrauí Democràtica (RASD) el 27 de febrer de 2026 i, en aquest marc, penjar la bandera sahrauí en un lloc destacat de l'espai públic i fer-ne difusió per xarxes socials.
2. Instar el govern espanyol, com a potència administradora del territori, a assumir la seva responsabilitat històrica i diplomàtica en la recerca d'una solució justa i definitiva que garanteixi el dret del poble sahrauí a decidir lliurement el seu futur.
3. Denunciar la vulneració dels drets humans als territoris ocupats del Sàhara Occidental per part del Regne del Marroc, exigint-li posar fi a la repressió i implementar mesures de justícia restaurativa, i reclamar a les Nacions Unides promoure de manera activa la inclusió d'un mecanisme d'observació i protecció dels drets humans de la població sahrauí per part de la MINURSO.
4. Denunciar els acords i les activitats econòmiques que contribueixen a l'espoli i esgotament dels recursos naturals del Sàhara Occidental, sense comptar amb l'acord del legítim representant del poble sahrauí, el Front Polisario, tal com han determinat sentències del Tribunal de Justícia de la Unió Europea.
5. Sol·licitar al govern espanyol la reforma urgent del Reglament de reconeixement de l'estatut d'apàtrida per a garantir que es cobreixin les necessitats de protecció de les persones sahrauís que en són sol·licitants al territori de l'Estat espanyol.
6. Demanar als municipis catalans, tant socis com no socis de la CCASPS, a no donar suport institucional ni logístic a activitats o celebracions que puguin legitimar l'ocupació del Sàhara Occidental als seus municipis, i a manifestar la seva disconformitat amb qualsevol iniciativa d'aquest tipus.

Aquest punt s'aprova per 15 vots a favor (7 d'ERC_AM, 2 de JUNTS_CM, 4 d'AC-ARA PL i 2 del PSC) i 1 abstenció del PP



**21.- CONEIXEMENT DE COMUNICACIONS OFICIALS, DE DECRETS D'ALCALDIA I
ACTES DE JUNTA DE GOVERN LOCAL, EXPEDIENT 1458/2026.-**

- Decrets des del número 1, de data 7 de gener de 2026, fins al número 219, de data 31 de gener de 2026.

- Actes de Junta de Govern Local de dates: 7 de gener de 2026, 13 de gener de 2026, 20 de gener de 2026 i 27 de gener de 2026.

22.- PRECS, PREGUNTES I INTERPEL·LACIONS.-

L'alcalde tanca la sessió a les , de la qual estenc, com a secretària general, aquesta acta.